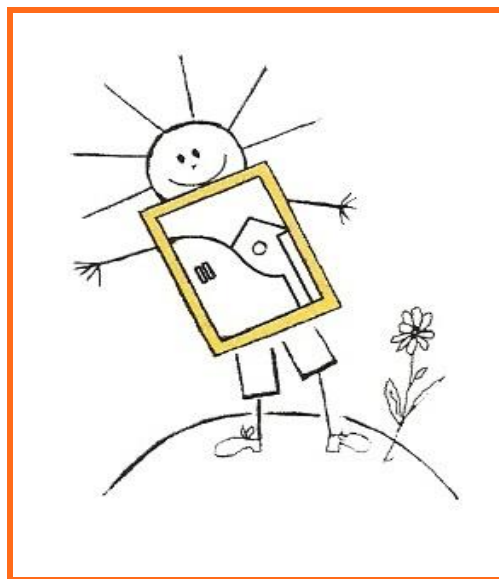


**SZENTENDREI BARCSAY JENŐ  
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

**PEDAGÓGIAI PROGRAM**



*Az igazi tanítás nem a tudás átadását jelenti. Az igazi tanítás arra ösztönzi a tanulót, hogy maga tegyen szert az ismeretekre.*

## 1 Bevezetés

**A Szentendrei Barcsay Jenő Általános Iskola** (2000 Szentendre Kálvária út 18.) alapfokú köznevelési intézmény. Fenntartója a Váci Tankerületi Központ (2600 Vác, Dr. Csányi László krt. 45.)

A tanulók nevelése, oktatása nyolc évfolyamon zajlik. Az iskola alapítása, azaz 1979 óta a környező települések, illetve a járás legnagyobb intézménye. Az iskola lakótelepi környezetben fekszik, és széles körzetből fogadja tanulóit. A változatos társadalmi, szociális és kulturális háttérű családokból érkező diákoknak gyermekközpontú, barátságos környezetben biztosítjuk a tanulás lehetőségét.

Az alsó tagozat minden évfolyamán egy-egy osztályban a néptánc kiemelt óraszámában beépül az elsajátítható képességek, ismeretek közé.

A felső tagozaton az angol nyelv oktatása emelt szinten, a matematika tantárgy oktatása nívócsoportban zajlik. A tehetséggondozás legsikeresebb módon az informatika, programozás témakörében valósul meg.

Szakmai alapszabályunk alapján ellátunk sajátos nevelési igényű gyermekeket, speciálisan mozgás- és beszéd fogyatékos státuszú tanulókat.

Az iskola meghatározó jellemzője a pedagógusok nyitottsága, elfogadó, felzárkóztatást segítő mentalitása, inkluzív pedagógiai szemlélete.

Az intézmény fizikai adottságai kedvezőek, világos osztálytermek, tágas zsibongók, könyvtár, színházterem, elfogadható mértékű IKT felszereltség és az iskola szomszédságában lévő városi uszoda támogatja és színesíti a pedagógiai munkát.

**Jogszabályi háttér:**

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.)
- A kerettantervek kiadásáról szóló 51/2012. EMMI - rendelet (továbbiakban: KR)
- A Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. r. Rendelet (továbbiakban: NAT)
- Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI - rendelet
- A köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI r. (Vhr.)
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról 229/2012. (VIII. 28.) Korm. r.
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

*Tartalom*

<b>1</b>	<b>Bevezetés .....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Az intézmény nevelési programja .....</b>	<b>5</b>
2.1	A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai.....	5
2.2	A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....	9
2.3	Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....	13
2.4	A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	15
2.5	A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai .....	21
2.6	A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység .....	24
2.7	Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rend.....	35
2.8	Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, pedagógusokkal és az intézmény partnereivel .....	36
2.9	A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata.....	39
	<b>Független vizsgák szervezése .....</b>	<b>42</b>
2.10	Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai.....	46
<b>3</b>	<b>Az intézmény helyi tanterve .....</b>	<b>51</b>
3.1	A választott kerettanterv megnevezése.....	51
3.2	A választott kerettanterv feletti óraszám .....	52
3.3	Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei.....	53
3.3	A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása .....	54
3.4	A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai.....	66
3.5	A tanulócsoporthoz egyéb foglalkozások szervezési elvei .....	67
3.6	Az iskola által alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek.....	67
3.7	Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái.....	73
3.8	Az otthoni felkészüléshez előírt feladatok meghatározásának elvei, korlátai .....	77
3.9	A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei .....	79
3.10	A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések .....	99
3.11	Az iskola egészségnevelési programja .....	101
3.12	Az iskola környezeti nevelési programja .....	105
3.13	A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek .....	106
<b>4</b>	<b>Mellékletek.....</b>	<b>109</b>
4.1	1 számú melléklet:.....	109
4.2	2 számú melléklet:.....	110

## 2 Az intézmény nevelési programja

### *Az iskola tanárai fontosnak tartják:*

- A széleskörű tevékenységkínálat segítségével a motiváción alapuló készség- és képességfejlesztést, a korszerű tanulásirányítást az egyéni képességek figyelembevételével, a leghatékonyabb módszerek alkalmazásával.
- A tanár- diák- szülők közötti jó kapcsolatra épülő személyiségformálást, együttműködést.
- Iskolánk névadója Barcsay Jenő festő, grafikus, művésztanár. Emlékének adózva lényegesnek tartjuk a művészetek szeretetére nevelést, az alkotó munka fontosságát.
- Fontos, hogy iskolánk rugalmasan képes legyen alkalmazkodni a társadalmi elvárásokhoz, a partneri igényekhez.

### **2.1 A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai**

#### **2.1.1 Alapelvek**

- Iskolánkban a gyermek mindenekfelett álló érdekét vesszük figyelembe.
- Tartózkodunk minden olyan intézkedéstől, magatartástól, mulasztástól, amely közvetve vagy közvetlenül az egyenlő elbánás elvét sérti.
- Nagy hangsúlyt fordítunk az életkori sajátosságok figyelembe vételére.
- A tanulóink személyiségjegyeinek fejlesztésével, korszerű, tudományos alapokon nyugvó ismeretek elsajátíttatásával építjük ki az általános műveltség szilárd és továbbtanulásra felkészítő értékeit.
- Felkészítjük tanulóinkat az önálló ismeretszerzésre, önművelésre.
- A tanulási képességek és szilárd alapkészségek kialakítására törekszünk.
- Olyan demokratikus magatartás alapozása a célunk, amelyben az egyén és a közösség érdekei egyaránt szerephez jutnak.
- Fontos számunkra a tanulók bevonása saját iskolai életük megszervezésébe.

- A pedagógus és a diák egyaránt aktív félként vesz részt a nevelés-oktatás folyamatában: a tanuló nem tárgya a nevelés-oktatás folyamatának, hanem alanya is.
- Feladatunk a nevelés-oktatás folyamatában a tanulói aktivitás serkentése. A nevelőtestület feladatának tartja a tanulók motiválását, az érdeklődés felkeltését az iskolai tevékenységek iránt.
- Az oktatás során a befogadást, az elsajátítást előtérbe helyező tanulásszervezési és módszertani eljárások alkalmazására törekszünk.
- A tanulás tervezésében, szervezésében és irányításában a tevékenység-központú tanítási gyakorlatot preferáljuk, amely életszerű helyzetek teremtésével alkalmat nyújt konkrét élmények és tapasztalatok gyűjtésére.
- Nemzeti kultúránk, történelmi eseményeink, kiemelkedő személyiségeink, saját hagyományaink megismertetésével fejlesztjük tanulóink nemzeti tudatát, erősítjük a haza és a szülőföld iránti szeretetét.
- Különböző népek értékeinek bemutatásával neveljük tanulóinkat a kultúrák iránti nyitottságra, megértésre és türelemre.
- A természeti és mesterséges környezet értékeinek bemutatásával fejlesztjük tanulóink egyéni és közösségi felelősségtudatát a mikro- és makro környezetben adódó feladatok, problémák megoldására. Nagy hangsúlyt kap a környezeti- és egészséges életmódra nevelés, a természeti és kulturális emlékeink megfigyelése, a természettudományos gondolkodás empirikus tapasztalatokon alapuló fejlesztése, a velünk élő környezet minél alaposabb megismerése.
- Lehetőséget teremtünk a mindennapos testmozgásra, fejlesztjük tanulóinkban a felelősségérzetet saját lelki és testi egészségük megőrzésére.
- A gyermeket tiszteletben tartó nevelési módszereinkkel igyekszünk a családi eredetű szociális hátrányokat részben enyhíteni, a tehetségeket felismerni és fejleszteni.
- Az általános társadalmi modernizációt követve kihasználjuk az informatikai eszközök nyújtotta lehetőségeket tanítási órákon és egyéb foglalkozásokon.
- Igényes és határozott követelményeket támasztunk a tanulókkal szemben.
- A tanulók előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így előre tudják, hogy a nevelőtestület tagjainak mi az elvárása velük szemben.

- Célunk a folyamatos visszajelzés biztosítása a tanulói teljesítményekről, nyomon követve az eredményeik változásait, elhárítva javításuk akadályait.
- Minden tanuló számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére mind tanulmányi munkájában, mind egyéb problémáinak megoldásában.
- Az iskola életében kölcsönös bizalmon alapuló emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk, tanuló és tanuló, tanuló és nevelő, szülő és nevelő, nevelő és nevelő között.
- Alapvető érték számunkra az egymás iránti felelősség, bizalom, szeretet és tapintat.
- Az egészséges fejlődés érdekében fontos az egyéni és közösségi érdekek egyensúlyban tartása.

### **2.1.2 Célok, feladatok**

- Diákjaink őrizzék meg kicsi gyermekkorukból magukkal hozott eredendő kíváncsiságukat, fantáziájukat, kreativitásukat, s mindez párosuljon szorgalommal, önállósággal, felelősségtudattal.
- A gyerekek sajátítsák el a helyes tanulási technikákat.
- A gondolkodás, értelem fejlesztésében alapvető célunk az alapkészségek (írás, olvasás, számolás) megfelelő szintű elsajátíttatása.
- Célunk, hogy diákjaink vágyaiknak és képességeiknek megfelelő középiskolában folytathassák tanulmányaikat.
- Képesek legyenek minden olyan tudás megszerzésére, amelyre életük során szükség lehet (élethosszig tartó tanulás).
- Tudják használni az informatikai eszközöket, tudják megszerezni a munkájukhoz szükséges információkat, és képesek legyenek azokat céljuknak megfelelően feldolgozni és alkalmazni.
- Minden tanuló érdeklődésének, tehetségének megfelelően iskolai és iskolán kívüli tanulásával és egyéb tevékenységével a legteljesebben bontakoztathassa ki személyiségét.
- Tanulóink a művészeteken, tudományokon keresztül ismerjék meg hazánk kultúráját.

- Tanulóink rendelkezzenek használható és továbbfejleszthető idegen nyelvi tudással.
- Tudjanak élni a megnövekedett lehetőségekkel, magyarságtudatukat megőrizve váljanak európai polgárokká.
- Alakuljon ki tanulóinkban felelősség saját szellemi - és testi fejlődésükért, egészségük megőrzéséért. Képesek legyenek tudatosan elkerülni az egészségüket veszélyeztető hatásokat.
- Alakuljon ki tanulóinkban környezettudatos, a természet kincseit védő, óvó magatartás, kritikus fogyasztói magatartás, és a Föld iránt érzett felelősség.
- Ismerjék meg szűkebb környezetüket, alakuljon ki érzelmi kötődés városunkhoz, s legyenek környezetük, szülőföldjük védelmezői.
- A társadalmi környezet arra kényszerít bennünket, hogy olyan modern iskolát építsünk, amely megfelel a mai igényeknek: kreatív, innovatív, a világra nyitott, egyéni teljesítményre és csoportmunkára egyaránt képes, korszerű, több területen is mobilizálható tudással rendelkező gyerekeket képezzünk.
- Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű tanulóink nevelése terén kiemelt célunk a társadalmi beilleszkedéshez szükséges esélyük növelése. Ennek érdekében az integrációban szervezett oktatás-nevelés keretei között biztosítjuk számukra az egyéni fejlesztés lehetőségeit.
- A szociális körülményekből eredő hátrányok csökkentését, az egészséges életmód alapvető szokásainak megismertetésével és gyakoroltatásával, a szocializáció megkönnyítését kívánjuk elérni.
- A sajátos nevelési igényű tanulók számára a tanulási képességet vizsgáló bizottság javaslata, valamint lehetőségeink szerinti megfelelő fejlesztést biztosítunk.

### **2.1.3 Eszközök, eljárások**

- Értelmes, reális, életkoruknak megfelelő követelményeket tűzünk a tanulók elé.
- Megfelelő tanítási módszereket alkalmazunk (csoportmunka, kooperatív technikák, projektek, témanapok, témahetek...) A gyerekek tapasztalatait mozgósítva kilépünk az iskola falai közül a természetbe, múzeumokba.



- Vetélkedőket, versenyeket szervezünk. Versenyeztetünk és szereplési lehetőségeket biztosítunk.
- Tanórákon bemutatjuk a helyes tanulási módszereket, megtanítjuk diákjainkat tanulni.
- Tanulói napirendeket alakítunk ki.
- Feladatunk a megismerő tevékenység és a vele kapcsolatos tevékenységek fejlesztése: emlékezet, képzelet, gondolkodás, megfigyelőképesség, koncentráció.
- Csoportbontások, felvételi előkészítők, szakkörök, egyéni foglalkozások, differenciált tanulásszervezés.
- Az egyes tantárgyakon belül lehetőséget teremtünk az infokommunikációs technológia alkalmazására.
- Segítjük az iskolakezdet az óvodából az iskolába való átmenet programjának alkalmazásával.
- A tanulás segítése, ellenőrzése a napköziben és a tanulószobán.
- Korrepetálás.
- Emelt szintű oktatás idegen nyelvből és nívócsoportos oktatás matematikából.
- Nálunk működik a Zeneiskola kihelyezett tagozata
- Az egyházak, sportegyesületek képviselőivel együttműködünk
- "Jó tanuló, jó sportoló" díjra jelölés.
- Hagyományos iskolai ünnepségeink, programjaink színvonalas megrendezése.
- Terepgyakorlatok, tanulmányi kirándulások, erdei iskola programok szervezése.
- A különböző műveltségi területek ismeretanyagának elsajátításán túl a tanulmányi kirándulások és táborozások során ismerjék meg tanulóink szülőföldjüket.
- A mindennapos testnevelés megvalósítása alsó, felső tagozaton.
- Együttműködés az iskolaorvossal és védőnővel: rendszeres iskolai egészségügyi szűrések, felvilágosító programok.
- Környezetkímélő magatartás kialakítása egyéni és közösségi szinten.
- A környezetvédelem jeles napjainak megünneplése.

## **2.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

Iskolánk nevelő - oktató munkájának alapvető feladata, hogy megismerjük minden tanulónk legfontosabb személyiségjegyeit, értékeit, családját, szociokulturális háttérét. A hozott

értékeire építve, a szülőkkel együttműködve szervezzük meg a különböző tanórai és tanórán kívüli tevékenységeket.

Feladatunk, hogy válasszunk olyan, az esélyegyenlőséget javító, egyénre szabott, hatékony, differenciált pedagógiai módszereket, melyekkel hozzájárulunk ahhoz, hogy tanulóink a különböző szintű adottságaikkal, az eltérő mértékű fejlődésükkel, spontán tapasztalataikkal összhangban minél teljesebben bontakoztathassák ki személyiségüket.

Mindezt az ismeretek több szintű elsajátításával, a tanulók életkori fejlettségi szintjéhez méretezett tananyag – kiválasztással, elrendezéssel, a tanulói képességek mind magasabb szintre való fejlesztésével, a megtanultakhoz való viszony formálásával segítjük.

E munkánk során a konstruktív életvezetés megalapozására törekszünk, mely olyan életvitelt jelent, amely szociálisan értékes és az egyén szempontjából is eredményes. Ennek eléréséhez képessé kell tennünk tanulóinkat arra, hogy a konstruktív magatartás- és tevékenységformák beépüljenek személyiségükbe. Ezért igyekszünk megismerni tanítványaink személyiség szerkezetét, igényeit, motivációs bázisát.

- **Kognitív kompetencia**

Kompetencia-alapú nevelés-oktatásunk alapja a készségek, képességek fejlesztése a tanulás az ismeretszerzés megszerettetése, a kíváncsiság felkeltése és megtartása, az alkalmazásképes tudás középpontba helyezése.

Igyekszünk tanulóinkat nyitottá tenni a tanulás, az ismeretek bővítése és megújítása iránt, hogy majd sikeresen tudják megoldani a folyton változó élethelyzetekből adódó feladatokat. Ezt a célt, a nevelés-oktatási folyamat megfelelő szervezésével érjük el: a cselekvésből kiinduló logikus gondolkodásra neveléssel, a felfedezettő tanítás – tanulással, a megértésen és a tevékenységen alapuló fejlesztéssel.

Változatos feladatokkal és játékokkal fejlesztjük tanulóink észlelési, összehasonlítási, megkülönböztetési képességét.

Tanulóinkban kialakítjuk az információkezelés képességét, mely magába foglalja az információk összegyűjtésének, rendszerezésének és feldolgozásának a képességét. Fejlesztjük problémakezelési és problémamegoldó képességüket.

Kialakítjuk tanulóinkban a kreativitás, rugalmasság és a nyitottság képességét.

Tudatosítjuk az órák, foglalkozások elérendő célját, egyéni, pár és csoport munkaformákat alkalmazunk, gyakran alkalmazunk differenciált tevékenységi formákat, kiaknázzuk a projektmunka kínálta motivációs lehetőségeket.

Fontos szerepet kap nevelésünkben a megalapozott sikervisszajelzés a tanulók és szüleik felé az egyes kompetenciák részösszetevőinek fejlődéséről.

- **Szociális kompetencia**

Kiemelt szerepet kap a kommunikáció a kapcsolatteremtés, a konfliktuskezelés, a tolerancia és az empátia kialakítása és gyakorlása.

Kialakítjuk tanulóinkban a szabálykövető, alkalmazkodó képességet. Megtanítjuk őket, hogy a szabályokat ne kényszerként éljék meg, hanem a közösségi élet segítőkjeként. Ezért azok kialakításába bevonjuk őket, hiszen a szabály követésének képessége könnyebben alakul ki, ha az egyén aktív résztvevője kialakításának.

Szerepjátékokkal, drámatechnikákkal, kooperatív tanulási formákkal, modellnyújtással és pozitív megerősítéssel tudatosan fejlesztjük tanítványaink együttműködési képességét, társas hatékonyságát.

Tanulóinkkal megismertetjük és elsajátíttatjuk a szociális viselkedés alapvető szabályait, a döntési szabadság és felelősség összhangját, a társak iránti kompromisszumkészségüket. Fontos, hogy tanulóink megértsék és elfogadják a különböző értékeket valló embereket.

- **Személyes kompetencia**

A tanulók testi-lelki egészségének fejlesztése fontos célunk.

A személyes tudat kialakítását és fejlődését szolgáljuk az önállóság, önkiszolgálás, érdekérvényesítés, önismeret, önfejlesztés képességeinek gyakoroltatásával.

Fejlesztjük tanulóink testi képességeit, felkeltjük a testmozgás iránti igényüket. Tudatosítjuk az egészségvédelem fontosságát, kialakítjuk az egészséges életmód iránti igényüket, az ember önmagáért való felelősségvállalását.

Megismertetjük tanulóinkat a személyiséget veszélyeztető negatív hatásokkal (mozgásszegény életmód, egészségtelen táplálkozás, romboló társas viszonyok, káros szenvedélyek).

Felébresztjük tanulóinkban az igényt az önismeretre, saját személyiségük kibontakoztatására. Szorgalomra, céltudatosságra, kitartásra, elkötelezettségre nevelünk. Megtanítjuk tanulóinkat az érzelmek – sikerek, kudarcok – egészséges, helyes kezelésére.

Megismertetjük tanulóinkkal a szülőhelyük, a hazájuk múltját és jelenét, történelmét, kultúráját és nemzeti értékeit. Annak tiszteletére, ápolására, megbecsülésére neveljük őket. Kialakítjuk, erősítjük a hazaszeretet érzését.

Megismertetjük tanulóinkat alapvető állampolgári jogaikkal és kötelességeikkel. Kialakítjuk igényüket a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

- **Speciális kompetencia**

Az önfejlesztő képesség alapozásával, a saját adottságuk, képességük és tehetségük felismerésével segítjük tanulóinkat megtalálni erősségeiket. Indirekt módon segítjük a saját önfejlesztő stratégiáik kialakítását.

Iskolánkban tanulóink érdeklődésük és képességük szerint idegen nyelvet tanulhatnak emelt óraszámban, emelt szinten. Sajátos nevelési igényű tanulóinkat különleges bánásmódnak megfelelően fejlesztjük.

Szakköreink, sportköreink, iskolánkban működő zeneiskolai foglalkozások alkalmat adnak tanulóinknak a vizuális, a zenei, esztétikai befogadás és megismerés lehetőségére, az önkifejezésre.

Gyermekeinket természeti, szellemi, és kulturális értékeink tiszteletére és védelmére neveljük. Alkotó programokon, a Barcsay - nap foglalkozásain, szakkörökön keltjük fel tanítványaink figyelmét az alkotás, az értékteremtés örömeire, megelőzve ezzel az értékromboló beállítódás kialakulását.

A környezeti esztétikum megteremtése fontos szerepet kap nevelésünkben. A tiszta, szép környezetnek modellközvetítő funkciója van, ezért olyan megoldásmódokat ismertetünk meg tanulóinkkal, amelyeket saját életükben és környezetükben ők is alkalmazhatnak.

Az esztétikus, rendezett környezetnek pozitív hatása van a gyermekek magatartására, gátolja az oda nem illő, nemkívánatos viselkedésformákat. Az osztályközösségek együtt díszítik saját termeiket, felügyelnek épségére, tisztaságára.

## 2.3 Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

### 2.3.1 Az egészségfejlesztés iskola feladatai

#### **Célunk:**

Képessé tegyük a tanulókat arra, hogy egyre növekvő kontrollt szerezzenek saját egészségük felett, többet törődjenek az egészségükkel, és mindehhez rendelkezzenek a szükséges információkkal és lehetőségekkel.

Képesek legyenek tudatosan elkerülni az egészségüket veszélyeztető hatásokat.

#### **Feladataink:**

- Az egészségfejlesztés az iskola mindennapi életében folyamatosan és rendszeresen jelen legyen.
- A mozgásigény felkeltése és a mozgás lehetőségének biztosítása.
- Fizikailag fejlett, akaraterős, életvidám személyiségeket szeretnénk formálni.
- Törekszünk az egészséges táplálkozás megvalósítására (lehetőség szerint a helyi, hazai termelők bevonásával)
- Szervezzük a mindennapi testnevelést/testedzést minden gyermeknek (ennek részeként sok más szakmai elvárás közt jól végzett *tartásjavító torna*)
- A testi, lelki egészséget károsító tényezők megismertetése.
- Ismeretek nyújtása a betegségek, balesetek, sérülések elkerülésére, az egészség megőrzésére.
- Segítjük a pozitív énkép kialakulását.
- Kialakítani a tanulók életvitelében a mértékletesség, rendszeresség felelősség érzését.
- A lelki megőrzés érdekében tanítani, hogyan alakítsa, fejlessze a konfliktusok kezelését, az empátiát, toleranciát.
- Az iskola személyi, tárgyi környezetével segítse azoknak a pozitív beállítódásoknak és szokásoknak a kialakítását, amelyek a gyermek, ifjak egészségi állapotát javítják.
- Meg kell tanítani a tanulókat arra, hogy önálló felnőtt életükben legyenek képesek életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani.

## Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

### Célja:

Ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát: az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat.

Ismerjék fel a vészhelyzeteket.

Tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit.

Sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat.

Ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével.

Sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

### Tevékenységszabványok:

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása a helyi tantervben szereplő tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódóan és az osztályfőnöki órákon.

A helyi tantervben szereplő tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

TANTÁRGY	ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK
Környezetismeret	- tűzoltás alapelvei - segélykérés módjai
Természetismeret	- tűzoltás alapelvei - sérülések, vérzések ellátása
Biológia	- rovarcsípések - légúti akadály - vérzések ellátása - sebellátás - égési sérülések
Kémia	- mérgezések - vegyszer okozta sérülések - savmarás - égési sérülések - szénmonoxid mérgezés
Fizika	- égési sérülések
Testnevelés	- magasból esés - mozgatórendszer sérülései

### Az egészségnevelést szolgáló egyéb foglalkozások:

- Minden évben egy alkalommal elsősegély-nyújtási bemutatót szervezünk a tanulóknak az Országos Mentőszolgálat, a Magyar Ifjúsági Vöröskereszt bevonásával

## **2.4 A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos pedagógiai feladatok**

Az általános iskolás gyermekcsoport az első osztálytól kezdve egészen a nyolcadikig tág ívű fejlődési utat jár végig. Iskolán belüli és iskolán kívüli tevékenysége mind sokrétűbb lesz, árnyaltabbak és differenciáltabbak lesznek a közösségi kapcsolatok és a belső rétegződés típusai, változik a pedagógiai vezetés módja és stílusa, egyre magasabb színvonalra emelkedik az önkormányzó képesség.

Nevelni csak olyan közösség képes, mely vonzó a gyerek számára, s kiváltja érzelmi ragaszkodását, az adott közösséghez tartozás feletti büszkeség érzését.

### **2.4.1 Célok**

- Diákjaink érezzék jól magukat intézményünkben, legyenek büszkék az iskola és a közösség hagyományaira.
- Alakuljanak ki iskolánkban igazi közösségek, melyekre jellemző az összetartás, a magas szintű önkormányzó képesség, a demokratikus szellem, segítség a bajbajutottakon, érzékenység a gondok iránt, megértés, udvariasság, részvét, tapintat, megbecsülés, együttérzés, a helytelen szokások elítélése, a tudás és a szorgalom tisztelete, a véleménynyilvánítás kulturáltsága, a szabályok korrekt betartása.
- Fontos, hogy a kisiskolásokban kialakuljon a közösségért érzett felelősségtudata, és az érzés, hogy a közösségért tudnak tenni valamit.

### **2.4.2 Feladatok**

- *A különféle iskolai tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása.*

Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése. Tanáraink mintaadása az egyes tanulókra való odafigyelésben. Együttműködés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, online közösségek szerveződése során is, tevékeny, értékteremtő mintát mutatva.

- *A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésében.*

A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heteronóm személyiségének lassú átalakulásától az autonóm személyiséggé válásig.

- *Az önkormányzás képességének kialakítása.*

A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedni, illetve az elvégzett munkát értékelni. Vegyenek részt az iskolai diákönkormányzat munkájában. Közös szabályok megfogalmazása által a szokásrendszerek kialakítása.

- *A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.*

A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata a közösségek tevékenységének tudatos és folyamatos megszervezése, hiszen a közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjtenek. Kiváló lehetőség erre a természeti és társadalmi értékek felismerése és védelme. Váljon érzékenyvé környezete állapota iránt, legyen igénye környezete tisztántartására, védelmére / növényápolás, osztálytermek dekorálása, tisztasági versenyek/. Kapcsolódjon be közvetlen környezete értékeinek megőrzésébe, gyarapításába/ kertgondozás, faültetés/, életmódjában a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére törekvés váljon meghatározóvá.

- *Viselkedési kultúra kialakítása*

Beszédkultúra fejlesztése, anyanyelv ápolása, társadalmi szokások, illemszabályok megismertetése. Közösség formálása, türelemre, megértésre, egymás tiszteletére nevelés. Legyen nyitott, megértő a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások, a másság



íránt. Különleges bánásmódot igénylő tanulók iránti tolerancia kialakítása, megérettetése érzékenyítő program segítségével. Szerezzen személyes tapasztalatokat az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén. Legyen képes az új audiovizuális, informatikai környezetet megérteni és azt szelektíven használni.

A kiállításokon, színházi-, zenei-, irodalmi programokon való részvétel az esztétikai nevelés mellett szolgálja a kulturált megjelenés, viselkedés normáinak elsajátítását, gyakorlását.

- *A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.*

A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása. Lehetőséget nyújtanak erre a szakkörök, a vetélkedőkön, versenyeken való csoportos részvétel, ünnepségeken egyéni és csoportos szereplés.

#### **2.4.3 A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok:**

- A tanulás támogatása.
- A tanulók kezdeményezőkézségének segítése.
- A csoportmunka kialakításának képessége.
- A tanulók öntevékenységének a fejlesztése.
- A különböző munkaformákban, differenciált munkákban való részvétel képességének a fejlesztése. Egymás elfogadására, tiszteletére nevelés.
- A tanulók közötti kommunikáció, véleménycsere ösztönzése, vitakultúra fejlesztése.
- Konfliktuskezelési módszerek és technikák sikeres alkalmazása.
- Az elért eredmények továbbfejlesztésének a képessége.

#### **2.4.4 A közösségfejlesztés szervezeti egységei**

Iskolánknak egyéni arculata van. Vannak hagyományaink, normáink és szokásaink, ezek különböztetnek meg minket más iskoláktól.

Feladat: Hagyományok ápolása:

- Névadónk kultusza (Barcsay - nap, Barcsay Iskola Galéria, névadónk sírjának meglátogatása).

- A mindennapokban az iskolaközösség erősítésének eszközei az iskolán belül meghirdetett rajzpályázatok.
- Az elsősök fogadása, az ötödikesek "csibeavatója", a végzősök búcsúztatása.
- A nyolc éven át kitűnő eredményt elért tanulók jutalmazása a ballagási ünnepségen.
- Az iskolai rendezvények évről évre visszatérő alkalmai (diákönkormányzat rendezvényei, évfolyambajnokságok, bolond nap, farsang, gyermeknap, néptáncsoport fellépései).
- Különböző területeken sikereket elért tanulóink és felkészítő tanáraik köszöntése és bemutatása az iskola honlapján.
- Megemlékezések, programok a környezetvédelem jeles zöld napjain.
- Megemlékezések nemzeti ünnepeinken:  
Október 23-án történelmi emlékhelyek felkeresése  
Március 15-re műsor összeállítása
- Táborkok szervezése.
- Tehetséggondozás: emelt szintű oktatásban, egyéni foglalkozásokon, tehetségkörökben.
- Felvételire előkészítő szakkörök szervezése.
- Diákolimpia szervezése.
- Felzárkóztatás, korrepetálások biztosítása.
- Óvodából iskolába való átmenet programja. Alsó tagozatból a felső tagozatba való átmenet.
- Napközis délutánok szervezése.

### **Az osztályközösség**

Az osztályfőnök, az osztálytanító személyisége, elhivatottsága döntő súllyal alakítja a gyermekekben kialakuló, formálódó valóságképet. Fontos feladata az első évfolyamosok körében, a kezdetben véletlenszerűen kialakult kiscsoportokból együttműködni tudó közösségek szervezése, valamint a szülőkkel kialakított és fenntartott jó kapcsolat. A szülők hozzáállását is befolyásolhatja igényessége, értékrendje. Fontos a nyugodt, érzelmi biztonságot nyújtó osztályközösség, a társas kapcsolatok kialakítása.

A szokásosnál is nagyobb odafigyelést igényel a váltás a 4. és 5. osztály között, hiszen az emelt szintű oktatás bevezetésével teljesen új csoportok alakulhatnak ki az 5. osztályokban. Az osztályaikat átadó negyedikes osztályfőnökök és a leendő ötödikes osztályfőnökök hospitálnak egymásnál. Nevelési módszereik összevetésével, a gyermekekkel kapcsolatos fontos információkat átadják az osztályba betanító kollégáknak is. Különös tekintettel a tantervi követelményekre, tanulási módszerekre, technikákra. Törekedni kell az osztály zökkenőmentes átvételére.

- Az osztályfőnök, osztálytanító épít a gyerekek előéletére. Milyen szokásaik, hagyományaik, céljaik, élményeik voltak, milyen tevékenységeket végeztek?
- A közösség fejlesztése érdekében szervez a gyerekek érdeklődésének és életkori sajátosságának megfelelő közös tevékenységeket (túra, helytörténeti séta, tábor, vetélkedő, szereplés...) A kötetlen együttlétek biztosítják egymás jobb megismerését, a sikeresen végzett munka örömeinek együttes átélését; az esetleges kudarcok elemzését, feldolgozását, tanulságok levonását.
- Tervez egész évre szóló szocializáló programot. A tervezésbe bevonja a szülőket és az osztályban tanító pedagógusokat is.
- Segíti a tehetséggondozást, a felzárkóztatást, hospitál, hogy tanulóit minél több oldalról megismerje.
- Ügyel arra, hogy egyformán támogassa a közösség értékeit: a kitűnő tanulást éppúgy, mint az ügyes kezet, a jó szervezőképességet, a művészeti vagy sportsikert, az állandó szorgalmat vagy a talpraesettséget, leleményességet.

### **A diákönkormányzat (DIK)**

A társadalmi-közéleti gyakorlat fontos terepe a tanulók önkormányzati tevékenysége. A diákok szert tesznek a tervezés, szervezés, vezetés, önálló döntés, ellenőrzés, értékelés készségeinek főbb elemeire.

Az osztályközösségek választott vezetőiken keresztül érvényesítik érdekeiket, jogukat intézményünkben, s a DIK gyűlés a tájékoztatás és a közvélemény formálásának fóruma is. Fontos szerepe van a diákönkormányzatot segítő tanárnak. Egy jó szellemű, aktív vezetőség helyes értékrendet tud kialakítani, hangulatos, vonzó szabadidős programokat szervez. /Csibeavató, Bolondnap, Suli-buli.../

## **Napközi és tanulószoba**

A tanulás, a másnapra felkészülés foglalja el a központi helyet a közösség életében. Itt alakulnak ki a különböző élethelyzetekben való együttműködés, segítségnyújtás, önkiszolgálás szokásai. Hangulatos délutáni programok szervezésével /évszakokhoz kapcsolódó tematikus délután: őszi főzős, téli Lampionos felvonulás, tavaszi napközis fesztivál/. A gyerekek és szülők aktív részvételével formálódik az együvé tartozás érzése.

## **Szakkörök, sportkörök**

Tehetséggondozásra, az egyéni képességek fejlesztésére alkalmasak. Növelik a választott tárgyban elmélyülő munkakészséget, az önállóságot, és a közös tevékenységben résztvevők között a szolidaritást.

A közös sportprogramok előmozdítják az egészséges életmód szokásrendszerének kialakítását. A csapatversenyeken való részvétel erősíti az egészséges versenyszellemet, segíti az együttműködő-készség fejlődését. Az együttes szereplésekben való felkészülések olyan képességek megmutatására is lehetőséget teremtenek, amelyekre a tanítási órák keretében nincs lehetőség. E feladatok kiváló terepet jelentenek a közösséggel szembeni felelősség átérzésének elmélyítésére.

A tanár jobban megismeri a gyerekeket, közöttük közvetlenebb kapcsolat alakulhat ki. Nem ritka, hogy egy általában renitens tanuló a kis közösség egyik leghasznosabb, legérdekesebb, legeredményesebb tagjává válik.

### ***2.4.5 Az iskola szereplőinek együttműködése***

Célunk a folyamatos, kétoldalú információcsere, a tájékoztatás és tájékozódás, a partnerkapcsolatok erősítése. Feladatunk a kapcsolattartás hagyományos formáinak megtartása mellett a korszerű infokommunikációs csatornák rendszeres alkalmazása: iskola honlapja, e-mail, online szerveződő közösségek.

## **2.5 A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai**

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

### **2.5.1 A pedagógusok helyi intézményi feladatai:**

- A tanítási órákra való felkészülés.
- Ismerje a szaktárgya tantervi követelményeit, képes saját követelményeit ezek figyelembevételével a saját tanulócsoporthoz igazítani, alkalmazni.
- Munkáját éves szinten (tematikus) egységekre és órákra bontva is megtervezi.
- Az órákra változatos oktatási módszerekkel készül, válogat a rendelkezésre álló taneszközökből.
- Feladata a tanulók munkájának, dolgozatainak rendszeres ellenőrzése, javítása, különböző értékelési módszerekkel, eszközökkel való értékelése. A tanulók dolgozatait kijavítja: 10 munkanapon belül.
- A kísérletek, dolgozatok, felmérések, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése.
- Osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása.
- Elvégzi a tehetséggondozással, a tanulók egyéni fejlesztésével, felzárkóztatásával kapcsolatos feladatokat.
- Egyéni fejlesztési tervet, a felzárkóztatás ütemtervét, szakköri munkatervet készít.
- Tehetségkört, szakkört vezet, tanulmányi versenyekre felkészít, az iskolai versenyek lebonyolításában részt vállal.
- Közreműködik tanulmányi kirándulások, az iskolai ünnepek, kulturális és sportprogramok, projektek megszervezésében, azokon részt vesz.
- Feladata az osztályterem rendben tartása, a dekoráció. Megteremti a tanulást támogató környezetet, gondoskodik osztályterem rendben tartásáról, tisztaságáról, dekorációjáról, a rongálásokat igyekszik megelőzni.
- Szertárát, szaktantermét rendben tartja.
- Osztályfőnökként elvégzi az ifjúságvédelmi teendőket, szülői értekezletet tart.
- Szaktanárként fogadóórát tart.
- A szülőkkel tartja a kapcsolatot, közvetít, tájékoztatja őket az iskolában törtétekről.

- Feladata a megtartott tanórák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése.
- Mérések, osztályozó-, pót-, különbözeti vizsgák lebonyolítását végzi.
- Ellátja adminisztrációs feladatait: vezeti az osztály-, szakköri, napközis csoportnaplót, a munkaidő-nyilvántartást, vezeti a tanulói hiányzásokat.
- Segíti az étkezéssel, egészségügyi ellátással, tankönyvvel kapcsolatos ügyintézést.
- Felügyeletet lát el vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken, óráközi szünetben, az ebédelésnél, iskolai ünnepek, rendezvények alkalmából.
- Részt vesz a nevelőtestület értekezletein, a munkaközösségi megbeszéléseken, az iskolai dokumentumok elkészítésében, felülvizsgálatában.
- Szerepet vállal az intézményi innovációban, pályázatokban.
- Tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkát végez.
- Tájékozódik szaktárgya, valamint a pedagógia legújabb eredményeiről, részt vesz továbbképzéseken.
- Tájékozódik a munkáját támogató digitális tananyagokról, felhasználási lehetőségeiről.
- Tanítványait ösztönzi az IKT eszközök hatékony, megfelelő használatára.
- Törekszik az új módszerek, tudományos eredmények megjelenítésére mindennapi munkájában.
- Szakmai kapcsolatrendszert működtet az intézményen kívül, a helyi vagy tágabb környezete kulturális, sport, civil szervezeteivel.

### **2.5.2 Az osztályfőnök feladatai és hatásköre:**

Az osztályfőnököt az igazgató jelöli ki.

- Munkáját az általános iskola nevelési és oktatási terve, valamint az iskolai munkaterv alapján végzi.
- Felelős vezetője az osztály közösségének. Feladata a tanulók személyiségének alapos, sokoldalú megismerése, differenciált fejlesztése, közösségi tevékenységük irányítása, öntevékenységük és önkormányzó képességük fejlesztése.
- Munkájában támaszkodik a diákönkormányzat vezetőségére, segíti és figyelemmel kíséri tevékenységüket.
- Együttműködik az osztályban tanító szaktanárokkal, napközis nevelőkkel, a fejlesztő pedagógussal és a konduktorral, ha szükséges.

- Felelős az osztály tisztaságáért és esztétikai megjelenéséért.
- Az osztályfőnök kezdeményezi a felelősségre vonást rongálás esetén – és lefolytatja az eljárást.
- Vezeti az osztálya osztályozó értekezleteit, és itt értékeli az osztálya helyzetét, neveltségi szintjét, magatartását, tanulmányi helyzetét.
- A tanulók személyiségfejlesztése érdekében összehangolja az iskola és a család nevelőmunkáját, együttműködik a szülőkkel.
- A továbbtanulásra jelentkezést megelőzően segíti a pályaválasztási munkát.
- Fogadóórát, szülői értekezletet a munkatervben meghatározott rendben tart.
- Az elektronikus naplón keresztül tájékoztatja a szülőket a tanuló magatartásáról, tanulmányi előmeneteléről.
- Elvégzi az ügyviteli, adminisztrációs teendőket, megírja az anyakönyveket, kitölti a bizonyítványokat, félévi és év végi statisztikai adatokat szolgáltat, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció lát el.
- Felelős az elektronikus napló rendszer és folyamatos vezetéséért. Haladási naplóban a bejegyzéseket ellenőrzi, az igazolásokat összeszedi, az osztályzatok számát figyelemmel kíséri.
- Az elektronikus napló "beírások" menüpontjában gondoskodik a jutalmazások-büntetések bejegyzéséről, ill. bejegyeztetéséről.
- Értékelésével a tanulók fejlődését biztosítja.
- A tanulói házirendet, a balesetvédelmi és tűzvédelmi szabályokat az első tanítási napon a tanulókkal, az első szülői értekezleten a szülőkkel ismerteti.
- A szülői közösség vezetőjével és felelősökkel irányítja osztálya szülői közösségét.
- Igazolt mulasztást engedélyezhet 3 napon belül.
- Segíti, nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatait.
- Az osztályában felmerülő konfliktusokat felismeri, hatékonyan, igazságosan kezeli. A tanulók vitakultúráját fejleszti. Tudatosan alkalmazza a közösségfejlesztés változatos módszereit.
- Pedagógiai céljainak megfelelően kommunikál, közvetíti a közösség értékeit.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére.

## **2.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység**

E fejezetben határozzuk meg a bármilyen alapos okból speciális nevelési és oktatási – így szocializációját, a tantárgyi tartalmak elsajátítását, a készségek és képességek fejlesztését tekintve a többségi környezethez tartozókéttől eltérő – szükségletű tanulók fejlesztésére, felzárkóztatására vonatkozó pedagógiai elveket, módszereket, eljárásokat.

### **2.6.1 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program**

Intézményünk fontos feladatának tekinti, hogy időben felismerje és kiszűrje a tanulási kudarcnak kitett tanulókat. Minden évfolyamon figyelemmel kísérjük a tanulók tanulmányi előmenetelében előforduló problémákat. Az egyes készségek, képességek terén jelentkező elmaradás, lassúbb fejlődés rendszerint más pszichikus folyamatokkal is kapcsolatos. Például a felidézés nehézségei többnyire az észlelés és a megfigyelés folyamatainak elégtelenségeivel is összefüggenek, ezért elképzelhetetlen egy-egy képesség elszigetelt fejlesztése. A tanulási kudarc komplex jelenség, ezért a leküzdésére irányuló tevékenységnek is sokoldalúnak kell lennie.

#### **A felzárkóztatás során az alábbi szempontok kapnak kiemelt szerepet:**

- Szülővel való rendszeres kapcsolattartás, beszélgetés, szülői értekezletek, fogadónapok, nyílt tanítási napok alkalmával.
- A személyiség-megismerés módszereinek tudatos megválasztása, a hatékonyabb korrekció és felzárkóztató eljárások alkalmazása. Ehhez az iskolapszichológus - aki az első hónap során kiscsoportos és/vagy osztálykeretben megismerkedik az első osztályos tanulókkal - ad támogatást a pedagógusoknak. A további évfolyamokon is támogatja, segítséget nyújt a pedagógusok számára a személyiség-megismeréséhez.
- Az első évfolyamon a 3 hetes átmeneti időszak keretében a tanulók készségeinek, képességeinek megismerése a logopédus, fejlesztőpedagógus, mozgásterapeuta szakemberek segítségével történik, annak érdekében, hogy egy átfogó képet kaphassanak a pedagógusok a tanulókról. Az első évfolyamon továbbá az év végi szűrések tartalmazzák a hangosolvasás és szövegértés felmérést.
- A helyes tanulási szokások és képességek kialakítása.
- Helyes önértékelés kialakítása a gátlások feloldásának segítése a reális önismeret és önértékelés alakítása, fejlesztése.



- Az 1. évfolyamon lebonyolított DIFER – mérések eredményeit felhasználjuk a tanulók felzárkóztatásának tervezéséhez.
- Együttműködés a szakemberekkel: iskolaorvos, gyermekvédelmi felelős, logopédus, konduktor, fejlesztő pedagógus, iskolapszichológus (fejlesztő team), a pedagógiai szakszolgálat szakemberei és az érintett szülőkkel.
- Kapcsolatfelvétel a pedagógiai szakszolgálattal, illetve a családsegítő szolgálattal, amennyiben az okok a családi körülményekre, magatartási rendellenességre vezethetők vissza.
- Segítjük a felzárkóztatásra szoruló tanulók pályaválasztási döntését, szükségletük szerint javasoljuk a pályaválasztási tanácsadás igénybevételét a területileg illetékes pedagógiai szakszolgálatnál.
- Tanulási technikák elsajátíttatásával segítjük az otthoni tanulást.
- Szorgalmazzuk, hogy a rászoruló tanulók vegyék igénybe a napközis, tanulószobai foglalkozást.

<b>Tevékenység</b>	<b>Módszer</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő</b>
1. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felismerése	Képességek, készségek felmérése iskolába lépéskor a 3 hetes előkészítő szakaszban. Az 1. évfolyamon lebonyolított DIFER mérések eredményeit felhasználjuk a tanulók felzárkóztatásának tervezéséhez.	pedagógus, fejlesztő pedagógus, konduktor, gyógypedagógus, iskolapszichológus	tanév eleje
	Megfigyelés	tanító, szaktanár, oszt.főn., fejlesztő ped., gyógyped., iskolapszichológus, logopédus	folyamatosan
	Dokumentumelemzés a tanuló iskolai produktumainak áttekintése.	tanító, szaktanár, osztályfőnök, fejlesztő ped., gyógypedagógus	tanév eleje, illetve közben
	Beszélgetés (gyerekekkel, szülővel)	tanító, szaktanár, osztályfőnök, fejlesztőped.,gyógyped., iskolapszichológus	folyamatos
	A tanulók tanulási szokásainak felmérése (kérdőív).	tanító, szaktanár, osztályfőnök, iskolapszichológus	folyamatos

2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók iskolán belüli fejlesztése	Differenciált tanóra vezetés	minden pedagógus	folyamatos
	Korrepetálás	érintett pedagógus	folyamatos
	Napközi, tanulószoba	napközis nevelő, tanulószoba-vezető	folyamatos
	Mentesítés bizonyos tárgyak értékelése alól	igazgató, tanító, szaktanár, szakértői bizottság szakemberei, szakértői bizottságok szakemberei	folyamatos
	Tanulásmódszertan, tanulás tanítása (készségek, képességek fejlesztése, kialakítása)	tanító, szaktanár, fejlesztőpedagógus, iskolapszichológus	tanév eleje, illetve folyamatos
3. A tanulási kudarcnak kitett tanulók iskolán kívüli fejlesztése.	A tanulási zavarokkal küzdő tanulók speciális szakemberekhez történő irányítása (szakértői bizottságok, orvosi intézmények)	tanító, szaktanár, osztályfőnök, fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, iskolapszichológus	folyamatos
4. Értékelés a fejlesztés hatékonysága.	Tanulmányi eredmények elemzése, dokumentumelemzés	tanító, szaktanár, osztályfőnök, fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus	tanév vége
	Megfigyelés	tanító, szaktanár, osztályfőnök, fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus	folyamatos, illetve tanév vége
	Beszélgetés (gyerekekkel, szülővel)	tanító, szaktanár, osztályfőnök, fejlesztőped.	tanév vége

### 2.6.3 A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

A beilleszkedési és magatartási zavar komplex jelenség, amelyben értelmi, érzelmi és akarati tényezők ötvöződnék. A kitűzött célok elérése érdekében folytatott tevékenység alatt mindvégig előttünk áll, hogy minden gyerek individuum.

**A beilleszkedési zavarok okának ismeretében a problémákat három csoportba soroljuk:**

- Pszichés zavarok állnak a probléma hátterében.
- Tanulási nehézségek állnak a beilleszkedési nehézség hátterében.
- Rossz vagy hiányos szocializáció okozza a problémát. Szocializációs hiányosság áll a háttérben.

**A fejlesztésbe bekerülő tanulók köre:**

A tanulási képességeket vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottságok tanulási képességvizsgálata alapján ezen tanulók részképesség zavarokkal, tanulási nehézséggel, illetve másodlagosan kialakuló magatartási zavarokkal küzdenek.

A Pedagógiai Szakszolgálat által szakvéleménnyel ellátott tanulók fejlesztő foglalkoztatását a szakvéleményben javasolt területeken és óraszámban, gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus és logopédus illetve szakirányú végzettséggel rendelkező tanítók közreműködésével látjuk el.

Ezen kívül a tanórán az együtt haladás érdekében biztosítjuk számukra a differenciáló tanítási módszereket, feladatmegoldáshoz a többletidőt, illetve teljesítményük méltányos elbírálását.

Fő célunk minden gyermek számára lehetővé tenni az optimális intellektuális, érzelmi fejlődést és a szociális képességek kibontakozását.

**A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel kapcsolatos pedagógiai feladatok:**

- Az okok feltárása: a család megismerése, a szülők bevonása a nevelési problémák megoldásába.
- A gyerekekkel foglalkozó pedagógusok bevonása a nevelési gondok megoldásába.
- Súlyosabb esetben szakember segítségének kérése /ifjúságvédelmi felelős, pszichológus stb./
- A tanulóval való egyéni bánásmód, beszélgetések, személyre szabott, nevelő szándékú feladatok adása.
- A szabályok be nem tartása esetén következetes bánásmód.
- Különbféle lehetőségek ajánlása a szabadidő hasznos eltöltésére.
- A baráti társaság figyelemmel kísérése (kortárs-segítő csoport bevonása).
- Iskolai szociális munkás segítségének kérése

- Tájékoztató előadások a fiatalok káros szenvedélyeiről (orvosi és rendőrségi szakemberek bevonásával) a nevelőtestület konzultációja a devianciáról, a rehabilitációs tevékenységről.

A fejlesztő munka eltér a „hagyományos” pedagógiai tevékenységtől. A fejlesztés nem felzárkóztat, hanem olyan képességeket fejleszt, melyek a gyerekek iskolai teljesítményét javítják.

#### **A fejlesztés célja:**

- Személyiségfejlődés
- Pozitív énkép, jó kommunikációs képesség kibontakozása
- Idegrendszer fejlődésének biztosítása
- Mozgásfejlődés, testséma, téri orientáció fejlődése
- Érzelmi élet fejlődése
- Beszéd fejlődése
- Percepció fejlődése
- Prevenció, reedukáció
- Részképesség zavarok reedukálása, megszüntetése (diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia)
- Figyelem-, viselkedési-, tanulási zavarok csökkentése
- Ismeretek bővítése
- Iskolai szerepeknek, elvárásoknak való megfelelés

A fejlesztés során a komplexitás elve érvényesül, amely a gyermekek személyiségének, értelmi képességének, mozgásának és szociális kompetenciáinak fejlesztése történik egyidőben:

#### **A fejlesztés fő területei:**

- érzékelés, észlelés: vizuális, akusztikus, taktilis, vestibuláris, kinezteziás fejlesztése
- motoros készségek fejlesztése
- beszéd-és nyelvi készségek fejlesztése
- szociális készségek fejlesztése
- kognitív készségek fejlesztése
- önellátás készségeinek fejlesztése

Célkitűzések	Feladatok	Kritériumok
<p>Pszichés zavarok esetén az adott diszfunkció csökkentése. A sikerek és kudarcok egészséges feldolgozásának megsegítése. A kompenzáló magatartásformák elhagyása.</p>	<p>Az okok (diszfunkció) felkutatása különböző diagnosztikai módszerekkel (pszichológus). A diszfunkció kezelése megfelelő terápiákkal: személyiségfejlesztés egyéni és csoportos tanácsadás kommunikáció, szerep-játékok, szerepáttétel, szituációs játékok</p>	<p>Életkorának megfelelően a gyermek is értse meg a problémát. Kooperáljon, érezze szükségét és fogadja el a segítségnyújtást. Csökkenjenek a szorongások. Erősödjenek a megküzdő mechanizmusok. Érzelmi reakcióik a helyzethez adekvátak legyenek.</p>
<p>Tanulási zavar esetén a tanulási nehézség csökkentése vagy megszüntetése.</p>	<p>Beszédfejlesztés logopédus vezetésével. A tanulási zavar esetén a kiváltó okok felderítése és kiküszöbölése a fejlesztő pedagógusok által. Képesség és készségszint felmérés. A támasztott követelmények pontos, objektív meghatározása az egyén lehetőségeihez mérten. A teljesítményorientáltság csökkentése. Oldott, bensőséges, szeretetteljes légkör megteremtése. A pozitív változás folyamatos megerősítése. A kompenzálási okok feltárása és azok megszüntetése. Szülőkkel való együttműködés erősítése.</p>	<p>A fejlesztések eredményeként a tanuló képességei területén fejlődés, változás mutatkozzék. (A fejlődés mértéke és ritmusa mindig az adott gyermekhez viszonyítva.)</p>

<p>Szocializációs zavar esetén célunk a kooperáló szülők segítése a nevelési kérdésekben és a kompenzálás.</p>	<p>Az életkori sajátosságok ismeretében, az elvárható viselkedésformák közlése, tudatosítása.</p> <p>Feladatunk a gyermekben rejlő pozitív értékek megismerése, kiaknázása, melynek alapja a pozitív modellnyújtás, a pozitív viselkedés megerősítése és a minősítés.</p> <p>Szeretetteljes, meghitt légkör megteremtése.</p>	<p>Tudja, hogy mit várnak el tőle.</p> <p>Döntéshelyzetben tudjon jó és rossz, helyes és helytelen között választani.</p> <p>Legyen képes elfogadni és követni a pozitív modellt. Érezze tanárai, nevelői jó szándékát.</p>
--	---	---

#### 2.6.4 A sajátos nevelési igényű tanulók oktatásával kapcsolatos feladatok

Az Nkt 47.§ szabályozásának megfelelően.

Intézményünk Alapító Okirata alapján integrált formában vállaljuk és szervezzük a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését, oktatását.

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

Az SNI tanulók foglalkoztatása a szakértői és rehabilitációs bizottság által meghatározott szakmai szolgáltatások biztosítása mellett történik.

#### **Az integrált nevelésre vonatkozó általános alapelveink:**

- A sajátos nevelési igényű tanulók esetében is általános nevelési célkitűzéseink megvalósítására törekszünk.
- Biztosítjuk a sajátos nevelési igény szerinti tárgyi és személyi feltételeket. Ellátásukban gyógypedagógusok, fejlesztőpedagógusok, logopédus, konduktor, szükség szerint iskolapszichológus vesz részt. Amennyiben szükséges utazó gyógypedagógiai szolgáltatást igénylünk az arra kijelölt intézménytől pl.: szurdopedagógus, autizmus specifikus gyógypedagógus.

- A fejlesztő foglalkozások kiscsoportos vagy egyéni formában heti rendszerességgel valósulnak meg, a szakvéleményben foglaltakhoz igazodóan, a gyógypedagógus, konduktor, logopédus közreműködésével elkészített egyéni fejlesztési terv szerint.
- Az egyéni igényekhez igazodó foglalkoztatás megvalósulása érdekében a szakértői véleményben meghatározott rugalmas szervezeti kereteket alakítunk ki, pl. meghosszabbított beszámolást, vagy szóbeli/írásbeli beszámolás lehetőségét.
- Biztosítjuk számukra a felzárkóztató foglalkozásokat, korrepetálások szervezését.
- A sajátos nevelési igényű tanulókkal végzett munkánk során az elfogadás szemléletét igyekszünk alakítani a befogadás, empátia fejlesztésével, a segítő viselkedésformák és tevékenységek tanításával.

#### **A fejlesztő foglalkozás általános célja:**

- A sérült funkciók fejlesztése, újak kialakítása.
- A sérült funkciókkal egyensúlyban a meglévő funkciókra való támaszkodás, ezek fejlesztése.
- Amennyiben speciális segédeszközök használata szükséges, ezek elfogadtatása, a használat tanítása.

#### **A fejlesztés fő területei:**

- érzékelés, észlelés: vizuális, akusztikus, taktilis, vesztibuláris, kineztiázis fejlesztése
- motoros készségek fejlesztése
- beszéd-és nyelvi készségek fejlesztése
- szociális készségek fejlesztése
- kognitív készségek fejlesztése
- önellátási, önkiszolgálási tevékenységek tanulása, fejlesztése

#### **A sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai feladatok:**

Inkluzív Jó gyakorlat kapcsán.

Az SNI tanulók beilleszkedését segítő érzékenyítő programunkat a tatabányai Éltes Mátyás Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménytől adaptáltuk.

Célunk az integrált nevelést, oktatást megvalósító iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók társadalmi elfogadásának segítése, szemléletváltás, befogadó környezet alakítása a pedagógusok, szülők, tanulók körében.

### **2.6.1 Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása**

Az iskolát sem a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról szóló törvény, sem a köznevelési törvény nem ruházza fel külön jogosítvánnyal, külön forrással sem látják el, ezért tevékenységét együttműködésben a gyermekvédelem egyéb intézményeivel végzi.

#### **Célunk:**

Az összes rászoruló gyermeket felderítsük, az információs hálózat rendszerében jelezzük, lehetőségünk mértékében megsegítsük, és átmenetileg vagy tartósan nehéz helyzetében támogassuk őket.

#### **Feladataink a gyermekvédelem területén:**

- a gyermeket érintő problémák feltárása értő ismerettel,
- a jelzés időbeni megtételével megakadályozni a tünetek súlyosbodását,
- együttműködve a megfelelő segítő intézményekkel és személyekkel, a problémák megszüntetésében való részvétel,
- megkeresni a tanuló pozitív tulajdonságait, értékeit, amelyekre támaszkodni lehet,
- megkeresni, melyek azok a tevékenységi területek, feladatok, amelyek segítségével a tanuló a közösségi munkába bevonható,
- fokozott figyelemmel kísérni, hogy társas kapcsolatai rendezettek legyenek mind az iskolában, mind a családban,
- különböző programok szervezésével a megelőzés biztosítása,
- hospitálások, a tanuló megfigyelése más szakórákon,
- felhívni a közösség figyelmét a tanuló pozitív tulajdonságaira, segítve ezzel, hogy befogadják,
- sikerélményt nyújtó feladatok biztosítása.

Az iskolai GYIV tevékenységért az iskola igazgatója a felelős. A feladatokat szakmailag irányíthatja, koordinálhatja az iskolai GYIV felelős, amennyiben a fenntartó döntése alapján van rá lehetőség. Egyébként minden pedagógus felelős a rá bízott gyermekért, ezért a teljes tantestület munkáját átölelő tevékenységi terület a GYIV munka.



### **Iskolánk GYIV tevékenységének legjellemzőbb formái:**

- Családdal, szülőkkel való kapcsolattartás.
- Tanulói közösségek bevonása a feltárásba és a problémák megoldásába.
- Kortárs segítők igénybevétele.
- A tanulói jogok gyakoroltatásának lehetősége.
- Kedvezményes, ingyenes étkeztetés, tankönyvellátás biztosítása, és egyéb segélyezési lehetőségek.
- Napközi és tanulószoba biztosítása.
- Szolgáltatások igénybevételeinek lehetősége (tornaterem, könyvtár, számítógéphasználat, szakkörök, korrepetálások... stb.).
- Fejlesztő pedagógus igénybevétele.
- Szoros együttműködés a Gyermekjóléti Szolgálattal.

### **Megoldási lehetőségeink:**

- Gyakori, tapintatos beszélgetés, egyéni bánásmód.
- Egyéni vagy kiscsoportos felzárkóztatás (korrepetálás).
- Fejlesztőcsoportok létrehozása.
- Napközi otthoni, tanulószobai ellátás biztosítása.
- Nevelési segítség, illetve tanácsadás.
- A gyermek Nevelési Tanácsadóba irányítása, a szülőknek javaslat a Családsegítő Szolgálat igénybevételeire.
- Javaslat a gyermek egészségügyi, gyermekpszichiátriai vizsgálatára.
- Segélykérelem kezdeményezése, illetve a kérelem véleményezés utáni továbbítása a megfelelő szervezetekhez.
- Súlyos esetben rendőrségi feljelentés (pl. bántalmazás, abuzus gyanúja esetén).
- Esetmegbeszélő csoport létrehozása.
- Kapcsolattartás a családgondozóval.

Végső célunk, hogy csökkentjük a különböző körülmények között élő tanulók műveltségi és szociális egyenlőtlenségét.

### **2.6.2 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység**

Szociális hátránnyal rendelkező tanulóinknak alapvető szükségletüket kielégítő lehetőségeik is korlátozottak. Jellemző, hogy családjuk az átlaghoz képest negatív irányban mutat eltérést, kulturális és szociális téren. Ez rendszerint a szülők rossz műveltségi és iskolázottsági szintje, alacsony jövedelme, rossz lakáskörülményei miatt alakul ki.

#### **Célunk:**

A hátrányos helyzetű gyermekek és családjuk megsegítése, hogy a szociális különbségeket enyhítsük, esetleg megszüntessük - ezzel biztosítva részükre az esélyegyenlőséget.

#### **Feladataink:**

- megbízható felderítőrendszer működtetése
- együttműködés a Népjóléti Irodával és karitatív szervezetekkel
- a szociális juttatásokat és támogatásokat naprakészen tartjuk nyilván
- a szabadidős tevékenységekben való részvétel lehetőségét pályázatokkal, és a pályázati pénzek differenciált elosztásával biztosítjuk (tábor, erdei iskola, színház).

#### **Tevékenységünk a szociális hátrányok enyhítése terén:**

##### **a) A család anyagi támogatásának formái:**

A támogatásokat elsősorban a gyermekvédelmi alapellátás körébe tartozó segélyekhez való hozzájuttatással, illetve karitatív szervezetekhez való irányítással oldjuk meg. Számítunk a szülői közösség segítségére is.

##### **További anyagi jellegű támogatásaink:**

- lehetőség szerint tanszerek, tankönyvek biztosítása
- tanulmányi, levelezős versenyek nevezési díjainak átvállalása (Barcsay Alapítvány)
- iskolán kívüli rendezvények anyagi feltételeinek biztosítása (pályázatok, Barcsay Alapítvány, a szülői közösség segítségével)

## **b) Nem anyagi jellegű támogatások:**

- a felzárkóztatás és a korrekció biztosítása
- szakkörök, napközi és tanulószoba igénybevétele, tanulási hátrányok enyhítésére
- továbbtanulásra és szaktantárgyi versenyekre felkészítés, pályorientáció a továbbtanulási esélyek javítása céljából, tehetséggondozó programok szervezése
- egyéni bánásmód, hosszabb türelmi időszak
- kommunikációs, beszéd- és szókincsfejlesztés
- pozitív viselkedési formák bemutatása
- szabadidős tevékenységek biztosítása
- drog- és bűnmegelőzési programok szervezése
- könnyített testnevelés, gyógytestnevelés biztosítása
- fontosabb szociális támogatási formák és gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények elérhetőségének közzététele
- felvilágosító munka a szülők számára a szociális juttatásokról
- Gyermekjóléti intézmények rendezvényeinek ismertetése

## **2.7 Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rend**

### **2.7.1 A diákönkormányzat (DIK)**

A diákönkormányzat feladata a tanulók, azok közösségeinek érdekképviselete. Tájékoztató, véleményezési jogkörrel rendelkezik. Szervezeti keretei, tartalmi tevékenysége alkalmas arra, hogy a gyermekek ezeken a kereteken belül tanulják meg a közösséghez tartozás és alkalmazkodás formáit, valamint lehetőséget ad a közösségi élet kialakítására.

Az osztályközösségek választott vezetőiken keresztül érvényesítik érdekeiket, jogukat intézményünkben, s a DIK gyűlés a tájékoztatás és a közvélemény formálásának fóruma is.

Fontos szerepe van a diákönkormányzatot patronáló tanárnak, akit az intézmény igazgatója bíz meg ezzel a feladattal.

A diákönkormányzat az iskola nevelési-oktatási célkitűzéseinek megvalósítását az életkori sajátosságok figyelembe vételével, sajátos eszközökkel, a tanulói aktivitás és öntevékenység fejlesztésével segíti.

A diákönkormányzat vezetője beszámolási kötelezettséggel tartozik a végzett munkáról az őt megválasztó közösségnek, tájékoztatási kötelezettsége van az iskolavezetés és nevelőtestület felé.

### **2.7.2. A diákönkormányzat működése**

A Diáktanács havonta tart megbeszélést a soros feladatokról.

*Döntési joga van*

- a diákság közösségi életének tervezésében,
- szervezésében,
- ellenőrzésében és
- értékelésében.

*Véleményezési joga van*

- a tanév rendjének meghatározásában;
- a szabadidős, tanórán kívüli programok szervezésében, lebonyolításában;
- meghirdetett versenyek, pályázatok értékelésben;
- a tanulók kitüntetésében, jutalmazásában, büntetésében;
- a házirend kialakításában,
- az SZMSZ diákokat érintő kérdéseiben,
- a tanulók fegyelmi és jutalmazási szabályzatának kialakításában.

*Javaslattevő joga van*

- minden, a diákok jogait és kötelességeit érintő kérdésekben.

## **2.8 Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, pedagógusokkal és az intézmény partnereivel**

### **2.8.1 A diákokkal való kapcsolattartás formái**

A diákokkal való kapcsolattartás elsődlegesen a mindennapi érintkezés során történik a tanítási órákon, az órák közti szünetekben, a tanítás előtt és után.

A tanulók bármely tanárukat megkereshetik javaslataikkal és egyéni gondjaikkal, problémáikkal. A diákok személyét érintő problémákkal elsődlegesen az osztályfőnök és a szaktanárok foglalkoznak. Információkat kérhetnek az iskola vezetőitől is.

Az információk közlésére illetve cséréjére a következő fórumokat működteti az iskola illetve a diákönkormányzat:

- *Osztályfőnöki óra*

Az osztályfőnökök rendszeres tájékoztatást nyújtanak az iskolavezetés és a tantestület döntéseiről, az intézményben folyó munkáról, eseményekről, eredményekről, tervekről. Diákok nagyobb közösségét érintő kérdésekben a diákönkormányzat véleményét is figyelembe veszi az iskola vezetése.

- *Diákönkormányzati gyűlés*

A diákpanaszok kezelésének fóruma a diákönkormányzati ülés. A diákok véleményét a diákönkormányzati tanár tolmácsolja a tantestület felé.

A diákönkormányzatban ötödik osztálytól osztályonként két-két tagot delegálnak a tanulók. A diákönkormányzat javaslatai alapján szervezzük az iskola szabadidős tevékenységeit, programjait.

- *Diákközgyűlés*

A diákönkormányzat kezdeményezésére évente kötelezően összehívandó fórum, ahol a diákönkormányzat a tanulók jelentős részét vagy egészét érintő problémákat, panaszokat vethet fel, azokra választ kérhet.

### **2.8.2 A szülőkkel való kapcsolattartás formái**

- Az elektronikus naplón keresztül, valamint e-mailen (levelező listák, csoportok) keresztül a szülők folyamatos tájékoztatása a gyerek tanulmányi eredményéről, hiányzásáról, jegyeiről, az osztály és iskola eseményeiről, rendezvényeiről.
- Fogadóórák havonta, rendkívüli esetben előzetes megbeszélés alapján más időpontokban is.
- Szülői értekezletek félévenként.
- Az elsősök beíratása előtt tájékoztató fórumot tartunk.
- Negyedikes szülők, tanulók részére tájékoztatás a felső tagozat munkájáról (emelt szintű képzésekről).
- Nyolcadikos szülők tájékoztatása a továbbtanulással kapcsolatban.

- Rendkívüli szülői értekezetek (táborozás, erdei iskola, rendezvények, közösséget érintő, halasztást nem tűrő esetek)
- Az aktuális rendelkezésekhez igazodva, ha lehetőségünk van rá nyílt napok, nyílt órák.
- Iskolai ünnepségek, rendezvények látogatása.
- Szülői fórumok biztosítása.
- Különböző tevékenységekben együttműködés (papírgyűjtés, faültetés, gyermeknap, környezetvédelmi tevékenységek, vetélkedők, túrázás, táborozás)

### **A szülői munkaközösség:**

A szülői munkaközösség célja a legaktívabb szülőkből álló közösség megalkotása, amely átfogja az iskola működésének egészét, melybe az iskola szülői közössége osztályonként két képviselőt delegál.

A szülői munkaközösség annak szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint épülhet föl és működhet. Vezetőjét a szülői munkaközösség maga választja az intézménybe járó diákok szülei közül.

A szülői munkaközösség véleményt nyilváníthat, információt kérhet az intézményt, a tanulókat érintő kérdésekben.

A szülői képviselőnek részvételi lehetősége van nevelőtestületi értekezleten a tanulók nagyobb csoportját érintő kérdés tárgyalásakor.

Feladata az iskola hagyományrendszerében szereplő események lebonyolításában való közreműködés, rendezvények alkalmával egyéni vállalás formájában segítséget nyújthat az iskolának, (szervező munka, kiszolgálás, ruhatár, stb.), kíséretet biztosíthat kiránduláson, táborozáson, színházlátogatáson, egyéb utazások alkalmával.

### **2.8.3 A kapcsolatok továbbfejlesztésének lehetőségei**

A kapcsolatok javítását a nyilvánosság fórumainak gondozásában, intézményeinek hatékony működésében látjuk. A nyilvánosság intézményeinek feladatául a közvélemény alakítását, alakulásának figyelemmel kísérését, és a kialakult közvélemény kifejlődésének az erősítését szabtuk.

Ennek érdekében tevékenységeink:

- Szakmai továbbképzési napok, értekezletek.
- Faliújságok jól látható elhelyezése, aktuális információkkal való ellátása.
- A városi médiák tájékoztatása.
- Az iskola eredményeinek nyilvános bemutatása.
- Az iskola honlapjának gondozása, folyamatos frissítése.

## **2.9 A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata**

### **2.9.1 A vizsgaszabályzat hatálya, célja**

A vizsgaszabályzat jogi kerete az 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról.

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- *osztályozó vizsgákra,*
- *javítóvizsgákra*
- *különbözeti vizsgákra vonatkozik.*

***Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:***

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira:

- akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

## **2.9.2 Az osztályozó-, javító és egyéb vizsgák lebonyolítására vonatkozó helyi szabályok**

### **Osztályozóvizsga**

Osztályozó vizsgát tesz az a tanuló:

- Akinek éves hiányzása (igazolt és igazolatlan) a jogszabályban előírt mértéket (250 óra) meghaladja és ezért nem osztályozható, és a tantestület lehetőséget ad a jogszabályok szerint az osztályozó vizsgára; (a tanuló csak eredményes osztályozó vizsga letételével folytathatja tanulmányait magasabb évfolyamon).
- Akinek hiányzása egy adott tárgyból a tantárgy óraszámának 30%-át meghaladja, és érdemjegyei nem teszik lehetővé az osztályozást az adott tárgyból (11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 20.§ 6. bek.).
- Aki tanulmányait egyéni tanrendben végzi.
- Aki átvétellel tanulói jogviszonyt létesít és eltérő tanterv szerinti tanulmányokat folytatott.
- Az iskola igazgatója felmentette a tanulói foglalkozásokon való részvétel alól.
- Az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse.
- Ha felmentést kapott a tanórai foglalkozások alól.
- Ha felkészültségéről független vizsgabizottság előtt ad számot.
- A tanulmányaikat külföldön folytató tanulók a vele jogszabályban álló iskolába visszatérve kérheti külföldi tanulmányainak beszámítását a tanulmányai folytatásához. A beszámításról az iskola igazgatója dönt, és a tanulmányok folytatásához osztályozó vizsgákat írhat elő azokból a tantárgyakból, amelyekből a tanuló nem, vagy kevesebb óraszámban vagy eltérő tartalommal sajátította el a tananyagot külföldi tanulmányai során.

### **Javítóvizsga**

Javítóvizsgát tesz az a tanuló 2-8. évfolyamon, aki:

- A tanév végén egy vagy több tárgyból elégtelen osztályzatot kapott.
- Aki osztályozó vizsgáról igazolatlanul távol maradt, vagy azt nem fejezte be, ill. az előírt időpontig nem tette le.
- Aki az osztályozó vizsga követelményeinek nem felelt meg.



## **Különbözeti vizsga**

Különbözeti vizsgát kell tennie a tanulónak:

- Ha más iskolából való átvételkor az igazgató előírja.
- Az intézményen belüli osztály és csoportváltásnál az igazgató előírja.
- A külföldi tanulmányok beszámításakor az iskola igazgatója a tanulmányok folytatását különbözeti vizsgák letételéhez köti.

A különbözeti vizsgák tantárgyi követelményei megegyeznek a kerettantervek alapján készült helyi tantervek közötti tartalmi követelmények különbségeivel.

## **Helyi vizsgák**

Az általános iskola felső tagozatán haladó nyelvi csoportban idegen nyelvet tanuló diákok a tanév végén írásbeli és szóbeli vizsgát tesznek.

### ***Idegen nyelvi vizsga***

Idegen nyelvből a diákok a 7. évfolyamon 10 témakörben – témánként 5-5- tanórában – az alapszintű nyelvvizsga anyagát dolgozzák fel. Év végén iskolai szintű szóbeli vizsgát tesznek – kipróbálva a vizsgahelyzetet és előkészülve a felvételi vizsgákra.

Az értékelés hagyományos osztályzatokkal történik (amit súlyozottan figyelembe veszünk az év végi értékelésnél,) az alábbi szempontok alapján:

- tartalom, szókinccs, kiejtés, nyelvhelyesség, nyelvtan, folyamatosság, kommunikációs készség.

Az idegen nyelvi vizsga részletes leírása, részei és követelményei az *1. számú mellékletben* található.

### **2.9.3 Vizsgaidőszakok**

Az osztályozó vizsga időpontját az igazgató jelöli ki. Osztályozó vizsga: a tanév helyi rendjében meghatározott két időszakban (félévi vizsgaidőszak, év végi vizsgaidőszak) tehető.

Az osztályozóvizsgákat a tanítási év utolsó napjáig meg kell szervezni.

Az igazgató engedélyezheti, hogy a tanuló a fentiekől eltérő időpontban tegyen vizsgát.

A javítóvizsga időpontja: augusztus 25-től 31-ig terjedhet.

A különbözeti vizsgák időpontját az igazgató jelöli ki.

#### **2.9.4 Jelentkezés a vizsgákra**

A tanulót a szülő, gondviselő a tanév helyi rendjében meghatározott időpontig az iskolában jelentkezetheti vizsgára (osztályozó, különbözeti), amennyiben erre szükség van.

A diák tájékoztatást kap a vizsga időpontjáról, helyéről, a vizsga anyagáról, az adott tantárgy tantárgyi követelményéről, továbbá a vizsgával kapcsolatos jogorvoslati lehetőségéről (felül bírálati kérelem, törvényességi kérelem, független vizsgabizottság előtti vizsga).

#### **2.9.5 A tanulmányok alatti vizsgák rendje, szabályai**

##### **Független vizsgák szervezése**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény alapján a tanuló joga, hogy kérelmére független vizsgabizottság előtt számot adjon tudásáról (*Nkt. 46. § (6) bekezdés m) pontja*). A tanulmányok alatti vizsgát ebben az esetben egy háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni, melynek elnökét és tagjait a területileg illetékes kormányhivatal bízza meg. (*Műk.r. 65. § (2), (4), (5) bekezdés*).

A kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottságnak nem lehet tagja az a pedagógus, akinek a vizsgázó hozzátartozója, továbbá aki abban az iskolában tanít, amellyel a vizsgázó tanulói jogviszonyban áll. (*Műk.r. 73. § (4) bekezdés*).

A tanuló (kiskorú tanuló esetén szülő/gondviselő aláírásával) félévi, év végi osztályozó, illetve a javítóvizsga osztályzatának megállapítása céljából jelentheti be, hogy független vizsgabizottság előtt kíván vizsgázni valamely tantárgyból, ill. tantárgyakból. (*Műk.r. 64. § (2) bekezdés d) pontja, és I. melléklet I. Az iskolák által alkalmazott záradékok 25. pont*).

A kérelmet a tanuló (kiskorú tanuló esetében a szülő/gondviselő/törvényes képviselő) nyújthatja be a tantárgy(ak) és évfolyamának megjelölésével annak az iskolának az igazgatójához, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll (*Műk.r. 73. §. (2) és (3) bekezdés*).

Kérelmek benyújtásának határideje:

- osztályozó vizsga esetén: a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmadik napig (*Műk.r. 73. § (2) bekezdés*),

- amennyiben a tanuló teljesítménye – igazolt és igazolatlan mulasztásai miatt - a tanítási év közben érdemjeggyel nem volt értékelhető, a tanítási év végén nem volt minősíthető: a nevelőtestület engedélyének megadását követő öt napon belül (*Műk. r. 51. § (7) bekezdés és 73. § (2) bekezdés*). Ez utóbbi esetben az iskolának a nevelőtestület engedélyét a kérelemhez csatolnia kell.
- független vizsgabizottság előtti osztályozó vizsga megszervezését akkor is lehet kérelmezni, ha a bíróság a tanuló javára megváltoztatja a fegyelmi büntetést (eltiltás az adott iskolában a tanév folytatásától, kizárás az iskolából), és a tanuló osztályzatait meg kell állapítani, ha ez nem lehetséges, lehetővé kell tenni, hogy a tanuló – választása szerint az iskolában vagy a független vizsgabizottság előtt – osztályozó vizsgát tegyen (*Műk. r. 55. § (2) bekezdés*).
- javítóvizsga esetén (ha a tanuló a tanév végén elégtelen osztályzatot kapott, azaz javítóvizsgára utasították) a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül (*Műk. r. 73. § (3) bekezdése*).
- A kérelmet - a megfelelő mellékletekkel - az iskola igazgatója továbbítja a területileg illetékes fővárosi, megyei kormányhivatalba (a továbbiakban: kormányhivatal). A vizsgákat a kormányhivatal szervezi meg (*Műk.r. 65. § (5) bekezdés*).

#### A vizsgabizottság tagjai:

- A kormányhivatal a szakmai elméleti és szakmai gyakorlati vizsgatantárgyak esetén az érintett szakközépiskolai ágazat vagy szakképesítés – szakképzési törvényben meghatározott – országos szakképzési névjegyzéken szereplő szakértőjét kéri fel a vizsgabizottság tagjának (*Műk. r. 73. § (1) bekezdése*).
- Elnökét és tagjait a területileg illetékes kormányhivatal vezetője bízza meg (*Műk.r. 65. § (5) bekezdés*).

#### A vizsgák időpontja:

- az adott tanév rendjében meghatározottak szerint, az első félév, illetve a szorgalmi időszak utolsó hetében, ill. a hivatalos javító-pótló vizsgaidőszakban (augusztus 15-31. között) kell megszervezni,
- osztályozó vizsga esetén: a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni azzal, hogy osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet. (*Műk.r. 65. § (1) bekezdés*).

Ezt követően, a vizsgát szervező munkaközösség-vezetőtől vagy szaktanártól

- osztályozó vizsgák esetén az 1. félév anyagából októberben, a 2. félév anyagából februárban,
- javítóvizsga esetén júniusban, az osztályozó konferenciát követően.

Az osztályozó-, javító-, különbözeti vizsgát az iskola pedagógusaiból alakított bizottság előtt kell tenni.

*A bizottság tagja ( 3 fő):*

- szaktanárok,
- igazgató, vagy helyettese, vagy munkaközösség- vezető.

A vizsgák az iskola épületében az igazgató által kijelölt vizsgatermekben és időpontokban zajlanak.

A vizsgák időpontjáról és helyéről a tanulót, illetve a szülőt értesíteni kell!

A vizsgázók kötelesek az előre kifüggesztett vizsgabeosztás szerint pontosan megjelenni, az alkalomhoz illő öltözékben.

A tanulók a vizsgateremben segítséget nem vehetnek igénybe, egymással nem beszélgethetnek, és a vizsga rendjét nem zavarhatják meg.

Rendbontás esetén a vizsgabizottság elnöke – jegyzőkönyv felvétele mellett – az érintett tanuló részére a vizsgát felfüggesztheti.

Javítóvizsga esetén az iskolai bizonyítványt a vizsga megkezdése előtt le kell adni!

Az osztályzatot a bizottság állapítja meg.

Az elégtelen írásbeli vizsgaeredmény szóbeli vizsgán javítható.

A sikertelen osztályozóvizsgát a tanuló a javítóvizsgán a továbbhaladás érdekében kijavíthatja.

A javítóvizsga eredményét az osztályfőnök írja be az anyakönyvbe és a bizonyítványba, a záradékot az osztályfőnök és az igazgató írja alá.

Amennyiben más helységbe költözik, új iskolájában is tehet javítóvizsgát. A vizsga eredményét az iskolatávozási iratokon jelzi a vizsgáztató iskola.

A javítóvizsga nem ismételtető.

Azt a tanulót, aki az osztályozó, ill. javítóvizsgán nem jelent meg, úgy kell tekinteni, mintha sikertelen vizsgát tett volna.

- *A szóbeli vizsgák rendje*

A szóbeli vizsgán a tanulók 3-4 fős csoportokban folytatólagosan, szünet közbeiktatása nélkül vizsgáznak. A tanuló a kérdező tanár által kiadott kérdések megválaszolására gondolkodási időt kap. Ezt követően válaszát 5-10 percen önállóan fejt ki.

A szóbeli vizsgák eredményének kihirdetése az adott vizsganapon történik.

- *Az írásbeli vizsgák rendje*

A vizsgateremben egy időben padonként 1 tanuló vizsgázhat. A tanulók csak az iskola bélyegzőjével ellátott papíron dolgozhatnak. A rajzokat ceruzával, minden egyéb munkát tollal kell elkészíteni. Az íróeszközről a tanulók maguk gondoskodnak.

Az írásbeli feladatok megoldásához rendelkezésre álló idő vizsgatárgyanként 45 perc.

### ***2.9.6 A vizsgáztató tanárok megbízása és a vizsgák dokumentálása***

A vizsgáztató tanárokat és a vizsgabizottság tagjait az igazgató bízza meg feladatuk ellátásával, melyről a vizsgát megelőzően legalább 1 héttel az igazgatóhelyettes vagy a munkaközösség-vezető értesíti (szóban) az érintetteket.

A vizsgákon a tanuló osztályfőnöke tanácskozási joggal vehet részt.

A vizsgáról jegyzőkönyv készül az elnök és a tagok aláírásával, melyet az iskola irattárában meg kell őrizni!

A jegyzőkönyv melléklete a vizsgázó írásbeli dolgozata és feladatlapja, valamint a diák szóbeli felkészülés alatti jegyzetei. A szülő kérésére a fenti dokumentumba betekinthez és másolatot kaphat.

Az írásbeli dolgozatot a szaktanár piros tollal javítja, a hibák megjelölésével értékeli és aláírásával látja el.

## **2.10 Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai**

### **2.10.1 A tanuló felvétele az iskolába történhet:**

- Beiratkozással az 1. évfolyamba a tanuló tanulmányainak kezdetekor. Ezt a hatályban lévő törvények, rendeletek szabályozzák.
- Átvétellel, ha a tanuló már megkezdte tanulmányait egy másik intézményben, de nálunk kívánja folytatni. A tanuló átvételéről az intézmény vezetője dönt az érvényben lévő törvények, rendeletek, a létszámokra vonatkozó lehetőségek és az átvétel helyi szabályainak figyelembe vételével.

### **2.10.2 Az átvétel helyi szabályai:**

- Ha a tanuló azonos iskolatípusból érkezik, akkor a tudásszintje az előző iskola (iskolák) bizonyítványa, osztályzatai, érdemjegyei, magatartása és szorgalma figyelembe vételével lehetővé teszi az adott évfolyamon a tanulmányok folytatását.
- Ha valamelyik, az adott évfolyamon oktatott tantárgyból nem rendelkezik érvényes osztályzattal, illetve megfelelő számú érdemjeggyel, félévkor illetve év végén osztályozó vizsgát köteles tenni. Erről a tanulót és szüleit tájékoztatni kell.
- Ha más iskolatípusból érkezik, akkor felmérés, tájékozódás után a hiányosságok adott időn belüli pótlására, különbözeti- vagy osztályozó vizsga tételére kötelezhető. Erről az adott szaktanár munkaközösség-vezető dönt, és az intézmény vezetője rendeli el.
- Ha a tanuló a tanulmányait emelt szinten szeretné folytatni, meg kell felelnie az emelt szintre való bejutás feltételeinek és megfelelő tudásszinttel kell rendelkeznie, amit az adott emelt szintet oktató szaktanár mér fel. A szaktanár javaslata alapján az iskola igazgatója dönt a tanuló emelt szintre való felvételéről, a csoport létszámának figyelembe vételével.

Átvételkor lehetővé kell tenni, hogy a szülő megismerhesse az iskola működését szabályozó dokumentumokat (Pedagógiai Program, SzMSz, Házirend, stb). A szülőnek vállalnia kell, hogy ezen dokumentumokban foglaltaknak megfelelően együttműködik az iskola tantestületével, vezetésével.

### ***2.10.3 A felvételi eljárás különös szabályai***

#### ***Az iskola felvételi körzete***

A gyermeket az iskolai körzetbe tartozónak kell tekinteni, ha az iskola körzetében van az állandó lakóhelye, illetve állandó lakóhelye hiányában a tartózkodási helye.

Az első osztályos tanulók felvételéről az igazgató dönt.

Felsőbb évfolyamokra történő tanulói felvételnél (az egyedi körülmények mérlegelése alapján) az igazgató dönt.

Elutasítás esetén a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Váci Tankerületének igazgatója hivatott a felülbírálati kérelmet elbírálni.

A körzethatáron belül lakó tanulókat fel kell venni!

Körzeten kívüli tanuló csak igazgató engedéllyel írható be a férőhely figyelembe vételével.

Más iskolából történő átiratkozás esetén a helyi tantervek különbözőségeiből adódó tantárgyi lemaradást pótolni kell, felkészítéséről a szülőnek kell gondoskodni.

#### ***A beiratkozás módja:***

Az iskolába a tanköteles tanulókat az első évfolyamra a fenntartó által meghatározott időszakban kell beíratni. A beiratkozásra meghatározott időt a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
- továbbá az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító óvodai véleményezést,
- amennyiben a gyermek nem járt óvodába vagy szervezett felkészítő foglalkozásra a nevelési tanácsadó véleménye szükséges,
- sajátos nevelési igényű gyermek esetén a tanulási képességeket vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye irányadó.

Az első évfolyamra beiratkozó tanulókat elsősorban a beiskolázási körzetünkben várjuk, de nem utasítjuk el más körzetből érkező tanulókat sem, ha erre a tanulói létszám lehetőséget nyújt.

A felvételnél a hatályos jogszabályok betartása mellett az alábbi szempontok figyelembe vételével döntünk:

- a tanuló az iskola felvételi körzetében lakóhellyel, annak hiányában tartózkodási hellyel rendelkezik
- a jelentkező halmozottan hátrányos helyzetű (az iskola felvételi körzetében lakóhellyel, annak hiányában tartózkodási hellyel rendelkezik)
- a jelentkező szentendrei lakóhellyel rendelkezik (testvére az iskola tanulója, vagy az volt, a szülő az iskola tanulója volt, szülő, testvér tartósan beteg)
- további sajátos szempontok ( a szülő Szentendrén dolgozik)

Az osztályok kialakításánál figyelembe vesszük a szakmai munkaközösség, az osztályfőnök véleményét, az érkező gyermek és fogadó osztályközösség tagjainak jogait és érdekeit.

### ***Átvétel más intézményből:***

A lakókörzetbe tartozó tanuló esetében nincsenek feltételek, egyéb esetben igazgatói elbírálás tárgyát képezi a felvétel.

Az átvétel során a szülő/gondviselő által bemutatandó iratok a következők:

- a tanuló személyi azonosító irata,
- a szülő személyi igazolványa,
- az elvégzett iskolai évfolyamokat tanúsító bizonyítvány,
- az előző oktatási intézmény által kiadott távozási bizonyítvány,
- más országból érkezés esetén a tartózkodásról, lakhatásról szóló igazolás.

Az iskola az átvételről értesíti az előző iskola igazgatóját.

### ***Integrált oktatás***

Az alapító okirat tartalmazza a BTM és SNI tanulók integrált oktatását is.

A Pedagógiai Szakszolgálat javaslata alapján az intézményvezető dönt határozat formájában az egyedi foglalkozásokról, felmentésekről, mentesítésekről.

### ***Egyéni tanrend***

Ha a tanuló egyéni adottsága, sajátos helyzete indokolja, és a tanuló fejlődése, tanulmányainak eredményes folytatása és befejezése szempontjából előnyös, a



tankötelezettség teljesítése céljából határozott időre egyéni munkarend kérelmezhető. Az egyéni munkarenddel rendelkezőt – az iskolában vagy azon kívül folyó gyakorlati képzés kivételével – az iskola valamennyi kötelező tanórai foglalkozása alól fel kell menteni, azonban valamennyi tantárgyból osztályozó vizsgát köteles tenni, az egyéni munkarend ugyanis nem mentesíti a tanulót egyetlen tantárgy tanulmányi követelményeinek teljesítése alól sem.

A köznevelési intézményekben tanulók esetében 2019. szeptember 1. napjától a szülő/gyám kérésére az Oktatási Hivatal engedélyezi az egyéni munkarendet.

### ***Könnyített és gyógytestnevelés ellátása***

A könnyített és gyógytestnevelési foglalkozásokra besorolás, szakorvosi vélemény alapján történik. A foglalkozások biztosítása az igazgató feladata.

### ***Külföldről érkező tanuló felvétele***

#### **A külföldön végzett tanulmányok beszámítása**

A külföldön végzett tanulmányok elismerésének két módja lehetséges:

1. Az általános iskolai és középiskolai végzettségi szint teljes jogi hatályú elismerését az Oktatási Hivatal Magyar Ekvivalencia és Információs Központja végzi. Erre az elismerésre általában akkor van szükség, ha az elismerést munkavállalás céljából kérik.
2. A külföldi bizonyítványok továbbtanulási célból történő elismerését az az oktatási intézmény végzi, ahol a tanuló tanulmányait folytatni kívánja.

A Kt. 111. §-a szerint a külföldön megkezdett és befejezetlen tanulmányok a magyar közoktatás iskolarendszerében folytathatók. A tanulmányok beszámításáról, továbbá a tanuló felvételéről az iskola igazgatója dönt. Az Et. szabályozza a külföldön folytatott résztanulmányok beszámításának feltételeit. A külföldön folytatott, nem befejezett alap-, közép- vagy felsőfokú iskolai (rész-) tanulmányok beszámítása a külföldi oktatási intézmény jogállásának, a tanulmányi idő és a tanulmányi követelmények figyelembevételével, valamint a hazai és a külföldi tanulmányi kötelezettségek összehasonlítása alapján történik. Az oktatási intézmény akkor számíthat be külföldön folytatott résztanulmányokat, ha a kérelmező külföldön elismert intézményben folytatta tanulmányait. Az oktatási intézmény a

résztanulmányok beszámításának feltételül különbözeti vizsgák teljesítését szabhatja meg. A gyakorlat általában az, hogy a magyar nyelv és irodalom, valamint történelem tárgyakból mindenképpen különbözeti vizsgát kell tenni, ezért célszerű, ha az a tanuló, aki vissza akar térni Magyarországra, ezekből a tantárgyakból felkészül. Ezen kívül mód van arra, hogy az illető iskola igazgatójával előzetesen tisztázza tanulmányai magyarországi folytatásának feltételeit.

### ***Napközibe, tanulószobai foglalkozásokra történő felvétel***

Minden tanulónak délután 4 óráig az iskolai foglalkozásokon részt kell vennie. Ha a benntartózkodása ennél rövidebb ideig tart, arról az igazgató dönthet. Döntése előtt a szülők írásban kérelmezhetik a foglalkozások alóli mentesítést. A szülők írásban kapják meg a döntésről szóló határozatot. Az egész napos foglalkozást igénylő tanulóknak igény szerint napközis és tanulószobai csoportokat szervezünk. A csoportok szervezését igényfelméréssel kezdjük.

### ***Felvétel emelt szintű csoportba:***

Iskolánk emelt szintű idegen nyelv oktatást szervez 5-8. évfolyamon.

### ***Az emelt szintű idegen nyelvi csoportba való bekerülés feltételei:***

- a gyermek érdeklődése,
- ötös érdemjegy (négyes érdemjegy) az adott nyelvből a negyedik osztályban félévkor,
- ötös érdemjegy ( négyes érdemjegy) magyar nyelvből a negyedik osztályban félévkor,
- az alsós osztálytanító ajánlása
- az idegen nyelvet tanító tanár ajánlása.

Amennyiben azonban az a szaktanár úgy látja, hogy a tanuló képességei, szorgalma, és magatartása mégsem megfelelő, átirányítható a normál szintre.

### ***A későbbi bekerülés, illetve az átjárhatóság feltételei:***

- a gyermek érdeklődése,
- ötös érdemjegy az adott nyelvből az előző év végén,
- ötös érdemjegy magyar nyelvből az előző év végén,
- szintfelmérő beszélgetés.

### 3 Az intézmény helyi tanterve

#### 3.1 A választott kerettanterv megnevezése

A választott kerettanterv tantárgyait és kötelező minimális óraszámait az alábbi táblázatok tartalmazzák.

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>1. évf.</b>	<b>2. évf.</b>	<b>3. évf.</b>	<b>4. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5
Idegen nyelvek				2
Matematika	4	4	4	4
Erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret			1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Digitális kultúra			1	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Szabodon tervezhető órakeret	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Rendelkezésre álló órakeret	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>25</b>

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>5. évf.</b>	<b>6. évf.</b>	<b>7. évf.</b>	<b>8. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	5	4	4
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4	4	4	4
Erkölcstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	3
Hon- és népismeret		1		
Természettudomány	2	2		
Fizika			1	2
Kémia			1	2
Biológia-egészségtan			2	1
Földrajz			2	1
Ének-zene	2	1	1	1
Dráma és színház	1			

Vizuális kultúra	1	1	1	1
Digitális kultúra	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	
Testnevelés	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Rendelkezésre álló órakeret	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

### 3.2 A választott kerettanterv feletti óraszám

A választott kerettantervek óraszámát a szabadon tervezhető órakeret terhére a következő évfolyamokon és tantárgyakban emeljük meg az alábbi óraszámokkal.

	1. évf.	2.évf.	3.évf.	4.évf.
szabadon tervezhető órakeret	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Választott tantárgy	1 matematika	1 matematika	1 matematika	1 matematika
Választott tantárgy	1 magyar	1 magyar	1 magyar	1 magyar

<b><i>Normál szint</i></b>	5. évf.	6.évf.	7.évf.	8.évf.
szabadon tervezhető órakeret	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Választott tantárgy	2 magyar	2 magyar	2 magyar	2 magyar

<b><i>Idegen nyelv emelt szint</i></b>	5. évf.	6.évf.	7.évf.	8.évf.
szabadon tervezhető órakeret	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Választott tantárgy	2 angol	2 angol	2 angol	2 angol

A szabadon felhasználható órakeret óráinak felhasználásával és a helyi tantervek tananyagának kiegészítésével kívánunk színvonalas programot biztosítani tanítványainknak. Helyi tanterveink a fent közölt óratervek megfelelő óraszámú tananyagot és a hozzá kapcsolódó készség- és képességfejlesztést tartalmaznak. A helyi tantervek mindegyike tematikus bontásban is mutatja az évi óraszám felhasználását.

Alsó tagozaton a magyar nyelv tantárgyhoz soroljuk a nyelvtan-helyesírás és az írás nyelvhasználati módokat. Az irodalom tantárgyhoz az olvasás és a fogalmazás nyelvhasználati módokhoz kapcsolódó képességfejlesztés tartozik. Első évfolyamon a magyar nyelv és irodalom egy tantárgy, második évtől külön értékeljük a magyar irodalom és külön a magyar nyelv tantárgyakat.

A testnevelés órák keretében heti egy-egy órában úszás, illetve néptánc foglalkozások zajlanak.

### **3.2.1 Választható tantárgyak**

Iskolánkban minden diák az iskola helyi tantervében szereplő, a saját évfolyamára előírt tárgyakat tanulhatja. A helyi tanterv az általános kerettantervben előírt tárgyakat tartalmazza. A tanuló választhat, hogy idegen nyelvként az angol vagy német nyelvet tanulja.

Emellett a felső tagozatra lépéskor a megfelelő feltételek teljesülése esetén *választhat, hogy a matematika* illetve az idegen nyelv közül az egyiket emelt szinten és az ennek megfelelő emelt óraszámban tanulja.

### **3.3 Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei**

Iskolánkban az alkalmazott tankönyveket, tanulmányi segédleteket, taneszközöket, ruházati és más felszereléseket a szakmai munkaközösség véleményének kikérésével az osztálytanítók és a szaktanárok választják meg.

A pedagógus nem választhat olyan tankönyvet, amelynek igénybevétele az iskolai tankönyvrendelés és tankönyvellátás jogszabályban meghatározott rendje szerint nem biztosítható minden tanulónak.

Olyan ruházati vagy más felszerelés beszerzését kérheti az iskola a tanulótól - minőség, típus és ár megjelölése nélkül - amely nélkülözhetetlen az általa tartott tanórai foglalkozáson való részvételhez, illetve a tanított tananyag elsajátításához, és amelyet a tanórai foglalkozáson egyidejűleg minden tanulónak rendszeresen alkalmaznia kell.

A tanításhoz szükséges tankönyvek, taneszközök, ruházati és más felszerelések jegyzékéről a szülők a honlapról tájékozódhatnak.

#### **A tankönyvválasztás szempontjai**

A szakmai munkaközösségek a tankönyvek, taneszközök kiválasztásánál a következő szempontokat veszik figyelembe:

- jogszabályi feltételek
- a taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének
- a taneszköz segítségével a kerettantervben megadott fogalomrendszer jól megtanulható, elsajátítható legyen,
- a taneszköz minősége, megjelenése legyen alkalmas a diákok esztétikai érzékének fejlesztésére, nevelje a diákokat igényességre, precíz munkavégzésre, a taneszköz állapotának megóvására.

*Előnyben kell részesíteni azokat a taneszközöket:*

- amelyek egymásra épülő tantárgyi rendszerek, tankönyvcsaládok, sorozatok tagjai;
- amelyekhez megfelelő nyomtatott kiegészítő taneszközök állnak rendelkezésre (pl. munkafüzet, tudásszintmérő, feladatgyűjtemény, gyakorló);
- amelyekhez rendelkezésre áll olyan digitális tananyag, amely interaktív táblán segíti az órai munkát feladatokkal, videókkal és egyéb kiegészítő oktatási segédletekkel;
- amelyekhez biztosított a lehetőség olyan digitális hozzáférésre, amely segíti a diákok otthoni tanulását az interneten elérhető tartalmakkal.

A könyvtáron keresztül tartóstankönyvet, segédkönyveket (szótárak, atlaszok, feladatgyűjtemények stb.) tudunk tanulóink számára kölcsönzéssel biztosítani.

A tartóstankönyvek körét évről évre bővítjük.

### **3.3 A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása**

#### **3.3.1 Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

Iskolánk nevelői a tanítás-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást. A kisiskolások az iskolai tanulmányaik megkezdésekor különféle szinten birtokolják és használják anyanyelvüket. Az első iskolai években mégsem az elméleti rendszerezés a tanító feladata, hanem a változatos és egyre magasabb szinten fellépő gyakoroltatás a különféle kommunikációs helyzetekben. Elsődleges feladatunk az olvasás megszerettetése, az olvasási kedv felkeltése és megerősítése.

Fokozatosan átvezetjük a gyermekeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe; a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a

mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével; a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával.

Lényeges feladat az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése.

Az önálló tanulás képességének fejlesztése: feladata az olvasás-szövegértés képességének fejlesztésébe ágyazva az ismeretszerző képességek intenzív fejlesztése, tanulási szokások és technikák tanulása, a különféle források és azok használatának, az információszerzés lehetőségeinek és korlátainak megismerése, a szelekció, az összehasonlítás és a kritikai feldolgozás képességének fejlesztése.

Már az első tanítási naptól kezdve megtanítjuk tanulóinknak a tanuláshoz, munkához szükséges szokásokat, melyeket napi szinten tudatosan ismételtetünk, gyakoroltatunk velük. Az előkészítő, 3 hetes időszakunknak is ez kiemelt feladata.

Elsődleges célunk, hogy tanulóinkat az egyszerű tanulási módszerek kialakításától elvezessük a bonyolultabb, összetettebb tanulási stratégiáig. Ezeket elsősorban csoportos munkák alkalmazásánál gyakoroltatjuk be.

Törekszünk minél színesebb palettával megismertetni tanulóinkat egy-egy tananyag, tantárgy megtanításánál.

Feladataink:

- Kooperatív tanulásszervezés.
- Projektoktatás.
- Egyéni differenciálás.
- Kritikai gondolkodás, kérdéskultúra fejlesztése.
- Tanuláshoz szükséges alapkészségek fejlesztése (figyelem, emlékezet, gondolkodás, szókincs, olvasás, írás).
- Megfelelő tanulási környezet biztosítása.
- Hatékony tanulási szokások megteremtése.
- Megfelelő tanulás iránti attitűd elősegítése.
- A tanulás iránti motiváció megvalósítása.
- Tanulási technikák és stratégiák begyakoroltatása.
- A tanulás optimális körülményeinek megteremtése (rendezett tanulási tér, jó fényviszonyok, a taneszközök kezelésének kialakított szokásrendszere).
- Időtervezés (napirendben, heti rendben a tanulási idő elhelyezése, az egyes tantárgyakhoz szükséges tanulási idő tervezése).

- A tanulási folyamat szokásrendszerének kialakítása (a tantárgyak tanulásának sorrendje, az ismétlések számának és idejének optimalizálása).
- Előkészület a tanóra- nyugodt, relaxált figyelem megteremtése a tanóra elején.
- Megismertetjük tanulóinkat az iskolai házirenddel, melyből kiemeljük azokat a fontosabb szabályokat, melyeket már kezdetektől begyakoroltatunk, számon kérünk tőlük. Ezeket bővítjük évről évre.

### **3.3.2 A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a Nat elveiből következő motiválási és a tanulásszervezési folyamat.

A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat a belső szükségleteket, amelyek a gyermekeket tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartjuk.

A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják.

Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok a nevelő-oktató munkájában a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményhez. E feladat megoldását a tanítási órákon és azokon kívül különböző tanítási módszerek és szervezeti formák segítik. Ilyen pl.:

- A szociálisan hátrányos helyzetű, beilleszkedési, magatartási, tanulmányi problémákkal küzdő tanulók részére fejlesztő foglalkozásokat, differenciált képességfejlesztést szervez az iskola.
- A tanítók az egyes tantárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak.
- A megfigyelőképességet, a tudatos és tartós figyelmet, a logikus, problémamegoldó gondolkodást fejlesztjük tanulóinkban, hogy képessé tegyük őket a tananyag elsajátítására.
- Olyan légkört teremtünk, amelyben természetes a türelem, a megértés, az emberi különbözőség.



- Megtanítjuk, hogy a tudás megszerzése kitartást, szorgalmat igényel, és ez az iskolai siker, eredményesség feltétele.
- Próbafelmondás- az olvasottak lényegének összefoglalása és elmondása.
- Figyelem- és ennek ébrentartása- a másakra való figyelem az ismétlés, szervezés, kérdések stb. mentén bennünket is tovább lendít.

### ***3.3.3 Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása***

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

- Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait.
- A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele; az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása.
- A mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával.
- Előtérbe kerül az önállóságra nevelés mind a tanulás, mind az iskolai élet egyéb területein.
- Fontos feladat a tanulók önálló érdekérvényesítő képességének fejlesztése.
- Tudatosítani kell a tanulóban a közösségi szerepvállalás fontosságát, együttműködést fejlesztő feladatokat, módszereket kell alkalmazni a nevelési-oktatási folyamat során.

**Elvárési javaslat a témához:** Hangsúly fektet-e a kolléga a tanulók együttműködési képességének fejlesztésére? Alkalmaz-e olyan módszereket, tanulási formákat, amelyek fejlesztik a tanulók együttműködési képességeit?

### ***3.3.4 A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása***

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata, a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben, a már megalapozott

kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaorientációra.

- Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz.
- Megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait.
- Az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan oktatásával kívánunk hozzájárulni.
- Fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív - interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.
- Az önismeret megalapozása: a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban.
- A kreativitás fejlesztése: az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés; a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük segítségével.
- A személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával; helyes magatartásformák megismertetése és gyakoroltatása.
- A biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat fejlesztése az alapvető képességek, készségek elsajátításával; a mentális képességek célirányos fejlesztésével; az önálló tanulás és az önművelés alapozásával.

**Elvárési javaslat a témához:** Figyelmet fordít-e a kolléga a kiemelkedő képességű tanulókra? Felismeri-e a kiemelkedő képességű, tehetséges tanulókat? Megfelelő módon fejleszti-e őket?

### **3.3.5 Emelt szintű képzés**

Iskolánkban a felső tagozaton az angol nyelv tanulását emelt szinten is biztosítjuk tanulóink számára.

Az emelt szintű oktatás célja, hogy az adott terület iránt érdeklődést mutató, átlag feletti képességekkel rendelkező, illetve tehetséges tanulóink számára lehetőséget biztosítsunk a magasabb szintű ismeretszerzésre, a tananyagban való alaposabb elmélyülésre, képességeik magasabb szintű kibontakoztatására.

A homogén csoportok lehetővé teszik a pedagógus számára a hatékonyabb tehetséggondozást, a középiskolai tanulmányokra való alaposabb felkészítést, a matematikai-logikai és idegen nyelvi kompetenciák szélesebb körű fejlesztését, a versenyekre való felkészítést.

Az alsó tagozaton tanítók feladata az átlag feletti képességek, kiemelkedő érdeklődés, tehetség felismerése, és a tanulók irányítása az emelt szintű oktatásban való részvétel felé. Valamint a családok tájékoztatása a lehetőségekről, a bejutás feltételeiről, a jelentkezés módjáról.

Az angol emelt szintre való bejutás feltételei a 2.10.3 fejezetnél olvasható.

### ***Emelt szintű oktatás angol nyelvből***

#### **5-8. évfolyam**

Iskolánkban a kisdiákok 4. osztályban kezdenek el ismerkedni az első idegen (angol- illetve német) nyelvvel. A kevésnek mondható heti két-, majd felső tagozattól három óra, a magas csoportlétszám és a 45 perc adta rövid idő a tanulási folyamatban csak lassú előrelépést enged meg, s az 5-6 év nyelvtanulás nem váltja be a hozzá fűzött reményeket.

Az emelt szintű csoportokra tervezett, heti két órával megemelt óraszámuk köszönhetően:

- a diákok ugyanarról a témakörrel a normál csoportban tanulóknál igényesebben, több szó felhasználásával tudnak beszélni, illetve írni.
- a gyerekek kommunikációs készségének fejlesztése nagyobb hangsúlyt kap, hiszen a magasabb óraszámuk és a kisebb csoportlétszámuk köszönhetően a diák többször meg tud szólalni, s így válik a nyelv is *élővé*;
- elérhető a mindenkori tankönyv ismeretanyagának (lexika, grammatika, szintaktika, jó kiejtés, stb.) elmélyítése, jó begyakorlása, annak *készségszintre való emelése*;
- Mivel az értelmes nyelvtanulás nem csak szabályokon, hanem mintákon, az adott kultúra ismeretén alapszik – ezt szem előtt tartva szeretnénk a gyerekeknek *speciális és kiegészítő ismereteket* nyújtani, melyhez *autentikus* (azaz az adott nyelvterületről származó, a nyelvet anyanyelvként beszélők által készített) hang-, filmfelvételek, írásos anyagok segítségét vesszük igénybe. Fontosnak tartjuk hangsúlyozni, hogy ezek a kiegészítő ismeretek mindig az adott tananyaggal szorosan összefonódva kerülnek tárgyalásra.
- Az emelt óraszámuk köszönhetően nagyobb figyelmet tudunk szentelni a következő *kritikus területekre* is: szituációs gyakorlatok, képleírás, fogalmazás, levélírás, fordítás;
- tanulóink ezen kívül - szaktanári segítséggel – felkészülhetnek pályázatokra, nyelvi versenyekre, *a célnyelvi ország gyerekeivel való kapcsolatfelvétel lehetőségére*;
- a diákok az *alapfokú nyelvvizsga* követelményrendszerével ismerkedhetnek, annak részfeladatait gyakorolhatják;
- felkészülhetnek a *középiskolai felvételi*re

**Elvárási javaslat a témához:** Figyelmet fordít-e a kolléga a kiemelkedő képességű tanulókra? Felismeri-e a kiemelkedő képességű, tehetséges tanulókat? Megfelelő módon fejleszti-e őket?

### **3.3.6 *Erkölcstanoktatás***

Az erkölcstan alapvető feladata az erkölcsi nevelés, a gyerekek közösséghez való viszonyának, értékrendjüknek, normarendszerüknek, gondolkodás- és viselkedésmódjuknak a fejlesztése, alakítása. A tantárgy legfontosabb pedagógiai jellemzője ezért az értékek közvetítése, valamint az, hogy társadalmunk közös alapvető normái egyre inkább a tanulók belső szabályozó erőivé váljanak.

Az erkölcsi nevelés fő célja a tanulók erkölcsi érzékének fejlesztése, az európai civilizációban általánosan elfogadott erkölcsi értékek tanulmányozása és ezek alkalmazása a mindennapokban – azzal a szándékkal, hogy mindez segítségükre legyen a megfelelő életvezetés és értékrend kialakításában, az önálló véleményformálásban, erkölcsi problémáik tudatosításában és a felelős döntéshozatalban.

Az iskolai tanulásra jellemzően az erkölcstan is számos ismeretet közvetít, a tantárgy felépítése azonban nem elsősorban ismeret-, hanem érték- és fejlesztésközpontú. A fejlesztés célja a magatartást meghatározó erkölcsi kategóriák jelentéstartalmának évről évre való gazdagítása, az életkornak megfelelő szinten való megtapasztalása, tudatosítása, illetve szükség szerinti újrarendezése.

Mindennek személyes tapasztalatokon, reflexiókon és véleményalkotáson kell nyugodnia. A tananyag felépítése ezért nem lineáris, hanem spirális szerkezetű.

A pedagógus feladata nem erkölcsi kinyilatkoztatások megfogalmazása, az erkölcsi jóval kapcsolatos ismeretek vagy egyes értékek verbális hangoztatása, hanem elsősorban a figyelem ráirányítása a különböző élethelyzetek morális vonatkozásaira, a kérdés, a gondolkodás és az állásfoglalás bátorítása, a szabad beszélgetések, valamint a nézőpontváltást gyakoroltató szerepjátékok és viták moderálása.

Az erkölcsi tanulást számos pedagógiai módszer és tevékenység segíti, amelyek legfontosabb közös jellemzője az élményszerűség, a fizikai, szellemi és lelki értelemben vett cselekvő tanulói részvétel. Az erkölcstanórák kitüntetett munkaformája sok egyéb mellett: a szabad

beszélgetés, az önkifejező alkotás, a vita, a szerepjáték, a megfigyelés, a kérdezés, a rendszerezés és az elemzés.

Az értékelés módja is eltér a hagyományos tantárgyi értékeléstől. Az osztályozás nélküli értékelés fontos területe a kívánatos magatartási értékek rendszeres megerősítése – szóban vagy bármilyen egyéb formában – egyrészt a pedagógus, másrészt a társak és a közösség részéről.

Osztályzattal értékelendő az egyéni vagy közös feladatokban való részvétel, illetve egy-egy konkrét tevékenység, egyéni vagy csoportos projektmunka. Soha nem irányul viszont az értékelés azoknak a személyes vélekedéseknek a minősítésére vagy osztályozására, amelyek értékközpontú kialakítása a tantárgy lényegi funkciója.

#### 1–2. évfolyam:

Egyre több időt töltenek a gyerekek a kortársaikkal, s ennek eredményeként felerősödnek a versengések, az együttműködést igénylő helyzetekben átélt sikerek és kudarcok, illetve a külső visszajelzések. Ezek hatására spontán módon kezd átformálódni a gyerekek önértékelése. Ez a folyamat jó alapot kínál az önismeret és a társas kultúra, valamint a szociális kompetencia fejlődésének tudatos pedagógiai eszközökkel való támogatására.

Az önkifejezés legjellemzőbb formája ebben az időszakban a tanulságok direkt módon való megfogalmazása helyett a mesélés, az élményeken alapuló rajzolás, festés, mintázás és a mozgás. Ez jó lehetőséget teremt az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség életkornak megfelelő formálásához is.

A családi érték- és normarendszert kiindulási alapnak tekintve – el kell kezdenie támogatni a gyerekeket abban, hogy fokozatosan be tudjanak illeszkedni az iskolai közösség érték- és normavilágába.

Ennek a korosztálynak mindenekelőtt állandóságra és érzelmi biztonságra van szüksége a fejlődéshez. A társas helyzeteken belüli nézőpontváltás – hol egyik, hol másik szerepbe helyezkedve – azonban már az ő esetükben is jól gyakoroltatható, előkészítve ezzel az empátia és az érvelő vita képességének későbbi kialakulását.

#### 3–4. évfolyam:

Már képesek rá, hogy figyelmüket irányítsák, terveket készítsenek és önmagukra is reflektáljanak. E változások jó lehetőséget kínálnak a testi és lelki egészségre neveléshez, a hazafias nevelés, valamint a családi életre nevelés különféle témáinak feldolgozásához.

A közösségi szabályok megalkotásában és betartásuk ellenőrzésében való részvétel gyakorlása révén jó kiindulási pontot ad az állampolgárságra és demokráciára nevelés megalapozásához.

Ebben az időszakban már ráépülhet az alapkészségek bázisára a digitális kompetenciafejlesztés néhány eleme – elsősorban hangfelvételek, képek és videók készítése, illetve lejátszása, valamint képek szerkesztése és rövid szövegek alkotása számítógép segítségével – az erkölcsstan óra tevékenységeihez kapcsolódóan.

A szabad beszélgetések az erkölcsstan órák egyik legfontosabb munkaformájának tekinthetők. Bár a rajzolás-festés- mintázás még mindig sokak számára az önkifejezés kedves formája, az egyre összetettebbé váló érzések és gondolatok kifejezésére fokozatosan alkalmasabbá válik a beszéd.

A felnőtt minta követésének fokozatosan helyébe lép a kortárs minta követése, ez előtérbe hozza az órákon azokat a hétköznapi, irodalmi vagy filmbeli témákat, amelyek már nem a tündérmesékhez, hanem a tanulók realisabb világához kapcsolódnak.

Ebben a szakaszban már helye van az életkornak megfelelő dilemmák felvetésének, és az olyan jellegű értékelő beszélgetések kezdeményezésének, amelyekből később majd megszülethet a klasszikus erkölcsi dilemmavita.

Mivel analízáló-szintetizáló gondolkodásuk fejlődése révén a gyerekek egyre inkább képessé válnak a különböző viselkedési formák és hatásai közötti kapcsolat felfedezésére, ekkor már teremthetők számukra olyan valós vagy fiktív döntési helyzetek, amelyekben a várható következményeket mérlegelve, lelkiismeretük szavára kell hallgatniuk.

5–6. évfolyam:

A megerősödő távlatosabb időszemlélet alapot kínál ahhoz, hogy a tanulóknak fokozatosan kialakuljon a közös európai és a magyar múlt öröksége iránti megbecsülés, a nemzeti öntudat. Ugyanennek a fejlődésbeli váltásnak a talaján egyre inkább kialakul a gyerekekben az előrelátás képessége, amely fontos lelki alapja lehet a másokért való felelősségvállalás és a környezettudatos életmód kialakulásának, valamint a kezdeményezőképeség és a vállalkozói kompetencia megalapozásának.

Ezeket az éveket a nagy barátkozások jellemzik, ami felértékeli a gyerekek számára az önismerettel és a társas kapcsolatokkal összefüggő témákat. Ugyancsak fontos feladata ennek az életkornak az anyagi javakhoz és a pénzhez való viszony elmélyült feldolgozása annak érdekében, hogy a kívánatos módon alakuljon a tanulók értékhierarchiája.

A konfliktusok elemzése során fel kell mutatni, illetve meg kell erősíteni a problémák erőszakmentes, konstruktív és morálisan elfogadható kezelésének a mintáit. Szinte valamennyi témakör alkalmas a tanulók szociális érzékenységének fejlesztésére, amihez ebben az életkorban különösen jó eszközt kínálnak a szerepjátékok.

7–8. évfolyam:

Az általános iskola szakaszáró éveiben megnő azoknak az élethelyzeteknek a sora, amelyekben a fiatalok önálló döntéseket hoznak – s ezzel együtt fokozódik a felelősségük önmagukkal, társaikkal és környezetükkel szemben. Ez a helyzet fontos kapcsolódási pontokat kínál a másokért való felelősségvállalás és az önkéntesség, valamint a pályaorientáció témakörének nevelési céljaihoz, illetve a kezdeményezőkézség és vállalkozói kompetencia fejlesztéséhez.

Új dimenziókkal bővül a fiúk és a lányok kapcsolata. Az ezzel összefüggő témák tanórai feldolgozásában szerepet kap a testi és lelki egészség, illetve a családi életre való nevelés általános céljainak megvalósítása.

Az erkölcsstan órák keretében is kitüntetett helyet kell kapnia a médiatudatosságra nevelésnek – hangsúlyozva, hogy ez egyúttal fontos szelete az állampolgárságra és demokráciára nevelésnek, valamint az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség fejlesztésének is. Érintjük a társadalmi igazságosság kérdéskörébe sorolható problémákat, a kirekesztettség, az előítéletek, valamint a méltányosság kérdéseit feszegető témaköröket.

Megkezdődik a személyes világkép és világnézet kialakulása, az életkorra jellemző önállósodás.

Ennek alakulását az erkölcsstan, véleményt, választást és döntést igénylő helyzetek, valós, vagy a valóságoshoz nagyon hasonló morális dilemmák mérlegeltetésével, teremtésével tudja támogatni.

Ebben a szakaszban kiemelt szerep juthat az órákon az adott konkrét témákhoz kapcsolódó információk különféle forrásokból való összegyűjtésének és rendszerezésének, a kritikai gondolkodás fejlesztésének és a jelenségek érvekkel alátámasztott értékelésének, valamint disputa jellegű vitáknak és az erkölcsi dilemmavitáknak is.

### **3.3.7 Egész napos iskola**

Az iskolának biztosítania kell a tanulók számára a délután 4 óráig tartó foglalkozásokat. (napközi, tanulószoba, sportkör, szakkör, korrepetálás...) A részletes tájékoztatást a szülők írásban és szóban is megkapják.

Amennyiben nem kívánnak élni a lehetőségekkel, írásban (igazgatónak címzett kérelem) kérhetik a gyerekek mentesítését a foglalkozásokon való részvétel alól.

A tanórán kívüli nevelés különösen fontos területe a napközi otthonban végzett nevelő-oktató munka, melynek két kiemelt célja van: képessé tenni a gyermekeket az önálló tanulásra és ismeretszerzésre, valamint a tanulók érdeklődésének megfelelő programok szervezésével biztosítani a szabadidő kulturált eltöltését.

A tanórán kívüli nevelőmunkában a tanulási foglalkozások során célunk, hogy a tanulók a házi feladataikat képességeiknek megfelelő szinten elvégezzék, és a tanítási órákon erről számot tudjanak adni. Korosztályuknak megfelelő szintű tanulási technikák megtanításával, gyakoroltatásával, majd alkalmazásával, valamint az egyénre szabott tanulási szokások kialakításával tesszük képessé a tanulókat az önálló tanulásra. A tanórán kívüli nevelőmunka másik fontos célja a szabadidő kulturált eltöltésére nevelés. Változatos programjainkkal az a célunk, hogy minél többféle tevékenység kínálatával érdekessé és szórakoztatóvá tegyük a gyerekek szabadidejét.

### **3.3.8 Mindennapos testnevelés**

Az egészségfejlesztő iskolai testmozgás program célja a gyermekek egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel, hiszen tapasztaljuk, hogy a modern kor és az azzal együtt járó technológiák az embert olyan életmódba kényszeríthetik, amely a mozgásszegény életmódhoz, a fizikai képességek hanyatlásához vezethet, áttételesen előidézve ezzel a szellemi teljesítmény romlását is.

Az iskolai testnevelés és a sport keretei között az egészségnevelés, a szociális kompetenciák, a csapatmunka, valamint a társakkal történő kreatív együttműködés egyaránt fejleszhető.

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg a következő módon.



Megvalósításra került a mindennapos testnevelés bevezetése alsó és felső tagozatban. A testnevelés órából heti 5 óra) alsó tagozat 1-2. évfolyamán egy-egy óra néptánc, úszástanításra fordítunk.

Minden nap van lehetősége a tanulóknak délutáni tömegsport foglalkozásokon való részvételre. A napközi otthonban és a tanulószobán a játékos, egészségfejlesztő testmozgás segítségével valósítjuk meg.

### **Komplex intézményi mozgásprogram**

- Egészséges életmód-tréningek épüljenek be a kötelező iskolai programokba (sport- és egészségnap, részvétel a különféle helyi szervezésű fittségi és más sportprogramokon).
- A mozgásos tevékenységek a tantárgyi jellegnek és az életkori sajátosságoknak megfelelően épüljenek be az óratervi órákba.
- Az egész napos iskolai (szabadidős), napközis és tanulószobai foglalkozásokon a foglalkozási programban (tervben) foglaltak szerint, míg a különféle szabadidős tevékenységekben azok időkeretének minimum 40 %-a erejéig a testmozgás különféle formái domináljanak a tematikai-tárgyi jelleghez igazodóan.
- Az egyéb foglalkozásokon – a tantárgyfelosztás keretei között – nagyobb időkeretben és változatosabb programok keretében képviseltesék magukat a sportfoglalkozások (tömegsport, sportszakkör, sportkör stb.).
- Az éves munkatervben a szorgalmi időszak minden hónapjához – az évszak sajátosságainak megfelelően (pl. tél – korcsolyázás) – legyen egy-egy kiemelt mozgásos tevékenység rendelve, mely az iskolai szabadidős és napközis időkeretben szervezett tevékenységek kiemelt iránya legyen.
- Az intézmény horizontális kapcsolatrendszerének keretében az iskolai sportegyesülettel illetve a településen működő más sporttevékenységgel foglalkozó társadalmi szervezetekkel, továbbá az iskolai működést támogatni hivatott alapítvánnyal alakuljon ki stratégiai együttműködés az iskola tanulóinak mozgáskultúráját fejleszteni hivatott programok támogatása céljából.

- A tanulmányi kirándulások és az erdei iskolai programok egyik központi eleme legyen a mozgás és az egészségtudatos életmódra nevelés.
- A felső tagozat osztályfőnöki foglalkozásain tematikus program kerüljön kidolgozásra a testmozgás propagálására, amely életvezetési tanácsokat is foglaljon magába.
- Az uniós és a központi költségvetési források kimerítésével, az ezekre épülő anyagi alapokra támaszkodva a legkülönbébb sportprogramok kerüljenek megszervezésre.
- A tanulók fizikai állapotának méréséből fakadó tapasztalatok értékelése alapján a szabadidős és sporttevékenységek terén a mozgásprogramok tartalmára készüljön minden tanévben javaslat.

A komplex intézményi mozgásprogram adott tanévre aktualizált feladatterve az éves munkaterv mellékleteként kerül kidolgozásra.

### **3.4 A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai**

Intézményünkben a foglalkozásválasztásra az alábbi esetben kerül sor:

- Iskolába csalogató programjainkon a szülőknek alkalmuk van az iskolával megismerkedni, és a beiratkozás során elmondhatják, ki az a tanító, akihez szeretnének kerülni. A létszámkereteknek megfelelő lehetőségek/korlátok függvényében kívánságukat próbáljuk teljesíteni, de a tanulók osztályba sorolásakor az intézményvezető egyéb szakmai és gazdasági szempontokat is figyelembe vesz.
- Negyedik osztályban kezdődik el az élő idegen nyelv tanulása. A tanulók választhatnak, hogy angol nyelvet vagy német nyelvet tanulnak.
- Ötödik osztálytól választható az emelt óraszámú idegen nyelv tanulása.

Ezen a választáson túl tanárválasztásra nincs lehetőség – erre a gazdasági keretek sajnos nem adnak lehetőséget.

### **3.5 A tanulócsoporthok egyéb foglalkozások szervezési elvei**

Tanulóink a felső tagozaton a matematikát (heti 4 óra) és hozzá igazodva a digitális kultúrát (heti 1 óra) tanulási képességek szerint szervezett csoportokban tanulják. A csoportbesorolás alapja a matematika képességek 4. évfolyam végén a matematika készségek szintjének kimenő mérése. Az átjárhatóságot és az aktuális képességek vizsgálatát az 5. és 6. év végi kimenő mérések segítik. A csoportképzésben irányadó szempontok az önálló gondolkodás, a fogalomalkotás szintje, az alkalmazási készség, a megerősítés szükségessége, a folyamatos tanári irányítás illetve segítség igénye.

A felső tagozaton csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet is. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és a tanulók tudásának megalapozására. Lehetőség szerint tudásszintnek megfelelő csoportokat képezünk, így tanulóink a tudásuknak és képességeiknek megfelelő terheléssel haladhatnak előre.

Tanulóink így a matematika-informatika (digitális kultúra), illetve az idegen nyelvi csoportokban az osztályszervezésünél hatékonyabb tanulási folyamat részesei lehetnek, mert a tanulás irányítása a képességeiknek, illetve a problémáiknak megfelelően tervezett. Több lehetőség adódik arra, hogy megerősödjön az önállóságuk illetve, segítséget kapjanak a képességeikhez igazodva a haladás üteme és a csoport számára legszükségesebb készségek fejlesztése kerüljön előtérbe.

Ez a rendszer lehetővé teszi, hogy tanulóink akár mindkét –idegen nyelvi és matematikai területen elmélyüljenek, az önirányítási és motivációs érettségükhöz igazodva haladjanak. Fontos megjegyezni, hogy a nyelvi csoportok között is megoldott az átjárás. A tanárok közötti rendszeres konzultáció biztosítja, hogy a megfelelő csomópontokban az indokolt átlépések megvalósuljanak.

### **3.6 Az iskola által alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek**

#### ***Boldogságóra program:***

Iskolánk csatlakozott a Boldogságóra programhoz, melyet Magyarországon a Jobb Veled a Világ Alapítvány dolgozott ki. A program a pozitív pszichológia vizsgálataira épül, melynek

lényege a személyiségfejlesztés, a pozitív életszemléletre való képesség tanítása. A Boldogságórák a gyerekek olyan képességeinek finomítása, amelyeknek már birtokában vannak, de azok külső támogatással a szokásrendszerükbe beépülhetnek. A tanév elején a résztvevő pedagógusok tanmeneteikben és a munkatervben megjelenítik a Boldogságóra beillesztését. A Boldogságórák minden hónapban megadott témára épülnek. A résztvevő osztályok munkáit a pedagógus a megfelelő honlapon bemutatja. A témákhoz a Boldogságóra tankönyv és a honlapon ([www.boldogsagora.hu](http://www.boldogsagora.hu)) kiadott szakmai segédanyag az iránymutató. Boldogságórák munkaterve a 2. számú mellékletben található.

### ***Projektek, Jó gyakorlataink:***

A projekt egy ismeretszerzési folyamat, amely a megismerést önálló és csoportos tapasztalás keretében valósítja meg. A módszer lényege, hogy a tanulók több szempont szerint elemezve, komplex módon egy-egy problémára megoldást találjanak. A projektmódszer fő értéke maga a munkafolyamat, mely során az egyéni munka mellett a csoportos tevékenység, az együttműködés kerül előtérbe. Mindenki saját élményei, képességei, tapasztalatai alapján járul hozzá a csoport eredményességéhez. Minden tanuló az egész részeként cselekedve, csoportjának hasznos tagjává válik, és saját képességeinek kibontakoztatásával a társadalom keretein belül zajló életére is felkészülhet.

### ***Iskolakezdés másképp***

Minden tanévben szeptember elején 3 hetet meghaladó projektként bonyolítjuk le az 1. évfolyamon. Tapasztalataink alapján egyre több gyermeknek jelent gondot az iskolakezdés, melynek hátterében leggyakrabban részképesség hiányok, figyelem-koncentráció, magatartási problémák állnak.

Az átmeneti időszak legfontosabb törekvése, hogy célzottan segítsük a gyerekeket az iskolai szabályok, szokások kialakításában, a továbbhaladáshoz szükséges képességek megalapozásában. Nincsenek szigorúan vett 45 perces órák, fejlesztő foglalkozásokat tartunk rugalmas időkeretben. Törekszünk arra, hogy a gyerekek társas kapcsolatainak alakulását segítsük, megfelelő szokásrendszert alakítsunk ki és gyakoroltassunk be.

Ebben az időszakban naponta négy foglalkozást tartunk. Anyaga kiterjed a mozgások, általános tájékozottság, figyelem és koncentráció megfigyelésére. Szókincs, szóbeli kifejezőkészség fejlesztésére. Az olvasás – írás előkészítésére, matematikai alapkészségek gyakoroltatására. Mindez játékos keretben, kötetlen formában, a tanulók teherbírásához való

alkalmazkodás jegyében történik. Célunk, hogy örömteli legyen a tanulás, a gyermek korának megfelelő terheléssel, nagyobb kivárással.

A megfigyeléseinket, mérőlapokon feltárt észrevételeinket lejegyezzük. A mérőlapok azokat a területeket vizsgálják, amelyek elősegítik az esetleges problémák korai feltárását, s hozzájárulnak az egyénre szabott, célzott fejlesztés tervezéséhez. Tapasztalataink alapján ezzel a korai megfigyelésen alapuló tervezéssel, munkánk eredményesebbé válik.

A program végén a szülőket és a fejlesztésben érintett szakembereket személyes beszélgetés keretében tájékoztatjuk a tapasztalatainkról, és egyeztetünk a további teendőkről.

Ez alapozza meg, és segíti megtervezni a tantárgy szerinti oktató - nevelő munkánkat, az egyén és az osztály fejlettségéhez igazodva.

### ***10 Modul nyelvi vizsgához***

Idegen nyelvből a diákok a 7. évfolyamon 10 témakörben – témánként 5-5- tanóraban – az alapszintű nyelvvizsga anyagát dolgozzák fel. Év végén iskolai szintű szóbeli vizsgát tesznek – kipróbálva a vizsgahelyzetet és előkészülve a felvételi vizsgákra.

Az értékelés hagyományos osztályzatokkal történik (amit súlyozottan figyelembe veszünk az év végi értékelésnél,) az alábbi szempontok alapján:

Tartalom, szókincs, kiejtés, nyelvhelyesség, nyelvtan, folyamatosság, kommunikációs készség.

A Pedagógiai Program 2. számú mellékletében található a témakörök, az értékelési tudnivalók és a módszertan.

### **Könyvtár-pedagógiai program**

A könyvtár-pedagógiai program célja, hogy megtanítsa a gyerekeknek az iskolai könyvtárat egyfajta forrásközpontként használni. Felkészíti a tanulókat az önálló könyvtárhasználatra, ismeretszerzésre. Fejleszti az önálló gondolkodást, a kreativitást, az önművelés igényét, célja az olvasás megszerettetése.

A helyi könyvtár-pedagógiai program részletes leírása 4. számú mellékletben olvasható.

### ***Téma-hét***

Témáját, a résztvevők körét, a tanulási folyamat megszervezésének módját a mindenkori éves munkatervben adjuk meg. A témahét a tananyag egy komplex elsajátításának egyik módja, mely előre megtervezett és irányított ütemezéssel történik. Az adott tárgykört a tanulók 3-5

tanítási napon, iskolán belüli és iskolán kívüli helyszíneken, rugalmas időkeretek között, változatos tevékenységtípusok és sokszínű módszertani eszközök segítségével dolgozzák föl, ezzel tartalmilag összetett tanulási helyzetek kialakítására van lehetőség.

A testi-lelki egészség, a környezettudatos nevelés, az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség fejlesztése egy témahéten, projektoktatás formájában feldolgozott tananyagrészek elmélyítésével, a sikerorientált foglalkozások szervezésével valósítható meg. Fontos a tanulók részére a visszajelzés folyamatos megszervezése, a szóbeli és szöveges értékelés, a motiválás következetes alkalmazása, úgy, hogy az a résztvevő gyermekeknek is jó kedvet és sikerélményt adjon. Ez a projektpedagógia segítségével könnyen megvalósítható.

A témahét lényege, hogy nem a tényszerű ismeretekre, hanem az ismeretek megszerzésének folyamatára, a kivitelezés módjára helyezi a hangsúlyt úgy, hogy a téma a tanulók által kiválasztott és elfogadott legyen, és a megoldása csoportban történjék, megszüntetve a hagyományos osztály és tanórai kereteket.

A projekt-keretek közötti tanulásban – így témanap vagy témahét alkalmával is – megszűnik a verbális képességek fölénye. A pontos megfigyelés, a jó szervezés, a választott megközelítési mód szellemessége és eredetisége, a kreativitás, a pontos kivitelezés mind-mind egyenrangú és –egyenértékű tényező lesz.

### ***Átmeneti hét***

A program célja, hogy az 5. osztályos tanulók felelevenítsék iskolánk házirendjét, újraalkossák osztályfőnökükkel közös szokásrendszerüket, megismerkedjenek a felső tagozat életvitelével, az új elvárásokkal.

A program 4\*2 órára készült. Ez szűkítendő vagy bővítendő az aktuális tanév adta lehetőségeihez. A tanmenet szerinti első órák csoportalakító játékokkal kezdődnek, majd egy-egy képességterület pl: koncentráció, kreativitás, együttműködés stb. játékkal folytatódik, lehetőséget nyújtva a tanulók megfigyelésére, megismerésére. A játékok mellett beépíthető néhány kérdőív kitöltése. A második tanóra a közös szokásrendszer, a házirend, etikai kódex megismeréséről szól.

Az 5. tanítási napon játékos vetélkedő zárja az átmenet programját, ekkor az osztályok számot adnak megszerzett ismereteikről, ügyességükről. Az *Átmenet* munkaterve a *3. számú mellékletben* található.

### ***Erdei iskola***

Bentlakásos, az intézmény székhelyétől különböző helyszínű tanulásszervezési forma, ahol a gyerekek képességeinek fejlesztését és a tananyag elsajátítását a tanulók aktív, együttműködő, cselekvő megismerő tevékenységére építjük. Erdei iskola program: célcsoport, idő, nevelési tartalom, tantárgyak beépítése, feladatok, tevékenységek, melyeket a mindenkori éves munkatervben adunk meg. Pályázatból, vagy egyéb támogatásból szeretnénk megoldani.

### **Téma-nap**

#### ***Barcsay-nap***

Iskolánk névadójának, Barcsay Jenő születésének évfordulójára minden év januárjában szervezett alkotónap. Időpontját az éves munkatervben rögzítjük.

Föld nap- egészségnap

Átvett jógyakorlat - A fogyatékoság toleranciája

A fogyatékoság toleranciája a mindennapokban jó gyakorlatot a tatabányai Éltes Mátyás Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény jó gyakorlataként vettük át.

Célja az integrált nevelést, oktatást megvalósító intézményekben tanuló sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók társadalmi elfogadásának segítése. Szemléletváltás, befogadó környezet alakítása a pedagógusok, a szülők, valamint a tanulók körében.

A célcsoporttal (SNI gyermekek, tanulók) érintkezők megtapasztalják saját élményen keresztül a különböző akadályozottságot, és így a közvetlen élmények alapján erősödik vagy továbbfejlődik bennük az empátikus, segítőkész attitűd, ezáltal elfogadóbbá, befogadóbbá válnak. Az egymás segítéséhez, az egymástól tanuláshoz szükséges emberi tulajdonságok felerősödésében katalizátor szerepet tölt be a fogyatékoság megtapasztaltatása.

A pedagógusok ismereteket szerezhetnek arra vonatkozóan, hogy a sajátos nevelési igényű tanulók kompetencia határai hol vannak, amely ismeretek segítségükre lesznek abban, hogy nevelésük, oktatásuk során milyen eszközöket, módszereket, munkaformákat alkalmazzanak. Megvalósulása a felső tagozaton a Föld napi program keretében történik.

### ***Iskolába csalogató programunk***

Iskolánk pedagógusai és kiválasztott tanulói a leendő elsős tanulóknak és szüleiknek szervezett délutáni interaktív program keretében lehetőséget biztosít, hogy megnézzék az intézmény helyiségeit és betekintsenek az ott zajló tevékenységekbe.

Fő célja kellemes hangulatú játék közben az iskolában folyó oktató-nevelő munka, szabadidős tevékenységek megismertetése az iskolánk iránt érdeklődőknek. A program megvalósításának időpontját az éves munkatervben tűzzük ki.

### ***Tanulmányi kirándulások***

A tanmenetekben jelölt rendhagyó órák (szabadban tartott órák, terepi foglalkozások, múzeumi, könyvtári, állatkerti órák, oktatóközponti órák...) A tanmenetekben jelölt tanulmányi kirándulások a tananyaghoz kapcsolódó témában – évenként és osztályonként legalább egy nap.

### ***Táborok (Tematikus és osztálytáborok)***

A tanulók hazánk természeti, építészeti, néprajzi kincseivel ismerkednek, segítik egymást, és meg tanulnak barátságban együtt élni a természettel. Hagyományos önköltséges táboraink: téli sítábor, nyári osztálytábor, hagyományőrző tábor, kézműves tábor, kerékpáros tábor, melyeket az ország különböző területeire szervezünk.

### **Nemzetközi kapcsolat**

2001 óta tartunk fenn testvériskola kapcsolatot erdélyi testvérvárosunk, Kézdivásárhely egyik iskolájával a Nagy Mózes Líceummal. Tanulóink /1.-8. évfolyam/, tanáraink folyamatosan leveleznek, és évente felváltva látják egymást vendégül. A diákcserek lehetőséget biztosítanak a határainkon kívül élő magyarság életének megismerésére, de kölcsönösen megismertetjük egymást lakóhelyünk kulturális és természeti látnivalóival. Erre a hétre egész napos programmal készülünk, mely helyszíneket a vendégek külön buszával keresünk fel. A programok lebonyolítását pályázati forrásokból, szülői és alapítványi támogatással valósítjuk meg.



### ***Hatékony együttnevelés korszerű módszerekkel:***

A kooperatív tanulási forma a tanulók kics csoportos tevékenységén alapszik. Szerepet játszik a tanulók intellektuális képességeinek, valamint a szociális- és együttműködési képességeinek kialakulásában és fejlődésében. A hangsúly a közös munkán, az együttműködésen van. A csoportok általában heterogének. A gyengébben teljesítő tanulók esélyt kapnak, hogy ne maradjanak le, a jobb képességűek tanítva tanulhatnak, így tudásuk mélyebbé válik. Mivel a tanulás tevékenységhez kötődik, a motiváció erős. A diákok megtanulják, hogyan viszonyuljanak egymáshoz. Ez növeli önbizalmukat, erősíti kritikai érzéküket, elősegíti a szocializációt.

### **3.7 Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái**

A pedagógusnak szüksége van arra, hogy az oktatási folyamat minden mozzanatában visszajelzést nyerjen a tanulótól, meggyőződjön, mennyiben sajátították el az ismereteket és készségeket. Ugyanakkor a tanulónak is szüksége van arra, hogy értékelést kapjon tudásáról, és segítséget a hibák kijavítására.

#### **A tanulók munkájának szokásos ellenőrzése, számonkérése:**

1. **megfigyelés** útján (aktivitásuk, értették-e),
2. **szóbeli ellenőrzés** (feleltetés, gyűjtőmunka, beszámolók – az érdemjegyet a felelővel közölni kell rövid indoklással),
3. **írásbeli ellenőrzés:**
  - **röpdolgozat** (szódolgozat, évszámok, topográfia, tíz pontos, stb.- ahol részjegyekből vagy pontokból a tanító vagy a szaktanár egyéni értékelési módja szerint áll össze az érdemjegy),
  - **írásbeli felelés** (a témakör egy részéből),
  - **témazáró dolgozat** (helye a tanmenetekben jelölve),
  - **tudásszintmérő tesztek** (lehetnek a pedagógus vagy a szakmai közösség által készített, szűk körű felhasználásra alkalmas **feladatlapok**, melyekkel ellenőrzik, vagy fejlesztik tanulók tudását),
  - évfolyamszintű **belső mérések** iskolai szintű összehasonlítás céljából,
  - évfolyamszintű **külső mérések**, országos összehasonlítással

- **házi feladat,**
- **házi dolgozat,**
- **projektmunkák, beszámolók**
- **gyűjtőmunka**
- **gyakorlati munkák** (rajz, technika stb.),
- **teljesítmény** (testnevelés),
- **szorgalmi feladat** (önkéntesen vállalt)

**Az előző óra tananyaga** bármilyen formában, bejelentés nélkül számon kérhető.

**A témazárók** helyét a tanmenetekben tervezzük, és azt nemcsak a tanuló felé, hanem felső tagozaton a napló haladási részében is előre jelezzük. Egy napon legfeljebb két témazáró íratható.

A témakörök lezárásaként témazáró dolgozattal ellenőrizzük a tanulók elsajátított ismereteit.

A témazáró dolgozat a témakörből egyszer íratható meg és egy piros jegyként kerül beírásra.

Ha a tanuló a témazáróról hiányzott, megírását pótolnia kell.

A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból félévente legalább három jeggyel kell rendelkeznie ahhoz, hogy félévkor és tanév végén osztályozható legyen.

Az írásbeli **házi feladatot** ellenőrizzük. Az ellenőrzés történhet a gyermek irányított önellenőrzésével vagy a tanár ellenőrzésével.

A házi feladat az órán megtanult anyag gyakorlása, ezért nem osztályozzuk.

Kivéve, ha a házi feladat kijelölésekor a pedagógus bejelenti, hogy azt értékelni fogja, házi dolgozatnak tekinti.

**Napköziben, tanulószobán** azokat a feladatokat, amelyeket a tanár mennyiségileg ellenőrzött, „láttamozva”, a minőségi ellenőrzést aláírásával jelöli.

**Egyéni tanrend** esetében a konzultáción történik az ellenőrzés és a számonkérés. A továbbhaladás feltétele az eredményes vizsga.

<b>Az iskolai beszámoltatások formái, rendje,</b>						
<b>Beszámoltatási forma</b>	<b>A beszámoltatás funkciója</b>	<b>Feltételei</b>	<b>Gyakoriság</b>	<b>Értékelés</b>	<b>Súlya a minősítésben</b>	<b>Dokumentálás</b>
Szóbeli felelet, házi feladat	Visszajelzés a megszerzett tudásról	3-5 perc, önálló, összefüggő	Félévenként legalább egy alkalom/tanuló (egy óras tantárgyak esetén ettől eltekintünk)	Szóbeli szöveges, érdemjegy írásban	1 X	Kék színnel a naplóban
Írásbeli felelet, röpdolgozat, gyakorlati munkák, teljesítmény	Visszajelzés a megszerzett tudásról	Kb. 15 perc	Tanár döntése szerint. Nem helyettesíti a szóbeli feleletet	Írásban, szöveggel, vagy érdemjeggyel	1 X	Kék színnel a naplóban
Gyűjtőmunka, házi dolgozat	Önálló ismeretszerzés	Témakör kezdetén kiadott feladat. A teljesítés kritériumainak előzetes ismertetése.	Témakörönként maximum 1/tanuló	Szóbeli, szöveges, a kritériumok teljesítése esetén: érdemjeggyel	1 X	Kék színnel a naplóban
Szorgalmi feladat	Önálló ismeretszerzés	Témajavaslatok alapján, önként vállalással.	Önkéntesség szerint.	Szóbeli, szöveges minden esetben, érdemjeggyel tanári megítélés szerint	1 X	Kék színnel a naplóban
Egyéni beszámolók, projektek	Tehetséggondozás, önálló ismeretszerzés.	Témajavaslatok alapján.	Önkéntesség szerinti	Szóbeli szöveges minden esetben, érdemjeggyel tanári megítélés szerint	Tanári megítélés szerint	Kék színnel a naplóban

Barcsay Jenő Általános Iskola

Tanév eleji felmérő dolgozat	Diagnosztizálás	Ismétlések után	Évenként	% pont, írásbeli szöveges	Nem számítható be a minősítésbe!	kék színnel % a naplóba.
Témazáró dolgozatok	Visszajelzés a témakör tanulása során megszerzett tudásról	A témakör összefoglalása után, az új témakör megkezdése előtt. Bejelentése kötelező, legkésőbb az összefoglaláskor. A követelményszintek és az értékelő pontozás előzetes ismertetése a tanulókkal. Egy nap egy osztállyal két témazárónál többet nem lehet íratni!	Minden témakör után	Pontozás, elért pont és az elérhető feltüntetésével. Érdemjegy. Az átváltás ismertetése a tanulókkal. Újra íratni nem lehet.	2 X	Piros színnel a naplóba.
Tanév végi felmérő, és évfolyam szerinti mérések	A tanév során megszerzett tudás felmérése. Hozzáadott érték megjelenítése. Eredmények és problémák azonosítása.	Tanév végi ismétlés után.	Tanévenként	Pontozás, % pont. Munkaközösségi szintű megegyezés szerint	Munkaközösségi szintű megegyezés szerint	kék színnel % a naplóba.
Kompetencia mérés	A 6. 8. évfolyamon országos mérés	Központilag szervezett, egy tanítási napon át tartó felmérés.	Tanévenként	Központilag értékelt	Nem számítjuk be.	Iskolai szintű elemzés

### **3.8 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei, korlátai**

#### **3.8.1 A „házi feladat” céljai:**

- újra feldolgozni, elmélyíteni, rögzíteni az órán tanultakat;
- készség szintig gyakorolni a tanult algoritmusokat;
- önálló gyűjtő - kutatómunkát végezni valamely témában;
- alkotómunkát végezni valamely témában.

#### **3.8.2 Elvek:**

- Házi feladatot öncélúan nem adunk (azaz ha a fenti célok egyikét sem szolgálja).
- A házi feladat mennyiségének meghatározásánál mindenkor figyelembe kell venni, hogy a tanulónak naponta 5-7 órája van, és minden órán tűznek ki a számára kötelezően megoldandó feladatot.
- Csak olyan feladat adható kötelező jelleggel, amelynek megoldására valamennyi tanuló képes. (Ha ez a csoport heterogén tudásszintje miatt nem lehetséges, akkor a házi feladatnak mindig legyen olyan része, amelynek elvégzésére/elkészítésére/ megtanulására mindenki képes.)
- A házi feladatot részben vagy teljesen (minden diákra, illetve feladatra vonatkozóan) ellenőrizni kell.
- Az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint:
  - nem büntetjük a tanulót, ha a hiány mulasztás miatt történt, ha a hiba a feladat, vagy annak alapjául szolgáló anyag nem értéséből fakad;
  - meg kell adni a tanulónak a házi feladat pótlásának lehetőségét, ha önhibáján kívül (igazolt betegség) mulasztotta azt el;
- Az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagon kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell.
- Tanítási szünet idejére legfeljebb annyi kötelező házi feladat adható, amennyi egyik órától a másikra szokásos.

- A nagyobb elmélyülést, több időt igénylő feladatok kitűzésekor (könyvtári vagy internetes kutatómunka, modellkészítés, képzőművészeti alkotás, technikai eszköz készítése, forráselemzés) az elkészítés határidejét különös gonddal, a tanulók egyéb kötelezettségeire tekintettel kell megállapítani.
- A tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket kívánó feladatokat (pl. versenyfeladatok) csak annak a diáknak lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést, illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.
- A házi feladat önálló vagy irányítással, segítségadással történő megoldása az órán szerzett ismeretek gyakorlása legyen.
- Minősége a gyerek életkorához, képességéhez igazodó legyen.
- A lassú munkatempójú tanulóknál a házi feladat mennyiségi differenciálása fontos és ajánlott.
- A kötelező olvasmány, a hozzá tartozó olvasónaplóval, tabló készítése, kutató, gyűjtőmunka otthoni feladat.
- Második osztálytól a lecke füzet használata javasolt.
- Egy házi feladat hiányára nem adható érdemjegy, kivétel, ha előre bejelentett értékelési szándékkal lett feladva.
- A szóbeli feladat esetében a szülő is bevonható a gyakorlásba, az ellenőrzésbe.
- A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
- A napi felkészülés otthoni (napközis, tanulószoba) ideje nem lehet több 1- 2 óránál.

### **3.9 A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei**

#### **3.9.1 A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzési és értékelési módja, mérési területek**

##### **Ellenőrzés**

Munkánk során elengedhetetlen tevékenység az ellenőrzés. Szükségszerű tájékozódni arról, hogy a gyerekek hogyan teljesítették a kitűzött célokat, hiszen csak így lehet meghatározni a további feladatokat.

##### **Az ellenőrzés célja: Képet kapjunk**

- a tanulók ismereteiről
- tudásuk gyarapodásáról
- az elsajátított ismeretek szintjéről

A feltárt hiányosságok alapján meghatározzuk további teendőinket.

##### **Az ellenőrzés alapelvei:**

- a tanítás-tanulás egész folyamatára kiterjed
- a pedagógus ellenőrző, értékelő munkáját az előrevivő, jobbitó szándék vezérelje, fejtsen ki pozitív hatást a tanuló személyiségére
- kiterjed a tanulók valamennyi tevékenységére
- figyelembe veszi a tantárgyi sajátosságokat
- tekintettel van a tanulók egyéni képességeire, életkori sajátosságaira
- rendszeres, folyamatos és sokoldalú
- mellőzi a szubjektivitást.

##### **Az ellenőrzés formái:**

###### A. Szóbeli

- az egész tanítási órán végzett munka megkülönböztetett megfigyelése
- az órai aktivitás megfigyelése
- a tanári kérdésekre adott válasz
- kiselőadás
- egyéni felelet
- fogalmazás szóban
- idegen nyelvi párbeszéd, szóismeret
- a szabályok reprodukálása
- felolvasás.

B. Írásbeli

Mód	Forma	Alkalmazása	Gyakoriság
<u>Diagnosztikus mérés</u>	Év eleji felmérés 2-8. o.	Általában a tanítási folyamat elején végezzük. A tanulók tudásának feltérképezése, a fejlesztési feladatok meghatározása. A tanuló félévi, év végi értékelésébe nem számít bele.	Megtalálhatók a helyi tantervekben és tanmenetekben.
<u>Informatív mérés</u>	röpdolgozat, nagydolgozat, önálló feladatmegoldás, tollbamondás, másolás, fogalmazás, kottázás, ritmusírás, témazáró felmérés, teszt, számítógéppel végzett feladat, füzetvezetés, írásbeli felelet, gyűjtőmunka, olvasónapló, órai munka, pályázat, rajz, tudáspróba, minimumszintmérő feladatlap, szorgalmi munka	A tanítási folyamat kisebb-nagyobb szakaszaira vonatkozik, ill. egy-egy tan anyagegység lezárásakor írandó.	
<u>Szummatív mérés</u>	témazáró felmérések, írásbeli fogalmazás, félévi felmérések év végi felmérések	A tanítási folyamat, egység végén alkalmazzuk.	



**Az írásbeli beszámoltatások korlátai:**

- a témazáró felmérés időpontját a nevelő köteles egy héttel korábban bejelenteni, a Kréta rendszerben rögzíteni.
- egy tanítási napon legfeljebb 2 témazáró dolgozat íratható.

**Az írásbeli beszámoltatások százalékos értékelése:**

1. és 2. évfolyam első félévében	2. évfolyam II. félév – 8. évfolyam
Kiváló: 100 – 90%	Jeles: 100 – 90%
Jól megfelelt: 89 – 75%	Jó: 89 – 75%
Megfelelt: 74 – 50%	Közepes: 74 – 50%
Gyengén megfelelt: 49 – 33%	Elégséges: 49 – 33%
Felzárkóztatásra szorul: 32 – 0%	Elégtelen: 32% alatt

Az érdemjegyek nem egyenértékűek. A témazárók, összefoglaló jellegű teljesítmények érdemjegyei a félévi/tanév végi osztályzatok alakításában nagyobb súllyal esnek latba, ezeket az osztályozó naplóban meg kell különböztetni más érdemjegyeiktől (piros színnel).

Az érdemjegyek a tanuló és gondviselő részéről a Kréta Ellenőrzőben tekinthetők meg.

A beszámoltatások osztálykönyvi bejegyzésének formái 2. évfolyam II. félév – 8. évfolyam:

A színek alkalmazása tájékoztató jellegű a félévi, év végi záráskor. A tantárgy jellegéből adódóan alkalmat ad súlyozásra.

*Piros színnel:*

- témazáró felmérések
- tanév végi osztályzatok.

*Kék színnel:*

- szóbeli és írásbeli feleletek, felmérések, tudáspróbák, memoriterek...
- félévi osztályzatok.

*Zöld színnel:*

- gyűjtőmunka, szorgalmi feladatok, kiselőadások, versenyek
- füzetek rendje, külalak
- év eleji felmérések.

**Mérés**

**A mérés célja:** az iskolai oktató munka szintjének megállapítása.

**Mérések alkalmazásának területei:**

- tantárgyi (vagyis a tantervi követelményeknek való megfelelést vizsgáló tudásszint mérést)
- a tanulók képességeinek vizsgálata
- Bemeneti mérés: DIFER mérés- diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer 1. évfolyamon
- Kimeneti mérés: 2 évenként magyar nyelv és irodalom, matematika tantárgyakból.

**Folyamatmérések:**

Szegedi Tudományegyetem Oktatáselméleti Kutatócsoport DIFER mérése	1. évf.
Digitális országos mérések:	
- Szövegértés, matematika	4., 5., 6. és 8. évf.
- Természettudomány, idegen nyelv	6. és 8. évf.
Idegen nyelvi mérés	7. évf.
A tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérése (NETFIT)	5 - 8 évf.

**Az értékelés**

Belső értékelési rendszerünkben elsősorban folyamatos értékelést valósítunk meg a szakaszos, témák utáni méréssel kombinálva.

Félévkor, és tanév végén a tanév intézkedési tervében, ill. a munkaközösségi tervekben meghatározott tantárgyak esetében összegző értékelést végzünk, és meghatározzuk a további feladatokat.

Értékelési rendszerünkben egyre nagyobb szerepet kap a normára irányuló értékelés, amely segítségével megállapítható, hol is helyezkednek el az osztályok, a tanulók teljesítményei a sztenderdekhez képest.

A tanulmányi előmenetel folyamatos értékelése a pedagógus joga. Az értékelés szaktárgyi és pedagógiai kifogástalanságáért a tanító, ill. a szaktanár felel, viszont a célok, alapelvek, tekintetben egységesnek kell lennie nevelőtestületen belül.

A pedagógus a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben rendszeresen értékeli, félévkor és év végén osztályzattal, illetve szövegesen minősíti. Az 1. évfolyam, illetve a 2. évfolyam félévi értékelése szövegesen történik.

### **Az értékelés célja:**

- a tanulók tudásának minősítése
- visszajelzés a szülőknek, a szaktanárnak a tanulók tudásáról, az esetleges hiányosságokról
- az önértékelés képességének kialakítása
- a személyiség fejlesztése.

### **Az értékelés alapelvei:**

- pedagógiailag kifogástalan legyen
- fejlesztő hatású
- nevelje a tanulót arra, hogy megtanuljon különbséget tenni a felületes tájékozottság és a teljesítményképes tudás között
- rendszeresen, tervszerűen, végezzük
- hitelesen tükrözze a tanulói teljesítményt szükség esetén lehet méltányos
- vegye figyelembe a tantárgy jellegét, a tanuló egyéni sajátosságait, önmagához viszonyított fejlődését
- az osztályozás nem lehet fegyelmezési eszköz.
- A tanulói szóbeli feleletek értékelése a teljesítéssel egyidejű.
- Nem kerülhet olyan érdemjegy az osztályozó naplóba, amiről a tanuló nem tud.

### *A szöveges értékelés:*

Az 1. évfolyamon, továbbá a 2. évfolyamon félévkor- szöveges minősítéssel kell értékelni a tanuló előmenetelét az egyes tantárgyak tantervi követelményeinek elsajátításában.

A szöveges értékelés fokozatai a tantárgyi értékelés esetén:

Kiváló	A tanuló teljes egészében érti és tudja a tananya-got, amit önállóan alkalmazni is tud.
Jól megfelelt	A tanuló nagyobb részben érti és tudja a tananya-got, amit kisebb tévedésekkel alkalmazni is tud.
Megfelelt	A tanuló pontatlanul tudja a tananyagot, amit csak nevelői segítséggel tud alkalmazni.
Felzárkóztatásra szorul	A továbbhaladáshoz szükséges minimális követelményeket nem tudja teljesíteni.

*Tantárgyi jegyek:*

Érdemjegyekkel, osztályzatokkal a 2. évfolyam év végén, valamint a 3-8. évfolyamon félévkor és év végén minősítjük a tanulók előmenetelét az egyes tantárgyak tantervi követelményeinek elsajátításában.

*A szaktanárok feladata:*

- Az érdemjegyek minimális száma két vagy több órás tantárgy esetén havonként legalább egy, heti egy vagy annál kevesebb heti óraszámú tantárgyak esetében is legalább 3 érdemjegynek kell lennie a tanulónak.
- Az elméleti tantárgyak tananyagából a szóbeli kifejezőkészség fejlesztése érdekében évente legalább 1 szóbeli feleletet is kapjon a tanuló.
- Az év végi minősítés és az osztályzatok lényegesen nem térhetnek el egymástól.
- a bukásra álló tanuló szüleit a minősítést megelőzően legalább négy héttel írásban tájékoztatni kell,
- A tanuló a szorgalmi időszakban az osztályozó értekezletet megelőző hétig (félévi, év végi) kérheti az osztályzat javításának lehetőségét. Megadásáról a szaktanár pedagógiai szempontok alapján dönt. A javító dolgozat megírásának időpontját is ő határozza meg.
- Ha a tanuló félévkor vagy év végén bukásra áll, lehetősége van az adott félév, tanév tananyagának a minim követelményéből minimum szintű felmérést írni. A minimum szintű

felmérő érdemjegye maximum 2-es lehet, ehhez a tanulónak a feladatsor 75%-át kell teljesítenie. Ha a tanuló az előírt szintet teljesítette, elégséges érdemjeggyel lezárható.

- Az írásos tanulói munkák javításának, értékelésének határideje:
- témazáró dolgozat – 10 tanítási nap
- írásbeli felelet – maximum 10 tanítási nap

A kijavított dolgozatokat a tanulónak be kell mutatni. A témazáró dolgozatokat csak az iskolában tekintheti meg a szülő.

### **Az iskolai dolgozatok formái az alábbiak:**

**röpdolgozat** - az adott óra vagy maximálisan az utolsó három óra tananyagából,

- érintheti az osztály egyes tanulóit vagy egészét,
- előzetes bejelentése nem kötelező,
- a röpdolgozatra a tanuló egyetlen osztályzatot kap

**felmérőt** - háromnál több óra anyagából

- érintheti az osztály egyes tanulóit vagy egészét,
- a felmérő előzetes bejelentése legalább két nappal korábban kell, hogy megtörténjék,
- a felmérére a tanuló egyetlen osztályzatot kap,

**témazáró dolgozat** - egy vagy több átfogó témakör anyagából

- jellemzően az osztály egészét érinti,
- a témazáró dolgozat előzetes bejelentése a dolgozat íratását megelőzően legalább egy héttel korábban kell, hogy megtörténjék,
- a témazáró dolgozatra a tanuló egy osztályzatot kap, amelyet piros színnel jegyez be a szaktanár a naplóba. Kivétel az írásbeli fogalmazás, ahol 3 érdemjegyet adhatunk (tartalom, helyesírás, külalak)

**Gyakorlati beszámoltatásra** kerül sor a testnevelés, a rajz és műalkotások elemzése és a művészeti tantárgyak esetében. A gyakorlati beszámoltatás a tanuló által az iskolai oktatás és az otthoni

felkészülés alatt megszerzett gyakorlati feladatok teljesítési szintjének értékelését, a tanuló osztályozását célozza.

### **Szóbeli feleletek**

A szóbeli feleleteket, mint a beszámoltatás alapvető módját rendszeresen alkalmazzuk. A szóbeli feleleteket elsősorban egy-egy tanítási órára történő tanulói felkészülés mértékének és hatékonyságának ellenőrzésére alkalmazzuk, de lehetőség van a néhány órával korábban tanult tananyag szóbeli számonkérésére is. Szóbeli számonkérési forma alkalmazható egy-egy fejezet összefoglalása, áttekintése alkalmával akkor, ha házi feladatként a nagyobb egység átismétlését kapták feladatul a tanulók. Nem feleltethető szóban a tanuló egy-egy nagyobb fejezet teljes anyagából a témakör összefoglalása, áttekintése, a fejezet átismétlésével történő tanulói felkészülés biztosítása nélkül.

#### *Az osztályfőnök feladata:*

- Abban az esetben, ha az év végi jegyek lényegesen eltérnek a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, az osztályozó értekezletet megelőzően hívja fel a szaktanár figyelmét az eltérésre.
- Az osztályozó értekezleten az osztályfőnök jelezze a testületnek az esetleges lezárási problémákat.

*A nevelőtestület feladata:* az osztályozó értekezleten a nevelőtestületnek jogában áll az osztályzatot módosítani.

A tanuló értékeléseit a tanuló és a gondviselő a Kréta elektronikus ellenőrzőben tekintheti meg, legkésőbb az értékelés utáni munkanapon.

**A tanuló teljesítménye, magatartása és szorgalma értékelésének, minősítésének formái**

		<b>Értékelés módja</b>	<b>Az értékelés rögzítése</b>	<b>Értékelő személy</b>
<b>1.évfolyam, 2. évfolyam 1. félév</b>	Év közben	- tanító, szaktanár egyéni értékelő módja - dicséret, elmarasztalás	- tanulói tanszköz, - a tanulókról vezetett feljegyzés	- tanító - szaktanárok - napközis nevelő
	Félévkor	<i>Tantárgyanként</i> kiváló, jól megfelelt, megfelelt, gyengén megfelelt, felzárkóztatásra szorul és szöveges értékelés (az alsós munkaközösségek által kidolgozott szempontok alapján) <i>Magatartás, szorgalom</i> - példás, jó, változó, rossz ill. hanyag (P,J,V, R,H) és szöveges értékelés	- értékelő lap és elektronikus ellenőrző	- osztálytanító - szaktanárok - napközis nevelők
	Év végén	<i>Tantárgyanként</i> mint félévkor <i>Magatartás, szorgalom</i> mint félévkor	- elektronikus napló - bizonyítvány és értékelő lap - anyakönyv - (iskolalátogatási bizonyítvány)	osztályozó konferencia - osztálytanító - szaktanárok - napközis nevelő

2. évfolyam év vége 3.–8. évfolyam	Év közben	<i>Tantárgyanként</i> - érdemjegy (5,4,3,2,1) - legalább 3-5 jegy félévente tantárgyanként dicséret – elmarasztalás -tanító, szaktanár egyéni értékelő módja  <i>Magatartás, szorgalom</i> - havonként a magatartás és a szorgalom értékelése (P,J,V,R,H), példás, jó, változó, rossz ill. hanyag	- elektronikus napló - elektronikus ellenőrző (és értékelő lap) - munkafüzet - egyéni	- tanítók - szaktanárok - napközis nevelők
	Félévkor	<i>Tantárgyanként</i> 3.-4. osztály: osztályzat 5.-6.-7.-8. osztály: osztályzat (5,4,3,2,1)  <i>Magatartás, szorgalom</i> - magatartás, szorgalom példás, jó,változó, rossz ill. hanyag (P,J,V,R,H)	- osztálynapló - ellenőrző	- szaktanár - az osztályfőnök, az osztályban tanító kollégák és a diákközösség véleménye alapján
	Év végén	<i>Tantárgyanként</i> - (5,4,3,2,1), kitűnő, jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen  <i>Magatartás, szorgalom</i> - példás, jó, változó, rossz ill. hanyag (P,J,V,R,H)	- osztálynapló - bizonyítvány - anyakönyv	- osztályozó konferencia - osztályfőnök - szaktanárok - napközis vagy tanulószobás nevelő



## **Az előírt tananyag, és azok követelményei**

Az 1. - 8. osztályok részére a kerettanterv alapján készítettük el a helyi tantervet.

A helyi tantervek tartalmazzák a tanított tantárgyak tananyagát, a tantárgyi minimumkövetelményeket és a magasabb évfolyamba lépés feltételeit. Itt soroljuk fel az alkalmazandó tanulmányi segédleteket, taneszközöket és a feltétlenül szükséges egyéb felszereléseket.

### **3.9.2 A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei**

Helytelen viselkedés, kötelesség teljesítésének elmulasztása miatt szaktárgyi elégtelen osztályzat nem adható.

#### **Jutalmazások:**

1. Ha a tanuló tanulmányi munkájában, teljesítményében illetve magatartásában, cselekedetében a tanulótársaik számára példaértékűek lehetnek akkor jutalomban, dicséretben kell részesíteni.
2. Versenyeken, pályázatokon való sikeres szereplést, az itt elért kiemelkedő egyéni vagy csoportos teljesítményt szaktantárgyi, szorgalmi érdemjeggyel is el kell ismerni.
3. Az iskolai életben nyújtott többletmunkát, vagy az iskola hírnevét növelő teljesítményt magatartás érdemjeggyel is el kell ismerni.
4. Elismerésként adható:
  - szaktanári dicséret
  - osztályfőnöki szóbeli, írásbeli dicséret
  - munkaközösségi dicséret
  - igazgatói szóbeli dicséret
  - igazgatói írásbeli dicséret
  - oklevél
  - jutalomkönyv.

#### **Felelősségre vonások:**

Ha a tanuló a kötelezettségét megszegi, vagy mulasztást követ el, akkor fegyelmező intézkedésre kerül sor.

1. Fegyelmező intézkedések:
  - szaktanári figyelmeztetés
  - ügyeletes tanári figyelmeztetés

- osztályfőnöki, nevelői figyelmeztetés
- osztályfőnöki, nevelői intő
- igazgatói figyelmeztetés
- igazgatói intő.

Szaktanári figyelmeztetés adható házi feladat hiánya, felszerelés hiánya, tanórai vagy egyéb foglalkozáson előforduló fegyelmezetlenségért.

Ügyeletes tanári figyelmeztetés adható a szünetekben előforduló fegyelmezetlenség, szemetelés, károkozás, rendzavarás miatt.

Osztályfőnöki figyelmeztetés, intő adható, ha ismétlődő kötelezettség szegés történik, vagy súlyosabb ügyekben.

Igazgatói figyelmeztetésre, intőre kerül sor, ha az ügy kirívóan súlyos, vagy az előző fokozatok eredménytelenek voltak.

Ha a tanuló kötelességeit vétkezen és súlyosan megszegi, valamint a fegyelmező intézkedések nem vezettek eredményre, fegyelmi büntetésben részesíthető.

## 2. Fegyelmi büntetés lehet:

- megrovás
- szigorú megrovás
- áthelyezés másik osztályba, iskolába
- kizárás az iskolából.

Fegyelmi büntetés csak fegyelmi eljárás keretében adható az érvényes rendeletek betartása mellett.

A fegyelmező intézkedések, és a fegyelmi eljárás következményének a tanuló magatartás jegyében tükröződnie kell.

A jutalmazás és büntetés alkalmazásánál – indokolt esetben – nem kell a fokozatok betartásához alkalmazkodni, azonnal magasabb fokozatú jutalmazás és büntetés is adható. A jutalmazásokat, ill. büntetéseket a magatartási és szorgalmi osztályzatok megállapításánál figyelembe kell venni. A jutalmazások és büntetések minden esetben az ellenőrző mellett az osztálynaplóba is beírásra kerülnek, az osztályozó naplónak a diákhoz tartozó megjegyzési részbe.

Az értékelésre, osztályozásra vonatkozó irányelveket, valamint a jutalmazási és büntetési fokozatokat a tanév elején a tanulókkal és a szülőkkel is ismertetjük.

**Eljárások késés és igazolatlan hiányzás esetében (a magatartás jegyeknél figyelembe vesszük):**

Késésnek minősül, ha a tanuló becsöngetés után érkezik az órára. Három késés után a szülőt tájékoztatni kell. A tanulók egyéni elbírálása az osztályfőnök joga.

Az igazolatlan hiányzásról a szülőt, illetve jogszabályoknak megfelelően a kormányhivatalt értesítjük.

A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt a tárgyat tanító nevelő értesíti az elektronikus naplón keresztül.

Az elektronikus napló bejegyzéseit az osztályfőnök és a szaktanár havonta ellenőrzi, és az esetlegesen elmaradt érdemjegyek beírását pótolják. Az első és a harmadik negyedévnél a szülőt értesítjük, ha gyermeke negyedévi munkájával a minimumot sem teljesítette.

**3.9.3 A magatartás, szorgalom értékelésének elvei**

A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelése az OM által engedélyezett gépi formában történik az első évfolyamon és a második évfolyam első félévében.

- Ahhoz, hogy az értékelés az életkori sajátosságokat megfelelően figyelembe vegye, szükséges az alsó tagozaton az évfolyamonkénti bontás.
- Az értékelésnél szem előtt kell tartani a tanuló életkorát, egyéni képességeit és szociokulturális körülményeit.
- Az első évfolyamon, valamint a második évfolyam I. félévének végén az osztályzat szöveges, a továbbiakban az érdemjegy számszerű. Az osztályzás tanév végén, a bizonyítványban rögzítettek szerint történik.
- Az értékelés havonta történjen, és kerüljön rögzítésre.
- A jutalmazás, büntetés megléte javító vagy rontó tényező az értékelésben, de nem elengedhetetlenül szükséges.

**A tanuló magatartása és szorgalma értékelésének, minősítésének formái**

		<b>Értékelés módja</b>	<b>Az értékelés rögzítése</b>	<b>Értékelő személy</b>
<b>Az első évfolyamon, valamint a második évfolyam I. félévében</b>	Év közben	- tanító, szaktanár egyéni értékelő módja - dicséret, elmarasztalás	- elektronikus napló	- tanító - szaktanárok - napközis nevelő
	Félévkor	- példás, jó, változó, rossz ill. hanyag (P, J, V, R, H) és szöveges értékelés	- elektronikus napló - értékelő lap	- osztályozó konferencia - osztálytanító - szaktanárok
	Év végén	mint félévkor	- elektronikus napló - bizonyítvány és értékelő lap - törzslap	- napközis nevelő

		<b>Értékelés módja</b>	<b>Az értékelés rögzítése</b>	<b>Értékelő személy</b>
<b>A második évfolyam II. félévétől, és a 3-4. évfolyamon</b>	Év közben	- havonként érdemjeggyel - dicséret-elmarasztalás - tanító, szaktanár egyéni értékelő módja	- elektronikus napló - egyéni	- tanítók - szaktanárok - napközis nevelők
	Félévkor	- érdemjeggyel	- elektronikus napló - értékelő lap	- osztályozó konferencia - osztályfőnök
	Év végén	- példás, jó, változó, rossz ill. hanyag (P,J,V,R,H) a bizonyítványban rögzítettek szerint	- elektronikus napló - bizonyítvány - törzslap	- szaktanárok - napközis nevelő

**A tanuló magatartásának és szorgalmának követelményei évfolyam szerinti bontásban alsó tagozatban; az osztályozás módja**

**1. évfolyam  
Szöveges értékelés  
Magatartás**

	<b>példás</b>	<b>jó</b>	<b>változó</b>	<b>rossz</b>
<b>Tanórai viselkedése</b>	Fegyelmezett	Jó	Gyakran fegyelmezetlen	Általában fegyelmezetlen
<b>Tanórán kívüli viselkedése</b>	Szabálytartó	Szabályok ismétlésére szorul	Szabályokat esetenként megszegi	Szoros felügyeletet igényel
<b>Társai közötti viselkedése</b>	Segítőkész, együttműködő	Segítőkész, megértő	Ellentmondásos viselkedésű	Ártó, szembenálló, veszélyeztető

**1. évfolyam  
Szöveges értékelés  
Szorgalom**

	<b>példás</b>	<b>jó</b>	<b>változó</b>	<b>hanyag</b>
<b>Felszerelése</b>	Mindig hiánytalan	Többnyire hiánytalan	Néha hiányos, rendezetlen	Többnyire nincs, rendezetlen
<b>A feladatok megoldásakor</b>	Önálló erőfeszítésre képes	Kis segítséggel dolgozik, küzd	Segítséggel dolgozik, serkenteni kell	Lusta
<b>Órai aktivitása</b>	Szívesen végzi a feladatokat, érdeklődő	Motiválható	Folyamatos ellenőrzést igényel	Közönyös, olykor nehezen vehető rá, hogy dolgozzon
<b>Házi feladata</b>	Mindig hiánytalan, igényes	Általában igényes	Hiányos	Rendetlen

**2. évfolyam**  
**Az I. félévben szóveges értékelés, a II. félévben érdemjeggyel történő értékelés**  
**Magatartás**

	<b>példás</b>	<b>jó</b>	<b>változó</b>	<b>rossz</b>
<b>Tanórai viselkedése</b>	Fegyelmezett	Jó	Gyakran fegyelmezetlen	Általában fegyelmezetlen
<b>Tanórán kívüli viselkedése</b>	Szabálytartó, környezetét tisztán tartja	Szabályok ismétlésére szorul, nem mutat rossz példát	Szabályokat esetenként megszegi, környezetére nem ügyel	Szoros felügyeletet igényel, magatartása ellen időnként kifogások merülnek fel.
<b>Társai közötti viselkedése</b>	Segítőképz, együttműködő	Segítőképz, megértő	Ellentmondásos viselkedésű	Ártó, szembenálló, veszélyeztető

**2. évfolyam**  
**Az I. félévben szóveges értékelés, a II. félévben érdemjeggyel történő értékelés**  
**Szorgalom**

	<b>példás</b>	<b>jó</b>	<b>változó</b>	<b>hanyag</b>
<b>Felszerelése</b>	Mindig hiánytalan	Többnyire hiánytalan	Néha hiányos, rendezetlen	Többnyire nincs, rendezetlen
<b>A feladatok megoldásakor</b>	Önálló erőfeszítésre képes, kötelességtudó	Kis segítséggel dolgozik, küzd	Segítséggel dolgozik, serkenteni kell	Lusta
<b>Órai aktivitása</b>	Szívesen végzi a feladatokat, érdeklődő	Motiválható, jól felkészül az órákra	Folyamatos ellenőrzést igényel, ritkán tanúsít érdeklődést	Közönyös, olykor nehezen vehető rá, hogy dolgozzon
<b>Házi feladata</b>	Mindig hiánytalan, igényes	Általában igényes	Hiányos	Rendetlen, megbízhatatlan

**3. évfolyam  
Magatartás**

	<b>példás</b>	<b>jó</b>	<b>változó</b>	<b>rossz</b>
<b>Tanórai viselkedése</b>	Fegyelmezett	Jó	Gyakran fegyelmezetlen	Általában fegyelmezetlen
<b>Tanórán kívüli viselkedése</b>	Környezetét tisztán tartja, a házirendet ismeri, betartja	Nem mutat rossz példát, a házirendet ismeri, igyekszik betartani	Környezetére nem ügyel, késik, a házirendet esetenként megszegi, könnyen terelhető rossz irányba	Szoros felügyeletet igényel, magatartása ellen időnként kifogások merülnek fel, a házirend követelményeit megszegi
<b>Társai közötti viselkedése</b>	Segítőképz, együttműködő	Segítőképz, megértő	Ellentmondásos viselkedésű	Ártó, szembenálló, veszélyeztető

**3. évfolyam  
Szorgalom**

	<b>példás</b>	<b>jó</b>	<b>változó</b>	<b>hanyag</b>
<b>Felszerelése</b>	Mindig hiánytalan	Többnyire hiánytalan	Néha hiányos, rendezetlen	Többnyire nincs, rendezetlen
<b>A feladatok megoldásakor</b>	Önálló erőfeszítésre képes, kötelességtudó	Kis segítséggel dolgozik, küzd	Segítséggel dolgozik, serkenteni kell	Lusta
<b>Órai aktivitása</b>	Szívesen végzi a feladatokat, érdeklődő	Motiválható, jól felkészül az órákra	Folyamatos ellenőrzést igényel, ritkán tanúsít érdeklődést, figyelmetlen	Közönyös, olykor nehezen vehető rá, hogy dolgozzon
<b>Házi feladata</b>	Mindig hiánytalan, igényes, a tananyagot túl is bővíti ismereteit	Általában igényes, hiánytalan	Hiányos	Rendetlen, megbízhatatlan, rendszeresen nincs kész

**4. évfolyam  
Magatartás**

	<b>példás</b>	<b>jó</b>	<b>változó</b>	<b>rossz</b>
<b>Tanórai viselkedése</b>	Fegyelmezett	Jó	Gyakran fegyelmezetlen	Általában fegyelmezetlen
<b>Tanórán kívüli viselkedése</b>	Környezetét tisztán tartja, a házirendet ismeri, betartja, jó példát mutat a közösségnek, kezdeményező	Nem mutat rossz példát, a házirendet ismeri, igyekszik betartani, a közösség által reá bízott feladatokat elvégzi	Környezetére nem ügyel, késik, a házirendet esetenként megszegi, könnyen terelhető rossz irányba, közösségi munkája rendszertelen	Szoros felügyeletet igényel, magatartása ellen időnként kifogások merülnek fel, a házirend követelményeit megszegi, rossz példát mutat
<b>Társai közötti viselkedése</b>	Segítőképz, együttműködő	Segítőképz, megértő	Ellentmondásos viselkedésű	Ártó, szembenálló, veszélyeztető

**4. évfolyam  
Szorgalom**

	<b>példás</b>	<b>jó</b>	<b>változó</b>	<b>hanyag</b>
<b>Felszerelése</b>	Mindig hiánytalan	Többnyire hiánytalan	Néha hiányos, rendezetlen	Többnyire nincs, rendezetlen
<b>A feladatok megoldásakor</b>	Önálló erőfeszítésre képes, kötelességtudó	Kis segítséggel dolgozik, küzd	Segítséggel dolgozik, serkenteni kell	Lusta
<b>Órai aktivitása</b>	Szívesen végzi a feladatokat, érdeklődő, segíti társait	Motiválható, jól felkészül az órákra	Folyamatos ellenőrzést igényel, ritkán tanúsít érdeklődést, figyelmetlen, önálló ismeretszerzésre nem törekszik	Közönyös, olykor nehezen vehető rá, hogy dolgozzon, nem tartja fontosnak a tanulást
<b>Házi feladata</b>	Mindig hiánytalan, igényes, a tananyagon túl is bővíti ismereteit	Általában igényes, hiánytalan, bővíti ismereteit	Hiányos	Rendetlen, megbízhatatlan, rendszeresen nincs kész



**A tanuló magatartásának és szorgalmának követelményei az 5. - 8. évfolyamon.**

**A MAGATARTÁS** értékelése az életkori sajátosságoknak megfelelően fejezze ki a tanulónak a gyermekközösséghez és a felnőttekhez való viszonyát.

<b>PÉLDÁS</b>	<p>A házirendet ismeri, és követelményeit betartja.                  Kötelességtudó, tisztelettudó, társainak jó példát mutat.                  Fegyelmezett a tanítási órákon, és azon kívül is.                  A közösségben jó munkájával és kezdeményezésével kitűnik.                  Környezetét tisztán tartja, megjelenése kulturált.                  Eredményeivel öregbíti iskolánk jó hírnevét.</p>
<b>JÓ</b>	<p>A házirendet ismeri, és követelményeit igyekszik betartani.                  Kötelességtudó, tisztelettudó, társainak nem mutat rossz példát.                  Fegyelmezett tanítási órákon és azon kívül is.                  A közösség által rábízott feladatokat elvégzi.                  Környezetét tisztán tartja, megjelenése kulturált.                  Iskolán kívüli magatartása kifogástalan.</p>
<b>VÁLTOZÓ</b>	<p>Időnként megszegi a házirendet, udvariatlan, beszéde trágár.                  Tud fegyelmezetten is dolgozni, törekszik hibái kijavítására.                  Közösségi munkája rendszertelen, feladatait csak figyelmeztetés hatására látja el.                  Késve érkezik az órákra, esetleg igazolatlanul hiányzik.                  Környezetére és megjelenésére nem ügyel.                  Iskolán kívüli magatartása ellen időnként kifogások merülnek fel.</p>
<b>ROSSZ</b>	<p>A házirend követelményeit gyakran és tudatosan megszegi.                  Társaival és a felnőttekkel szemben durva, goromba, rossz példát mutat.                  Szándékosan árt a közösségnek vagy egyes tagjainak.                  Iskolán kívüli viselkedésével szégyent hoz iskolájára és a közösségre.</p>

**A SZORGALOM** értékelésénél fejezzük ki az életkor, az egyéni képességek és körülmények figyelembevételével, hogy:

- Milyen a tanuló érdeklődése az egyes tantárgyak és az ehhez kapcsolódó ismeretek, problémák iránt?
- Milyen az igényessége önmagával szemben?
- Milyen a rendszeressége a kötelességteljesítésben (házi feladat, felszerelés) tanulmányi munkája során?

<b>PÉLDÁS</b>	Adottságaihoz képest jól felkészül a tanítási órákra. A tanítási órákon tevékenyen vesz részt. Felszerelése, írásbeli munkája hiánytalan, rendes, tiszta. A tanítási órákon tevékenyen vesz részt. Kötelességtudata fejlett, feladatait önállóan teljesíti, öntevékeny. Olvas, a tananyagon túl is bővíti ismereteit. Szívesen segíti társait.
<b>JÓ</b>	Adottságaihoz képest jól felkészül a tanítási órákra. A tanítási órákon kötelességtudó, érdeklődő. Felszerelése, írásbeli munkája általában hiánytalan, rendes, tiszta. Tanulmányi eredményét nem rontja. Bővíti ismereteit.
<b>VÁLTOZÓ</b>	Kötelességét csak figyelmeztetés után teljesíti. Iskolai és otthoni munkája iránt csak ritkán tanúsít érdeklődést. Munkája pontatlan, rendetlen. Az órákon figyelmetlen. Felszerelése hiányos, többször nincs készen a házi feladata. Önálló ismeretszerzésre nem törekszik. Tanulmányi eredményében visszaesés tapasztalható.
<b>HANYAG</b>	Nem tartja fontosnak a tanulást. Képességéhez és körülményeihez képest keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében. Kötelességeit elmulasztja, munkája megbízhatatlan, rendetlen, felszerelése gondozatlan, hiányos. A társai által felajánlott segítséget visszautasítja.

### **3.9.4 A magasabb évfolyamba lépés feltételei**

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette.

Nem szükségszerű, hogy minden tanuló azonos időpontban azonos teljesítményt érjen el. A nevelőtestületnek jogában áll a magasabb évfolyamra lépés lehetőségét biztosítani a tanulónak akkor is, ha az adott ismeretkörben kevesebbet teljesít az átlagnál.

Az évfolyamisméltésre történő utasítás fontos előfeltételeként kell mérlegelni, hogy önmagához képest mennyit teljesített a tanuló, vagyis kihasználta-e a meglévő személyes adottságait. Indokolt lehet természetesen az évfolyamisméltés akkor is, ha erre a tanuló fejlődése érdekében van szükség.

Az iskola igazgatója a szülő kérésére legfeljebb egy alkalommal engedélyezheti az iskola első évfolyamának megisméltését, akkor is, ha a tanuló az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ebben az esetben a megisméltésre kerülő évfolyamról nem kap bizonyítványt a tanuló.

A tanulót az első évfolyamon csak akkor utasíthatjuk évismétlésre, ha a tanulmányi követelményeket az iskolából való hiányzása miatt nem tudta teljesíteni.

A sajátos nevelési igényű tanulók felkészítésére vonatkozó rendelkezések között található olyan szabályok, amelyek az átlagostól eltérő felkészülési, felkészítési folyamat kialakítására utalnak. Az e körbe tartozó tanulók esetében a helyi tanterv, a szakmai program, az egyes évfolyamok követelményeinek teljesítéséhez egy tanítási évnél hosszabb időt is megjelölhet.

Az iskola igazgatójának engedélyével a tanuló az iskola két vagy esetleg több évfolyamára megállapított tanulmányi követelményeket teljesítheti egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt.

Ha a 2. - 8. osztályos tanuló a szorgalmi időszakon belül legfeljebb 3 tantárgyból nem sajátította el a tantárgyi minimum követelményeket, javítóvizsgát tehet augusztus végén, háromtagú bizottság előtt. A javítóvizsga pontos időpontjáról ajánlott levélben értesítjük a szülőt legkésőbb július 15-éig.

Ha a 2. - 8. osztályos tanuló legfeljebb 3 tantárgyból nem sajátította el a tantárgyi minimum követelményeket a tanév végéig, vagy javítóvizsgán nem érte el a megfelelő szintet, évet köteles ismételni.

Az igazgató a szülő kérelmére a tanulót felmentheti az iskolai kötelező foglalkozásokon részvétel alól, ha a tanuló egyéni adottságai, sajátos nevelési igénye, továbbá sajátos helyzete ezt indokoltá teszi. ( Szükség esetén jogszabályban rögzített esetben a Gyermekjóléti Szolgálat véleményének kikérésével)

A magántanulót az iskola valamennyi kötelező foglalkozása alól fel kell menteni.

Az, akit felmentettek a kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel alól, az igazgató által meghatározott időben, és a nevelőtestület által meghatározott módon ad számot tudásáról.

### **3.10 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések**

Az esélyegyenlőség intézkedéseink alapvető célja, hogy biztosítsa az intézményen belül a

- a szegregációmentességet,
- az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését,
- a szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférést.

Ugyanakkor helyezzen hangsúlyt az esélyteremtésre és a hátrányos helyzetű gyerekek hátrányainak kompenzálására. Törekedni kell az általános pedagógiai célok és az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztési célok egységben kezelésére. Mindezek biztosítása érdekében kiemelt figyelmet fordítunk:

- a nevelő-oktató munkára,
- a gyerekek egyéni fejlesztésére,
- az értékelés gyakorlatára,
- a tanulói előmenetel nyomon követésére,
- a fegyelmezés és a büntetés alkalmazására,
- a tananyag kiválasztására, alkalmazására és fejlesztésére,
- a továbbtanulásra, pályaorientációra
- a humán erőforrás-fejlesztésére és a pedagógusok szakmai továbbképzésére, valamint
- a partnerség-építésre és kapcsolattartásra a szülőkkel, a szakmai és társadalmi környezettel.

#### **Feladatunk:**

- A tantestület minden tagja ismerje az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, hogy biztosítani tudja a diszkriminációmentes oktatást, nevelést, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjon minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteit bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyen.
- Az esélyegyenlőség sérülését jelezze a felettesének.
- A hatékonyság érdekében iskolánk folyamatosan kapcsolatot tart, együttműködik a szociális és gyermekjóléti ellátások tekintetében illetékes és hatáskörrel rendelkező intézményekkel.
- A szülők, illetve a gondviselők részére lehetőséget biztosítunk az iskolai esélyegyenlőség megsértésével kapcsolatos panasztételre. Évente lehetővé tesszük, hogy a működésére és a pedagógiai munkára vonatkozó iránymutatásokba, stratégiai dokumentumokba is beépüljenek és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó kötelezettségek és célkitűzések.
- Az esélyegyenlőség megvalósításának koordinálásáért, végrehajtásának nyomon követéséért, és az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálásáért az intézmény vezetője felelős.

### 3.11 Az iskola egészségnevelési programja

#### Az egészségfejlesztési ismeretek témakörei a helyi tantervben:

- Az egészség fogalma.
- A krónikus beteg egészsége.
- Az egyén és az őt körülvevő közösség egészsége: felelősségünk.
- A környezet egészsége.
- Az egészséget befolyásoló tényezők.
- Szájhygiénia.
- A jó egészségi állapot megőrzése.
- A betegség fogalma.
- Megelőzhető betegségek.
- A táplálkozás és az egészség, betegség kapcsolata.
- Az egészséges táplálkozás - helyi termelés, helyi fogyasztás összekapcsolása.
- Lelki eredetű táplálkozási zavarok.
- A beteg ember táplálásának sajátosságai.
- A testmozgás és az egészség, betegség kapcsolata.
- Az egészséghez szükséges testmozgás.
- A szervezet fejlődése testmozgással és annak hiányában.
- A felnőtt szervezet működése testmozgással és annak hiányában.
- Gerincvédelem, gerinckímélet.
- Balesetek, baleset-megelőzés.
- A lelki egészség.
- Önismeret, önértékelés, a másikat tiszteletben tartó kommunikáció módjai, ennek szerepe a másik önértékelésének segítésében.
- A két agyfélteke harmonikus fejlődése.
- Az érett, autonóm személyiség jellemzői.
- A társas kapcsolatok.
- A nő szerepei.
- A férfi szerepei.
- A társadalom élete, a társadalmi együttélés normái, illem és etika, erkölcs.
- A családi élet - kapcsolat a család tagjai között; közös tevékenységek.
- A gyermekáldás.
- A várandósság alatti hatások a gyermek fejlődésére.
- A gyermek fejlődését elősegítő viszonyulás a gyermekhez - családban, iskolában.
- A szenvedélybetegségek és megelőzésük (dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, játék-szenvedély, internet- és tv-függés).
- Művészeti és sporttevékenységek lelki egészséget, egészséges személyiségfejlődést és tanulási eredményességet elősegítő hatásai.
- A média egészséget meghatározó szerepe.
- Médiatudatosság, a médiafogyasztás egészségvédő módja.
- Fogyasztóvédelem.
- Az idő és az egészség, bioritmus, időbeosztás.

- Tartós egészségkárosodással élő társakkal együttélés, a segítségre szorulóknak segítése.
- Iskola-egészségügy igénybevétele.
- Az egészségügyi ellátórendszer többi elemének igénybevétele.
- Otthoni betegápolás.

### **Az egészségnevelés követelményei**

- A család szerepének megértetése
- A helyes viselkedés szabályainak elsajátítása, a felnőttek és a társak tisztelete
- A jó és a rossz tulajdonságok felismerése, önismeret és az önuralom kialakítása, a nemet mondás művészete
- A közösségbeli „én-szerep” felismerése, a tolerancia, empátia és pozitív gondolkodás kialakítása. – stresszoldó technikák tanulása
- A jó emberi és baráti kapcsolatok kialakítására és a problémák konfliktusmentes megoldására való igény
- Az egészségmegőrzés alapvető feltételeinek ismerete, a helyes napirend kialakítása
- Az egészséges táplálkozás aktuális elveinek ismerete
- A biztonságos közlekedés és az elsősegélynyújtás alapelveinek elsajátítása, háztartási balesetek megelőzése (mérgező anyagok, elektromos berendezések)
- A káros szenvedélyek negatív hatásának felismerése
- A testi higiénia iránti igény kialakítása
- A rendszeres testmozgásra való igény kialakítása
- Az egészséges életkörülményekre való igény; tudni, mit tehet az ember a szűkebb / tágabb környezetéért
- A környezetre káros anyagok ismerete
- A környezet egészségre káros hatásának ismerete
- Az egészségért és az egészséges környezetért folyó törekvésekben való aktív részvétel igényének kialakítása
- Fogyatékkal élők elfogadása, segítése

**KÖVETELMÉNYEK MÉRTÉKE AZ EGYES ÉLETKORI SZAKASZOKBAN**

A megismerés szintje: +

A megértés és útmutatással való megoldás (jártasság) szintje : ++

Az alkalmazás, maximális begyakorlottság (készség) szintje: +++

<b>ELSAJÁTÍTANDÓ ISMERET</b>	<b>ALSÓ</b>	<b>FELSŐ</b>	<b>GIMNÁZIUM</b>
ÖNELLÁTÁS évszagnak megfelelő öltözködés	+++	+++	+++
kultúrált külső megjelenés	+	++	+++
a ruházat ápolása	+	++	+++
helyes tisztálkodás	++	+++	+++
kozmetikumok használata	++	+++	+++
a háztartásban használt tárgyak, eszközök balesetmentes használata	+	++	+++
a lakás ápolása	+	++	+++
a lakókörnyezet tisztántartása	+	++	+++
takarékosság jelentősége a mindennapi életben	+	+++	+++
a háztartásban használt vegyi anyagok	++	++	+++
használati utasítások betartása	+	+++	+++
a környezet értékeinek védelme, személyes holmik megbecsülése	+++	+++	+++
helyes napirend alvás, testmozgás, szabadidő	++	+++	+++

<b>ELSAJÁTÍTANDÓ ISMERET</b>	<b>ALSÓ</b>	<b>FELSŐ</b>	<b>GIMNÁZIUM</b>
<b>1. TESTI MŰKÖDÉS</b>			
Testünk – alapvető működése	+	++	+++
az egészség – a betegség	+	++	+++
felelősség testünk egészsége iránt	++	++	+++
fogyatékosok	+	++	+++
felelősség a környezetünkben élő fogyatékosok iránt	+	++	+++
szexuális érés okozta testi változások		++	+++
az egyes ember fejlődése, életkorok és jellemzői	+	++	+++
egészséges táplálkozás	+	+++	+++
kultúrált táplálkozás	++	+++	+++
fogyókúra hatása	+	+++	+++
túlsúly hatása	+	+++	+++
<b>2. LELKI EGÉSZSÉG</b>			
pozitív énkép	+	++	++
önismeret	+	+	++
öntudat, önbizalom	++	++	++
önzetlenség	+	++	+++
az emberi méltóság fogalmának megismerése	+	++	+++
egyén és közösség viszonya	++	++	+++
életszínvonal – életmód – életminőség	+	++	+++
érdek	+	++	++
értékrend – erkölcs	++	++	++
baráti kapcsolatok	+	+	+++
tolerancia	+	++	+++
empátia	+	++	+++
konfliktuskezelés	+	++	+++
káros szenvedélyek negatív hatásainak felismerése	++	++	+++
a nemet mondás művészete	++	++	+++

**Szinterei:**

Tanórán belül

- környezetism.
- magyar irodalom
- osztályfőnöki
- testnevelés
- biológia, kémia
- technika
- nyelvórák
- ének

Tanórán kívül

- sportkör, szakkör
- délutáni foglalkozás – iskolai étkezés
- előadások
- kiscsoportos megbeszélések
- egészségnap

Iskolán kívül

- táborok
- kirándulások, külföldi utazások



### 3.12 Az iskola környezeti nevelési programja

#### A környezeti nevelés célja:

A környezeti nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését.

Tanulóink értsék meg a természetes és épített környezetek komplexitását, ami a biológiai, fizikai, társadalmi, gazdasági és kulturális tényezők kölcsönhatásából adódik; sajátítsák el azokat az ismereteket, értékeket, hozzáállásokat és gyakorlati készségeket, melyek birtokában felelős és hatékony módon képesek felismerni és megoldani a környezeti problémákat, és fenntartani a környezet jó minőségét.

**Alapelveket, értékeket, melyeket a környezeti nevelési program tervezése és megvalósítása során figyelembe veszünk:**

- az ökológiai gondolkodás kialakítása, fejlesztése;
- a természet, az élet, a biológiai sokféleség jelentőségének megértése
- rendszerszemléletre nevelés;
- holisztikus és globális szemléletmód kialakítása;
- fenntarthatóságra nevelés;
- a környezetetika hatékony fejlesztése;
- érzelmi és értelmi környezeti nevelés;
- tapasztalaton alapuló, kreatív környezeti nevelés;
- tolerancia és segítő életmód;
- a környezettudatos magatartás és életvitel segítése;
- az állampolgári – és egyéb közösségi – felelősség felébresztése;
- az életminőség fogyasztáson túlra mutató alkotóinak keresése;
- az egészség és a környezet összefüggései;
- helyzetfelismerés, ok – okozati összefüggések;
- problémamegoldó gondolkodás, döntésképesség;
- globális összefüggések megértése;
- fogyasztás helyébe életminőség;
- létminőség választásához szükséges értékek, viselkedési normák.

### **Feladataink:**

- terjessze ki a tanulók környezetét időtávtalban a múlt és a jövő felé egyaránt, térben a belső világtól a közvetlen környezeten át a globális történésekig, méreteken az aprótól az átfogóig
- mutassa meg a természet és az épített környezet értékeit, esztétikumát, az ember és környezetének harmonikus kapcsolatát, és törekedjék arra, hogy mindez örömforrásként élvezhető is legyen
- alakítsa ki a tanulóknál érzelmi kötődést lakóhelyükhöz
- adjon tényszerű és alkalmazható ismereteket, és közvetítsen ökológiai alapokon nyugvó szemléletet
- tegyen képessé, és késztesen is környezetet jobbitó cselekvésekre,
- a szükségtelen környezeti terheléssel járó tevékenységek felismerésére, és az azoktól való tartózkodásra, a szándékos környezetrontás elutasítására
- alakítsa ki a tanulók kreatív, problémamegoldó gondolkodásmódját,
- fejlessze az önálló ismeretszerzés képességét – megalapozva az élethosszig tartó tanulást.
- alakítsa az iskola ökológiai kultúráját (pl. hulladék újrahasznosítás, energiatakarékosság stb.)
- alakítsa az iskola társas harmóniájának rendjét (pl. együttműködés helyi közösségekkel stb.)
- iskolai környezeti nevelést erősítik a természet- és környezetvédő helyi közösségi akciók,
- közös környezetjavító programok

### **A környezeti nevelés színterei az iskolában:**

- Az összes tantárgy tanórai foglalkozásai (kiemelten: osztályfőnöki, környezetismeret, természetismeret, biológia, földrajz, fizika, kémia, erkölcstan)
- A nem hagyományos tanórai foglalkozások (pl. erdei iskola, témanapok, projekt-tanítás és más komplex, tantárgyközi foglalkozások)
- Tanórán kívüli foglalkozások (pl. szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások, tábor, rendezvények, versenyek)
- Az iskola környezettudatos működése és az ezzel kapcsolatos foglalkozások

### **3.13 A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek**

Iskolánkban is a magyar iskolarendszerben egységesen működtethető, egészségközpontú fittség mérési-értékelési rendszert, a NETFIT -et, vagyis a Nemzeti Egységes Tanulói Fitsségi Tesztet alkalmazzuk. NETFIT

rendszer segítségével mérik fel a testnevelők a diákok fittségi állapotát a minden tanév január 5. és május 27. közé eső mérési időszakban.

A NETFIT fittség mérési rendszer négy különböző fittségi profilt különböztet meg, amely profilokhoz különböző fittségi tesztek tartoznak.

*Testösszetétel és tápláltsági profil:*

Testtömeg mérése – testtömeg-index (BMI)

Testmagasság mérése

Testzsírszázalék-mérése – testzsírszázalék

*Aerob fittségi (állóképességi) profil:*

Állóképességi ingafutás teszt (20 méter vagy 15 méter) – aerob kapacitás

*Vázizomzat fittségi profil:*

Ütemezett hasizom teszt – hasizomzat ereje és erő-állóképessége

Törzsemelés teszt – törzsfeszítő izmok ereje és nyújthatósága

Ütemezett fekvőtámasz teszt – felsőtest izomereje

Kézi szorítóerő mérése – kéz maximális szorító ereje

Helyből távolugrás teszt – alsó végtag robbanékony ereje

*Hajlékonysági profil:*

Hajlékonysági teszt – térdhajlítóizmok nyújthatósága, csípőízületi mozgásterjedelem

A NETFIT szoftveres alkalmazása olyan személyre szabott értékelési lehetőséget kínál minden tanuló számára, amely vizuálisan is szemlélteti a fittségi állapotot, valamint konkrét ajánlásokat fogalmaz meg a fejlesztés érdekében.

Barcsay Jenő Általános Iskola  
Barcsay Jenő Általános Iskola

### LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Szentendrei Barcsay Jenő Általános Iskola  
pedagógiai programját a nevelőtestület  
2022. augusztus 31 .-én egyhangúan elfogadta.

Gulyás Melinda ..... Kőrösi Anna .....

.....  
Liptai Borja László .....

a pedagógus közösség tagjai

Véleményezési jogát gyakorolta a diákönkormányzat

.....  
diákönkormányzat vezetője

Véleményezési jogát gyakorolta a szülői szervezet vezetője

.....  
Liptai Borja László .....

szülői szervezet vezetője

Jóváhagyta az intézmény vezetője

.....  
intézményvezető



Szentendre, 2022. augusztus 31.

## 4 Mellékletek

### 4.1 1 számú melléklet:

#### Idegen nyelvi vizsga részei és követelményei

##### A kommunikáció típusú oktatási anyag fő célja

A kommunikáció típusú oktatási anyag fő célja, hogy fejlessze a tanulók azon általános készségeit és kommunikatív nyelvi kompetenciáit, amelyek a célnyelven való kreatív kommunikációt lehetővé teszik, és ezzel hozzájáruljon ahhoz, hogy a tanulók a közoktatásban folyó nyelvi képzés során használható nyelvtudást szerezzenek.

Továbbá célja a kommunikatív kompetencián belül a tanulók beszédképességének és beszédértésének fejlesztése olyan tevékenységeken keresztül, amelyek egy adott témakörhöz kapcsolódnak, és közel állnak a korosztály mindennapos tevékenységeihez, érdeklődéséhez.

Az oktatási anyag fókuszában, hangsúlyosan kommunikatív és kreatív jellege miatt, főként a receptív és szóbeli, később a szóbeli és a produktív készségek állnak: interakció, összefüggő beszéd és kreatív írás.

A tananyagok megválasztása, kidolgozása és elrendezése lehetővé teszi a tanulócsoporton belüli személyre szabott tanulást, a különböző nyelvi szinteknek megfelelő feladatválasztást és a teljes tanulói személyiség bevonását éppúgy, mint a tanulói kreativitás kiaknázását és sokirányú fejlesztését.

Az oktatási anyagok különálló egységet képező, rugalmasan felhasználható modulokból állnak. Egy-egy modul több tanórára kínál fejlesztési feladatot egy adott témában. A modult a nyelvtanár a legjobb szakmai belátása szerint a tanulócsoport szükségletéhez igazodva választja ki. Egy-egy modul alkalmas nyelvkönyvek témáinak kiegészítésére. Iskolánkban a modulok bevezetése idegen nyelvből a 7. évfolyamon történik.

Az éves óraszámot a modulok beillesztése nem módosítja.

Idegen nyelv	KER nyelvi szint	Az oktatási anyag típusa	Az oktatási anyag (modul) címe
Angol	A2	Kreatív kommunikáció	Family 1
			Family 2
			Daily Routine
			Housing
			Hobbies and jobs
			Meals and services
			Health and sports
			Weather and clothing
			Traffic and travelling
			Entertainment

Idegen nyelv	KER nyelvi szint	Az oktatási anyag típusa	Az oktatási anyag (modul) címe
Német	A2	Kreatív kommunikáció	Vorstellung
			Meine Familie
			Tagesablauf
			Guten Appetit
			Sport
			Wie geht's?
			Wohnen
			Unsere Schule
			Hobbys
			Mode-Mode-Mode

### Az iskolai beszámoltatás és számonkérés rendje

A felkészülés során a modulok elsajátításakor rendszeres szóbeli ellenőrzés történik. Ezt követően az egységeket írásban kérjük számon és mérjük. Ezek értékelését a hagyományos osztályzatokkal végezzük a következő szempontok figyelembe vételével: tartalom, nyelvhelyesség, szókincs, nyelvtan, helyesírás.

A modulok elsajátításának kimenete egy szóbeli vizsga, ahol a tanulók elsajátított tudását, kommunikációs-, kognitív- és szociális kompetenciáját mérjük.

A szóbeli számonkéréssel célunk a tanuló vizsgaszituációba helyezése, eddigi tudásának összegzése, középiskolai felvételre történő felkészítése.

Az értékelés hagyományos osztályzatokkal történik (amit súlyozottan figyelembe veszünk az év végi értékelésnél) az alábbi szempontok alapján:

Tartalom, szókincs, kiejtés, nyelvhelyesség, nyelvtan, folyamatosság, kommunikációs készség.

### 4.2 2 számú melléklet:

#### 10 modul nyelvi vizsgához

Idegen nyelvből a diákok a 7. évfolyamon 10 témakörben – témánként 5-5- tanóraban – az alapszintű nyelvvizsga anyagát dolgozzák fel. Év végén iskolai szintű szóbeli vizsgát tesznek – kipróbálva a vizsgahelyzetet és előkészülve a felvételi vizsgákra.

Az értékelés hagyományos osztályzatokkal történik (amit súlyozottan figyelembe veszünk az év végi értékelésnél,) az alábbi szempontok alapján:

Tartalom, szókincs, kiejtés, nyelvhelyesség, nyelvtan, folyamatosság, kommunikációs készség.

## **Év végi szóbeli vizsga**

### **7. évfolyam emelt tagozat**

A gyakorlat az angolt mint idegen nyelvet, csoportbontásban, emelt szinten (heti 5 óra) tanuló diákcsoporthoz készült. Az oktatási anyag célja a diákok idegen nyelvi kommunikatív kompetenciájának, ezen belül elsősorban beszédképességének fejlesztése.

A kívánatos nyelvi szint: A1+.

A szóbeli vizsga köré szervezett, egész évet átfogó tanulmányfolyamat 10 különböző modulra épül. A modulokban alkalmazott nyelvtanítási módszerek a gyerekek már meglévő tudását, ösztönös kíváncsiságát, többoldalú (szövegértés és alkotás, valamint beszédértés és beszédképesség) képességfejlesztést vesznek alapul, ezáltal biztosítva a holisztikus fejlődést. A 10 modulba rendezett, más-más műveltségterülettel érintkező témakör alkalmas az eddig tanultak rendszerezésére és összegzésére.

A számítógép és internet alkalmazása a tanórák során elengedhetetlenné teszi a számítógép és projektor, valamint az internet használatát is.

Az egész éven át tartó folyamat zárásaként a diákok egy szóbeli vizsgán adnak számot megszerzett tudásukról és beszédképességükről.

A vizsga szituáció modellezésével a tanuló és a társadalom szükségleteit veszi figyelembe.

Az angol nyelvi felvételi vizsgára, vagy akár alapfokú nyelvvizsgára való felkészülés során a tanulók már csak átismétlik a korábban összegyűjtött, rendszerezett és megtanult témaköröket, valamint az egyszer már átélt vizsgahelyzet megkönnyíti számukra a sikeres szóbeli felvételi vagy nyelvvizsgát.

A gyakorlat az angolt heti 5 órában tanuló csoportokra íródott, de könnyített kérdéssorral a 7. évfolyam normál (heti 3 óra) tanmenete szerint haladó diákok is végigveszik, és év végén ők is vizsgát tesznek – csakúgy, mint a németet tanulók.

A gyakorlatot ezen felül folyamatosan „modernizáljuk”, azaz a kérdéssort kiegészítjük-átírjuk a gyerekek igényeinek, tudásszintjének illetve környezetünk változásainak megfelelően.

A gyakorlathoz szükséges feladatgyűjtemények, foglalkozási tervek, médiaelemek leírása modulonként megtalálható (map of the module). A modulok az iskolánk által használt tankönyvcsaládra épülnek, a feladatok egy része ezekben található, de természetesen más tankönyvcsaládok hasonló feladataival felcserélhetőek.

Iskolánkban évek óta zajlik a 7. évfolyamon az angol szóbeli vizsga, így visszajelzésekben, tapasztalatokban is bővelkedünk:

- a tanulóknak hasznos önismereti tanulság megtapasztalni, hogyan teljesítenek ebben az újszerű (vizsga) szituációban, mennyire befolyásolja teljesítményüket a tudás, a szerencse, az izgulás.
- a vizsgáztatók az adott csoport nyelvi- és kommunikációs szintjéről szereznek benyomást, és ezt összevethetik elvárásaikkal illetve tapasztalataikkal (korábbi vizsgák)

### **Boldogságórák munkaterve**

#### Időpontok:

- tanóra megtartása: minden hónap 15-ig javasolt, tekintetbe véve a tanítási szüneteket
- feladat elkészítése: minden hónap 25-ig javasolt
- Dohajov Jánosné
- feltöltés: minden hónap 30-ig a [www.boldogsagora.hu](http://www.boldogsagora.hu) regisztrációs belépés után a megadott felületre
- segítség: Dohajov Jánosné – bármikor e-mail útján ([dohajov.janosne@szentbar.hu](mailto:dohajov.janosne@szentbar.hu)) vagy személyesen

Hónap	Téma	Feladat	Felelős
szeptember	Boldogságfokozó hála	– pályázati dokumentumok	– dr. Bilonka Judit – Szabó Gáborné – Dohajov Jánosné
		– fényképek	– osztálytanítók
		– honlap	– Vágási Rita
		– tanóra – feladat	– osztálytanítók – osztálytanítók
október	Optimizmus gyakorlása	– tanóra	– osztálytanítók
		– feladat	– osztálytanítók
november	Kapcsolatok ápolása	– tanóra	– osztálytanítók
		– feladat	– osztálytanítók
december	Boldogító jócselekedetek	– tanóra	– osztálytanítók
		– feladat	– osztálytanítók



január	Célok kitűzése és elérése	– tanóra – feladat	– osztálytanítók – osztálytanítók
február	Megküzdési stratégiák	– tanóra – feladat	– osztálytanítók – osztálytanítók
március	Apró örömök élvezete	– tanóra – feladat	– osztálytanítók – osztálytanítók
április	Megbocsátás	– tanóra – feladat	– osztálytanítók – osztálytanítók
május	Testmozgás	– tanóra – feladat	– osztálytanítók – osztálytanítók – testnevelés szakosok
június	Fenntartható boldogság	– tanóra – feladat	– osztálytanítók – osztálytanítók

### 4.3 3. számú melléklet:

#### Az Átmenet programja

A program célja, hogy az új 5. osztályos tanulók felelevenítsék iskolánk házirendjét, újraalkossák osztályfőnökükkel közös szokásrendszerüket, megismerkedjenek a felső tagozat életvitelével, az új elvárásokkal.

A program 4\*2 órára készült. Ez szűkítendő vagy bővítendő az aktuális tanév adta lehetőségekhez. A tanmenet szerinti első órák csoportalakító játékokkal kezdődnek, majd egy-egy képességterület pl: koncentráció, kreativitás, együttműködés stb. játékkal folytatódik lehetőséget nyújtva a tanulók megfigyelésére, megismerésére. A játékok mellett beépíthető néhány kérdőív kitöltése. A második tanóra a közös szokásrendszer, a házirend, etikai kódex megismeréséről szól.

Az 5. tanítási napon játékos vetélkedő zárja az átmenet programját, ekkor az osztályok számot adnak megszerzett ismereteikről, ügyességükről.

1. óra	Ismerkedő, csoportszervező játék	A játékok külön mellékletben Bemutakozom kérdőív	
--------	----------------------------------	--	--

<p>2. óra</p>	<p>A közös szokásrendszer</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Miért fontosak a szabályok?</li> <li>- Milyen szabályrendszereket, szabálygyűjteményeket ismertek?</li> <li>- Milyen szabályokat alakítottatok ki alsó tagozatban? (A terem rendje: tisztaság, rajz- technika eszközök tárolása, folyosói szekrény használata, váltócipő. A napirend: érkezés az iskolába, tízórai, nagyszünet, közlekedés stb.)</li> <li>- Reflektálás a hozott szabályokra, a változások megbeszélése, rögzítése</li> <li>- Felelősök az osztályban: a hetesek feladatai, új felelősök megválasztása, feladataik</li> </ul>	<p>közös beszélgetés</p> <p>a csoportok önállóan idézik fel, rögzítik ismert szabályaikat</p> <p>közös szabályok rögzítése, kitehető az osztályban</p> <p>melléklet</p>	<p>rajzlapok</p> <p>csomagolópapír</p>
<p>3. óra</p>	<p>Csoportalakító játék- Játék széttöredezett négyzetekkel(logika)</p>		<p>minta alapján elkészíthető (Gönczi Károly: Önismereti játékok gyűjt.2. 8-9.o.)</p>
<p>4. óra</p>	<p>Íratlan szabályok –egy kis illemtan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tegezés vagy magázás?</li> <li>- Hogyan köszönjünk, mikor köszönjünk? (ha látogató érkezik a tanítási órán az osztály felállással üdvözl, ez helyettesíti a hangos köszönést ld.Gárdonyi!)</li> <li>- Mit tennék, mit kell tenni? szituációs játékok és megoldásuk csoportonként</li> <li>- Milyen legyen a külsőnk? papírbabák felöltöztetése</li> </ul>	<p>a szituációk mellékletben</p> <p>papírbabák a mellékletben</p>	<p>könyvtárban</p>
<p>5. óra</p>	<p>Csoportalakító játék- Három részes</p>	<p>tanulási attitűd</p>	<p>Gönczi Károly:</p>

	krokodil játék(kreativitás, együttműködés)	kérdőív kitöltése	Önismereti játékok gyűjt.2. 16.o.)
6. óra	A házirend tanulói jogok és kötelességek c. fejezetének megismerése - Az osztályfőnök által fontosnak ítélt pontok kerülnek a csoportokhoz. A tanulók elolvassák, értelmezik, érvelnek a betartás fontossága mellett. (pl.mobiltelefon használata, ellenőrző megléte stb)		házirend másolása, felvágása
7. óra	csoportalakító játék – Cipőbolt játék (problémamegoldás)		Gönczi Károly: Önismereti játékok gyűjt.2. 13-14.o.)
8. óra	Az Etikai kódex <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mit jelent az etika és a kódex szó?</li> <li>- Az Etikai kódex elolvasása után társítsatok emberi tulajdonságokat az egyes elvárásokhoz!</li> <li>- Összefoglalás – felkészülés a vetélkedőre pl. totó megoldása vagy villámkérdésekre adott válaszok alapján</li> <li>- a csoportok munkájának értékelése</li> </ul>		Etikai kódex másolata a csoportok létszáma szerint

### Ismerkedő, csoportalakító játékok

#### Egymást még nem ismerő csoportok számára

##### 1. Mutatkozz be! Mit tudsz a nevedről? Szereted?

A gyerekek körben ülnek. Sorban bemutatkoznak. Elmondják, mit tudnak nevük jelentéséről, kitől kapták, szeretik-e.

2. Labdás ismerkedő játék

A gyerekek körben ülnek vagy állnak, labdát dobnak egymásnak. Aki kapja bemutatkozik (teljes név, keresztnév, ahogy szólítják stb. meg kell előre beszélni), majd mondja annak a nevét, akinek dobni fogja.

3. Mit hoztál ma a csoportnak?

A szereplők körben ülnek. Az első mondja a nevét és azt a dolgot megnevezi, amit hozott. Ez lehet tárgy, tulajdonság stb. pl. Kati vagyok, hoztam nektek napsugarat. Variációk:-a hozott dolog kezdődjön a név kezdőbetűjével (Kati-kedvesség); - a hozott dolog kezdődjön egy olyan betűvel, amiben a csoport előre megállapodik; - a hozott dolgot bővítjük helységnévvel, pl: hoztam kincset Kecskemétről stb. Amikor mindenkire sor került, vegyünk elő egy labdát, akinek dobni akarjuk, arról mondjuk el, ki ő, mit hozott, pl: Dobom Katinak, aki kedvességet hozott.

Ez memóriafejlesztő játék is egyben.

### **Egymást jól ismerő csoportoknak**

1. Álljon mellém az...

A gyerekek körben állnak. A kezdő játékos kiválasztja egyik társát és a következőképpen hívja maga mellé: Álljon mellém az, aki szereti/Ismeri/van neki stb. egy tengeri malaca. A hívott fél, ha magára ismer mellé áll. Ha nem ismer magára, a kezdő játékos új mondatot fogalmaz. Ügyelni kell arra, hogy egyedi dolgot fogalmazzunk meg a hívott játékosról, ne általánosságot. (pl. aki szereti a csokit) A játék akkor fejeződik be, ha mindenki elhagyta eredeti helyét.

2. Kislabda dobálás (Koncentráció, együttműködés)

A gyerekek körben állnak. Egymásnak dobják a labdát úgy, hogy mindenkinél egyszer legyen.

Valamennyien megjegyzik, hogy kitől kapták és kinek adták. Az utolsó játékos visszadobja a tanárnak. Ezután visszafelé indul el a labda: akitől kaptuk, annak dobjuk.

Nehezítés: több labda indul egymás után. A játékosoknak meg kell várni, amíg a fogadó játékos a dobott labdát valóban el tudja kapni. Csöndben praktikus játszani, mert a kiabálás, utasítás zavaró lehet. Ezt nem szükséges elmondani előre, néhány rontott játék után a gyerekek maguktól rájönnek.

3. Titkos karmester (koncentráció, együttműködés, megfigyelés)

A gyerekek körben állnak. Egy vállalkozót kiküldünk a teremből. Ezután karmestert választunk, akinek a mozdulatait a többiek utánozzák. A kiküldött játékos visszatér, beáll a kör közepébe és figyeli a gyerekek mozgását, megpróbálja kitalálni, hogy ki a karmester.

4. Duzzasztó-apasztó (megfigyelés, koncentráció, együttműködés)

A játékvezető irányít. Utasítása: utánozz! Egyet tapsol, egyet dobbant, kettőt tapsol, kettőt dobbant...

tíz után visszafordul, csökken a taps, a dobantás. A gyerekek folyamatosan kapcsolódnak be, amikor ráismernek a szabályra. A mozdulatok variálhatóak.

5. Gordiuszi csomó (megfigyelés, térlátás, egymás közelségének elviselése)

Egy játékost kiküldünk a teremből. A többiek körbe állva kezet fognak, majd a kezek alatt, fölött átbújva összetekerednek. Közben a kezeket elengedni nem szabad. (Kezdetben könnyítés: valahol elengedi egymás kezét 2 játékos, ilyenkor könnyebb összetekeredni, de a széleket jól el kell rejteni) Ha kész a csomó, bejön a kiküldött játékos, és az ő utasításait követve „kitekerednek” a játékosok, visszaáll a kör vagy a vonal.

Megfigyelőképességet és térlátást igénylő feladat. Ebben ügyes játékosal érdemes kezdeni, különben a hosszadalmas összecsomózást nehezen is viselhetik a gyerekek.

6. Add tovább a mozdulatot!(fantázia, kreativitás, együttműködés)

Mindenki körben ül. A tanár tesz egy egyszerű mozdulatot, pl. levesz valamit a polcról. A mellette ülőnek ki kell találnia mit jelent a mozdulat, majd utánozza és tovább folytatja, pl: a polcról levett dobozt kinyitja. A játék addig tart, amíg mindenki kiegészíti a cselekvéssort. A játék végén mindenki beszámol az általa látottakról. A játékot némán játsszuk, ha valaki félreértelmezi, komolytalankodik, ne szóljunk rá., ezt a többiek javítsák, értékeljék. Csak akkor avatkozzunk be, ha valaki több mozdulatot visz a játékba.

**Játékok a kívánt létszámú csoport megalakítására (véletlenszerű csoport)**

1. Párkeresők – Keresd a párod, a társaid!

a, Cédulákra virágok, márkák, mesefigurák, szakkifejezések stb. kerülnek annyi mennyiségben, ahány fős csapatokat létrehozni szeretnénk. A gyerekek egyesével kihúzzák a cédulákat és körbejárva próbálják megtalálni a társaikat.

2. Molekulák – mozgásos játék

A játékvezető számokra kérdez, a játékosok csoportalakítással válaszolnak:

- Annyian álljanak egymás mellé, ahány hétköznapi van. (5)
- Annyian álljanak egymás mellé, amennyien a teniszt játsszák. (2)
- Annyian álljanak egymás mellé, ahány nap a mesében az esztendő.(3)

stb. Azt a kérdést hagyjuk utoljára, ahány fős csapatokat szeretnénk a következőkben leültetni.

**Lazító játékok**

1. Tenyérvadászat – mozgásos

Mindenki a nyitott bal tenyerét hátra a derekára teszi, ez a céltábla. Jobb keze mutatóujjával igyekszik megbökní társai nyitott tenyerét, amit a többiek folyamatos mozgással igyeksenek elhárítani. A

győztes az, aki a legtöbb találatot úgy éri el, hogy a saját találataiból levonja annak a számát, ahányszor őt megbökték. Az ellenőrzés becsületen alapszik.

2. Járványjárás – mozgásos

Mindenki sétál a teremben vicces módon, amit kitalált magának. A szembe jövő társával kezét fog, a kézfogással kicserélik egymás mozgását, a játékos a társ mozgásával megy tovább.

Melléklet- a hetesek feladatai – Húzzátok alá a feladatokat!

- Szellőztetnie kell a tantermet a szünetekben.
- Ki kell szedni a szemetet a gyerekek padjaiból.
- Gondoskodnia kell krétáról.
- Ügyel arra, hogy ne legyen rongálás a tanteremben.
- Ha baleset, rongálás történt értesíti róla az osztályfőnökét.
- A nagyszünetben a gyerekekkel együtt lemegy az udvarra.
- Tanítás után minden széket feltesz a padokra.
- Tanítás után figyelmezteti társait a székek felrakására, a terem tisztaságára.
- Tanítás után bezárja az ablakokat, lekapcsolja a villanyt.
- Meglocsolja a virágokat.
- Ha a szaktanár 5 perccel a csöngetés után nem érkezik meg, jelzi az igazgatóságon.
- Becsöngetés után ügyel arra, hogy mindenki a helyén üljön.
- Be kell avatkoznia a gyerekek közötti vitába.
- Minden szünetben letörli a táblát.

Melléklet – Mit tennék, mit kell tenni?

1. Gábornak kifordult a bokája a tanteremben.
2. Reggel észreveszitek, hogy leszakadt a folyosón az egyik szekrényajtó.
3. A nagyszünetben hangos veszekedés zajlik a folyosón.
4. A szünetben kiömlött egy gyerek üdítője.
5. Reggel még zárva találjátok a tanterem ajtaját.
6. Hangfalat kellene használni egy tanórán.

Bemutakozom

Nevem:.....

Becenevem:.....

Édesapám:.....

Édesapám foglalkozása:.....

Édesanyám:.....

Édesanyám foglalkozása:.....

Testvérem/testvéreim:.....

.....

Tanulmányi eredményem:.....

Amiben jó vagyok:

.....

.....

Amiben fejlődnöm kell:

.....

.....

Barátaim az osztályban:

.....

.....

Szabadidőmet ezzel töltöm:

.....

.....



#### 4.4 4. számú melléklet:

**Könyvtár-pedagógiai program:**

## Tartalom

1. Küldetésnyilatkozat .....	2
2. Helyzetelemzés, a könyvtár iskolában, pedagógiai, tanulási tevékenységben betöltött szerepe .....	2
3. Módszertani alapelvek.....	3
4. A könyvtárhasználat beépülése a tantárgyi rendszerbe.....	3
5. A Magyar nyelv és irodalom tantárgyban megjelölt fejlesztési célok, tartalmak, kulcsfogalmak, követelmények, amelyekhez a könyvtárhasználati ismeretek oktatása is hozzájárulhat .....	3
1-4. évfolyam.....	3
A könyvtárhasználatlal összefüggő témakörök alsó tagozaton.....	4
5-8. évfolyam.....	4
6. A Történelem tantárgyban megjelölt fejlesztési célok, tartalmak, kulcsfogalmak, követelmények, amelyekhez a könyvtárhasználati ismeretek oktatása is hozzájárulhat .....	5
7. Példák a Nat 2020-ban és a kerettantervekben a tudásbővítéshez javasolt, az iskolai könyvtárban fellelhető (akár hagyományos) forrásokkal megoldható anyaggyűjtéssel kutatható témákra, illetve a javasolt segédeszközökre.....	6
Magyar nyelv és irodalom .....	6
Történelem és állampolgári ismeretek .....	6
Etika / Hit- és erkölcstan.....	7
Természettudomány és földrajz: biológia 7-8. évfolyam.....	7
Természettudomány és földrajz: Kémia 7-8. évfolyam .....	8
Természettudomány és földrajz: Földrajz 7-8. évfolyam.....	8
Művészetek: Ének-zene 5-8. évfolyam.....	8
Művészetek: Vizuális kultúra 5-8. évfolyam .....	8
8. Értékelés, ellenőrzés .....	8

<b>Táblázatok.....</b>	<b>8</b>
1. sz. táblázat: Könyvtárhasználati ismeretanyag alsó tagozaton .....	9
2. sz. táblázat: Könyvtárhasználati ismeretanyag felső tagozaton .....	10
3. sz. táblázat: Lehetséges és minimálisan szükséges óraszám a könyvtárhasználati ismeretek átadásához .....	12
4. sz. táblázat: A könyvtári órák lehetséges tartalma órákra lebontva alsó tagozaton .....	13
5. sz. táblázat: A könyvtári órák lehetséges tartalma órákra lebontva felső tagozaton .....	14
<b>Felhasznált források: .....</b>	<b>16</b>
Jogsabályok: .....	16
Kerettantervek: .....	16
Szakirodalom .....	16

## 1. Küldetésnyilatkozat

Az IFLA és az UNESCO közös iskolai könyvtári nyilatkozatának megfogalmazása szerint: „Az iskolai könyvtár biztosítja napjaink információra és tudásra alapozott társadalmában a feladatok sikeres ellátásához szükséges alapvető információkat és eszméket. Az iskolai könyvtár kialakítja a diákokban az egész életen át tartó tanulásához szükséges készségeket, továbbá fejleszti képzelőerejüket, lehetővé téve azt, hogy felelős állampolgárokként éljenek.”

Iskolai könyvtárunk az oktató-nevelőmunka állandó támogatója, a tanulás és a közösségi élet fontos színtere. Feladata nem merül ki a hagyományos dokumentumok gyűjtésében, rendszerezésében, feltárásában és szolgáltatásában. Elsősorban az információkeresésben, az önművelésben nyújtott segítséget tekinti fő feladatának. Lehetővé teszi az információhoz való egyenlő hozzáférést, a tudás megszerzését mindenki számára.

Az önművelés, az információszerzés mellett az olvasóvá nevelést, az olvasás megszerettetését más szempontból is fontosnak tartjuk. Hisszük, hogy az olvasás, mint élményforrás hozzájárul a személyiség kialakulásához, de egyes életproblémák megoldásának segítője, támogatója lehet.

A célkitűzések megvalósítását a könyvtárostanár a pedagógus kollégákkal való állandó együttműködéssel és folyamatos kommunikációval kívánja megvalósítani.

## 2. Helyzetelemzés (a könyvtár iskolában, pedagógiai, tanulási tevékenységben betöltött szerepe)

A Barcsay Jenő Általános Iskola könyvtára szerves része az iskolának. Tárgyi és személyi feltételei megfelelőek a könyvtárhasználati órák megtartásához. Szabadpolcos terében 5 asztalnál 30 fő tud egyszerre helyet foglalni. Állandó fejlesztést és gondozást igénylő állományának felépítésével, katalógusával képes reprezentálni, bemutatni a könyvtárak működését. Technikai adottságai is megfelelőek az órák megtartásához: hagyományos tábla, projektor, laptop, internetelérés segítik a tanítást. Tereiben elérhető wifi hálózattal és az iskolai tanulói tabletekkel az információkeresésre nyújt lehetőséget.

A könyvtárra épülő tevékenységek a pedagógiai program több területén is megjelennek. Az iskolai könyvtár a nevelő- és oktatómunka információs bázisa, a tanulás, az ismeret- és információszerzés egyik fontos színtere és eszköze, valamint a tehetséggondozás és a felzárkóztatás színtereként is funkcionál. A könyvtárlátogatás a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységi forma is lehet.

A könyvtárostanár a nevelő-oktató tevékenységét könyvtár-pedagógiai program alapján végzi.<sup>1</sup>

Az iskolai könyvtár alapfeladata az intézmény helyi pedagógiai programja és könyvtár-pedagógiai programja szerinti tanórai foglalkozások tartása.<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (165. § (4) bek.)

<sup>2</sup> 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (166. § (1) bek. c.) pont)

### 3. Módszertani alapelvek

A Nat 2020 a módszertani eljárásoknál kiemeli az aktív tanulás szerepét, ami a tanulónak a tanulási tevékenységekben történő részvételét hangsúlyozza, ezért ennek előmozdítása érdekében a pedagógusoknak mindvégig a tevékenységközpontú tanulásszervezési formákat kívánatos előnyben részesíteniük. A könyvtári órákon is lehetőség nyílik a differenciált egyéni munka adta lehetőségek kihasználására, valamint a párban vagy csoportban végzett kutatásalapú, felfedező, tevékeny és együttműködő tanulás támogatására. A pedagógus az aktív tanulói tevékenységek megvalósítása során lehetővé teszi iskolán kívüli szakemberek bevonását, valamint a külső helyszínek nyújtotta pedagógiai lehetőségek felhasználását (könyvtár, múzeum, levéltár, színház, koncert). A Nemzeti alaptanterv az eredményes tanulás segítése kapcsán kiemeli a nyugodt, biztonságos és támogató tanulási környezet megteremtését, ennek iskolai könyvtárunk teljes mértékben megfelel. Lehetőség szerint biztosítani kell, hogy a tanulók a foglalkozásokon IKT és digitális eszközöket (számítógép, más iskolai vagy saját eszköz), internetkapcsolatot és prezentációs eszközöket vehessenek igénybe, valamint hozzáférhetővé váljanak a hagyományos iskolai és az elektronikus könyvtárak egyaránt.

### 4. A könyvtárhasználat beépülése a tantárgyi rendszerbe

A Nemzeti alaptantervben több tantárgynál is megfogalmazott követelmény, hogy a tanuló kutasson, használjon hagyományos és digitális információforrásokat, melyek segítségével készítsen gyűjtőmunkát, kiselőadást, prezentációt. Ennek megalapozásában segíthetnek a könyvtárhasználati órák, melyek a forráskutatás, a források kritikai használata mellett az etikus hivatkozás szabályait is megtanítyják a tanulónak. A könyvtárhasználat bármely tantárgy tananyagába beépülhet. Ugyanakkor, hogy a könyvtári eszközöket a tanuló használni tudja, el kell sajátítania egy szűkebb alapozó jellegű elméleti ismeretanyagot, aminek ismeretében önállóan is el tud igazodni a könyvtárban.

A Nat 2020 és a hozzákapcsolódó kerettantervekben az alábbi tantárgyakban jelenik meg hangsúlyosan a könyvtárhasználat:

*Magyar nyelv és irodalom, Élő idegen nyelv, Történelem és állampolgári ismertek, Etika / Hit- és erkölcsstan, Természettudomány és földrajz, Digitális kultúra, Művészetek.*

A magyar nyelv és irodalom tantárgyban jelenik meg a leghangsúlyosabban a könyvtári műveltségterület, alsó és felső tagozaton egyaránt. Ezen kívül a Történelem tantárgy is nagyban épít a forráshasználatra, a tanulói kutatásra, gyűjtőmunkára.

### 5. A magyar nyelv és irodalom tantárgyban megjelölt fejlesztési célok, tartalmak, kulcsfogalmak, követelmények, amelyekhez a könyvtárhasználati ismeretek oktatása is hozzájárulhat

#### 1-4. évfolyam

Az alsó tagozatos Magyar nyelv és irodalom kerettantervben a nevelés-oktatás cél- és feladatrendszerében megjelenő tartalmak, amelyek a könyvtári órákon is fejleszthetők, és amelyekre a könyvtárhasználati órák is építhetnek:

- a tanulók biztos szövegértésre teygenek szert

- olvasó emberekké neveljük őket, akik a képzési szakasz végére többféle olvasási és értelmezési stratégiával rendelkeznek
- művelt emberekké neveljük a diákokat
- Fejlődjék szókincsük, kifejezőképességük
- Segíteni kell a diákokat a tanulás tanulásában, az önképzés igényének kialakításában.

### *A könyvtárhasználattal összefüggő témakörök alsó tagozaton*

A **könyvtárlátogatás** két témakörnél jelenik meg a javasolt tevékenységek között: az 1-2 osztályos *Írás és helyesírás* témán belül *A magyar ábécé – a betűrend* témakörében és a 3-4. osztályos *Olvasás, szövegértés* témán belül az *Olvassunk együtt! Közös olvasmányok* témakörben. Ezen kívül több témakör tanulási eredményeinél megjelenik, hogy a tanuló

- felismeri, értelmezi a szövegben a számára ismeretlen szavakat, kifejezéseket. Digitális forrásokat is használ;
- önállóan, képek vagy tanítói segítség alapján a szöveg terjedelmétől függően kiemeli annak lényeges elemeit, összefoglalja azt;
- alkalmaz alapvető olvasási stratégiákat.

**1-2. osztályban** a *Beszéd és olvasás* egység *Helyem a közösségben – család, iskola* témaköre tanulási eredményként jelöli meg, hogy a tanuló könyvet kölcsönöz a könyvtárból, és azt el is olvassa, élményeit, gondolatait az általa választott módon megosztja.

Ezen kívül több témakörnél is megjelenik a tanulási eredmények között olyan ismeretanyag, cél és követelmény, amelynek megvalósításához a könyvtári óra segítséget nyújthat (ld. táblázat).

**3-4. évfolyam:** *Olvasás, szövegértés* egység (8.) témaköre: *Olvassunk együtt! Közös olvasmányok*

*A könyvtárhasználat hozzájárulhat a következő fejlesztési feladatokhoz és ismeretekhez:*

- Irodalmi műveltség alapozása
- Olvasásra nevelés
- Olvasási kedv felkeltése, olvasás megszerettetése
- Szövegben való tájékozódás fejlesztése
- Kulcsszavak azonosítása, főbb szerkezeti részek elkülönítése
- Szókincsfejlesztés, szókincsbővítés
- Érzelmi intelligencia fejlesztése
- Mérlegelő gondolkodás fejlesztése: véleményalkotás, ítéletalkotás, következtetések levonása
- Lényegkiemelő képesség fejlesztése

### *5-8. évfolyam*

A **Magyar nyelv és irodalom 5-8. évfolyamos kerettanterv**ben a könyvtárhasználati ismeretek témakör konkrétan megnevezve, óraszámok társításával szerepel. Ez a kerettanterv a következő ismeretanyagot közli:

#### **Magyar nyelvtan 5-6.:**

**Témakör:** (VII.) Könyv- és könyvtárhasználat, a kultúra helyszínei:

**Javasolt óraszám:** 4 óra

### ***Törzsanyag:***

- A hagyományos és digitális könyv- és könyvtárhasználat
- Sajtótermékek jellemző jegyei

**Ajánlott tananyag:** Gyakorlati feladatok: könyvtárak, múzeumok, kiállítások felkeresése, megtekintése

### ***Fejlesztési feladatok és ismeretek:***

- A könyvtárak típusaival és jellemzőivel való ismerkedés
- Megadott szempontok alapján önálló gyűjtőmunka végzése a könyvtárban és digitális felületeken
- Az információ-keresés, –gyűjtés alapvető technikáinak gyakorlása
- Képzőművészeti gyűjtemények megismerése vezetéssel
- Részvétel múzeumpedagógiai és könyvtárismereti foglalkozáson, és az azt előkészítő osztálytermi órán
- Néhány sajtótermék szerkezetének, tartalmának áttekintése
- Megadott szempontok alapján reflexió megfogalmazása a múzeumban, színházban, könyvtárban szerzett tapasztalatokról

**Fogalmak:** könyvtár, katalógus, digitális adattárak, múzeum, kiállítás, gyűjtemény, sajtó, folyóirat, rovat, célcsoport, könyvismertetés

### ***Magyar nyelvtan 7-8.:***

**Témakör:** (IV.) Könyvtárhasználat

**Javasolt óraszám:** 2 óra

### ***Fejlesztési feladatok és ismeretek:***

- A szövegek sajátosságainak megfigyeltetése, főbb fajtáinak tudatosítása: lineáris és nem lineáris, hagyományos és digitális szövegek
- Digitális és/vagy nyomtatott szótárak használata

**Fogalmak:** szöveg, hagyományos szöveg, digitális szöveg, lineáris szöveg, nem lineáris szöveg

## **6. A Történelem tantárgyban megjelölt fejlesztési célok, tartalmak, kulcsfogalmak, követelmények, amelyekhez a könyvtárhasználati ismeretek oktatása is hozzájárulhat**

A Történelem tantárgy kerettanterve a tanulás kompetenciáinál épít a történelmi információk keresésére és feldolgozására, a forráskritikára. A digitális kompetenciáknál kiemeli annak fontosságát, hogy a digitális eszközök etikus, felelősségteljes használatával a tanuló információkezelési és -feldolgozási készségei fejlődnek. Ez elősegíti elemző és mérlegelő gondolkodás kialakulását és elmélyítését is, aminek része a megszerzett információk ellenőrzése, hitelességének vizsgálata. A történelmi forrásokat tartalmazó internetes források feldolgozása elengedhetetlen feltétele a korszerű történelemtanulásnak.

A kerettanterv a kötelezően feldolgozandó témakörök mellett megemlíti speciális foglalkozások szervezésének lehetőségét, amelynek egyik formája a könyvtári óra lehet.

Mind az 5-6. osztályos, mind a 7-8. osztályos fejlesztési területekhez kapcsolódó tanulási eredmények (Általános követelmények) között helyet kap az ismeretszerzés és forráshasználat, amelynek megvalósítását a könyvtár segítheti rendelkezésre álló dokumentumaival, eszközeivel, könyvtárhasználati órákkal.

A 7-8. osztályos *Szaktárgyi kommunikáció* fejlesztési terület egyik eredménye, hogy a nevelési-oktatási szakasz végére a tanuló egyszerű történelmi témáról tanári útmutatás segítségével kiselőadást és digitális prezentációt állít össze és mutat be önállóan. Ennek a kiselőadásnak a létrehozását kívánják a könyvtári órák is maximálisan támogatni, és végső, kimeneti célként is elérni. Egy tanulói kiselőadás létrehozásához valamint annak előadásához mindazokat az ismereteket használni kell, amit a forrásgyűjtés, a szellemi munka technikája és az információs műveltség átadása során az iskolai könyvtár is igyekszik átadni. Ez nem megy egyik pillanatról a másikra, a 8 év alatt megszerzett, az alapoktól kezdve felépített tudás szükséges hozzá.

## **7. Példák a Nat 2020-ban és a kerettantervekben a tudásbővítéshez javasolt, az iskolai könyvtárban fellelhető (akár hagyományos) forrásokkal megoldható anyaggyűjtéssel kutatható témákra, illetve a javasolt segédeszközökre**

### **Magyar nyelv és irodalom**

#### **1-4. évfolyam:**

- rokon értelmű kifejezések
- állandósult szókapcsolatok (közmondások, szólások, szóláshasonlatok), találós kérdések, mondókák
- régi magyar mesterségek
- saját lakóhely irodalmi és kulturális értékei
- jeles történelmi személyek Szent István király, Szent László király, IV. Béla király, Mátyás király, II. Rákóczi Ferenc, Petőfi Sándor, Széchenyi István, Kossuth Lajos

#### **5-8. évfolyam:**

- digitális és papíralapú iskolai helyesírási segédeszközök: szótárak, helyesírási szabályzat és helyesírási portálok önálló használata
- digitális és/vagy nyomtatott szótárak
- szakirodalmi művek (Szimbólumtár, Szinonima szótár, A magyar nyelv értelmező szótára, stb.)

### **Történelem és állampolgári ismeretek**

- településkutatás
- saját település, lakóhely kulturális, néprajzi értékei, a település történetének alapvető eseményei és fordulópontjai
- a közvetlen környezetben található helyi értékek (digitálisan elérhető adatbázisokat is felhasználva)

#### **5-6. évfolyam:**

##### **Személyes történelem témakör:**

- kódexkészítés (valamilyen magyar kódex mintájára pl. Képes krónika)

#### **Fejezetek az ókor történetéből:**

- a legjelentősebb találmány: az írás.
- információk gyűjtése az ókori és a modern olimpiai játékokról, és összehasonlításuk

### **A középkor világi**

- könyvnyomtatás, Gutenberg

### **Képek és portrék az Árpád-kor történetéből**

- a mondák és a valóság közötti kapcsolatok és ellentmondások felismerése

- információk gyűjtése és megbeszélése az Árpád-kor uralkodóiról, szentjeiről

### ***Képek és portrék a magyar állam virágkorából***

- a mondák és a valóság közötti kapcsolatok és ellentmondások felismerése

### ***Mondák és történetek Mátyás királyról.***

- Mátyás, a reneszánsz uralkodó – beszámoló készítése a királyi udvarban tett képzeletbeli látogatásról

### ***Új látóhatárok***

- egy természettudós (pl. Kopernikusz, Newton) életének és munkásságának bemutatása: plakáton, prezentációval, kiselőadáson



### ***Portrék és történetek Magyarország kora újkori történetéből***

- Zrínyi Miklós, a költő és hadvezér (iskolánk névadója)
- a magyar huszárokról szóló történetek gyűjtése, elbeszélése
- a huszárok fegyverzetének és öltözetének bemutatása

### ***A magyar nemzeti ébredés és polgárosodás kora***

- kvíz készítése a március 15-i eseményekről és szereplőikről
- poszter, kiselőadás, prezentáció készítése a szabadságharc egy híres csatájáról
- történelmi portré készítése Széchenyi Istvánról és/vagy Kossuth Lajosról és/vagy Deák Ferencről

### ***7-8. évfolyam:***

- ismerkedés nemzeti jelképekkel (zászlók, himnuszok)

### ***A dualizmus kora: felzárkózás Európához***

- képes beszámoló (prezentáció) készítése a korszak valamely jeles magyar tudósáról, feltalálójáról

### ***Az első világháború és következményei***

- első világháborús emlékhelyek és emlékművek, sírhelyek feltérképezése és felkeresése a lakóhelyen és környékén

### ***A második világháború***

- példák gyűjtése az ellenállás és embermentés formáira
- második világháborús emlékhelyek, emlékművek és sírhelyek feltérképezése és felkeresése a lakóhelyen és környékén

### ***A megosztott világ***

- kiselőadás tartása egy hidegháborús konfliktusról

### ***A forradalomtól az ezredfordulóig***

- 1956-os emlékhelyek és emlékművek, sírok feltérképezése a lakóhelyen és környékén
- retró-kiállítás rendezése

### ***Együttélés a Kárpát-medencében***

- kiselőadás készítése egy példamutató életút (pl. Esterházy János, Márton Áron) fordulópontjairól
- tábló vagy prezentáció készítése a hazai cigányság korabeli életmódjáról

### ***Régiók története***

- különböző források gyűjtése az indiai és kínai civilizáció történetéből, ezek alapján ismertető, prezentációk készítése

### ***Mérlegen a magyar történelem***

- világjáró magyar utazókról szóló beszámolók készítése
- kiselőadások, bemutatók készítése magyar tudósokról, feltalálókról, találmányokról, olimpikonokról, művészekről
- referátum készítése egy magyar Nobel-díjas tudósról (pl. Szent-Györgyi Albert, Gábor Dénes stb.)
- prezentáció készítése egy sikeres magyar sportolóról

## *Etika / Hit- és erkölcsstan*

### **1-4. évfolyam:**

- közvetlen lakóhelyhez kapcsolódó nevezetességek

### **5-8. évfolyam:**

- sport, technika vagy művészetek területén a nemzet és Európa kultúráját meghatározó kiemelkedő személyiségekről és tevékenységükről

## *Természettudomány és földrajz: biológia 7-8. évfolyam*

- egészséggel, életmóddal foglalkozó weboldalak, tematikus médiaforrások

## *Természettudomány és földrajz: Kémia 7-8. évfolyam*

- a kémiával kapcsolatos pályán dolgozó kutatók és mérnökök munkájának megismerése
- a háztartási hulladék összetétele, felhasználásának és csökkentésének lehetőségei, különös figyelemmel a veszélyes hulladékokra
- a saját települést érintő környezetvédelmi kérdés kémiai vonatkozásai

## *Természettudomány és földrajz: Földrajz 7-8. évfolyam*

- egy adott terület természet- és társadalomföldrajzi adottságainak elemzése és bemutatása, az ezekből fakadó környezeti és társadalmi problémák, megoldási lehetőségek

## *Művészetek: Ének-zene 5-8. évfolyam*

- internetes zenei adatbázisok

## *Művészetek: Vizuális kultúra 5-8. évfolyam*

- különböző korok és kultúrák szimbólumai és motívumai

## **8. Értékelés, ellenőrzés**

Az órákon nyújtott teljesítmény alapján folyamatos, segítő szándékú szóbeli értékelés zajlik. Fontos a tanulói visszajelzés, tanulói értékelés, a társértékelés és önértékelés. Az értékelés egyéb formái az osztályt tanító pedagógussal, felső tagozaton a befogadó tantárgyat tanító szaktanárral való egyeztetés alapján valósulnak meg.

Mivel befogadó tantárgyak keretében zajlik a könyvtári ismeretek oktatása, így ezen tantárgyak fél évi, évi osztaályzataiba számít bele az itt elért eredmény.

### **Táblázatok:**

1. sz. táblázat: Könyvtárhasználati ismeretanyag alsó tagozaton. Dőlt betűvel kiemelve a Nat2020 illetve a kerettantervek által meghatározott ismeretanyag.
2. sz. táblázat: Könyvtárhasználati ismeretanyag felső tagozaton. Dőlt betűvel kiemelve a Nat2020 illetve a kerettantervek által meghatározott ismeretanyag.
3. sz. táblázat: Lehetséges és minimálisan szükséges óraszám a befogadó tantárgyak és témakörök megjelölésével
4. sz. táblázat: A könyvtári órák lehetséges tartalma órákra lebontva alsó tagozaton.
5. sz. táblázat: A könyvtári órák lehetséges tartalma órákra lebontva felső tagozaton.

*1. sz. táblázat: Könyvtárhasználati ismeretanyag alsó tagozaton*

<b>ÉVFOLYAM</b>	<b>KÖNYVTÁRISMERET, KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK</b>	<b>FORRÁSHASZNÁLAT, KÖNYVISMERET</b>	<b>INFORMÁCIÓSZERZÉS</b>	<b>HIVATKOZÁS</b>	<b>KIMENET, VÉGSŐ CÉL, ALKOTÁS, "TANULÓI PORTFÓLIÓ"</b>
<b>1.</b>	<i>Könyvtárlátogatás, ismerkedés a könyvtárral Mi a könyvtár? A könyvtár főbb állományrészei: a mesék és a versek</i>	Könyvszeretet Hogyan bánunk a könyvekkel?	a könyvtárhasználat alapvető szabályai, <i>kommunikáció, illemszabályok kapcsolatfelvételi formák: köszönés, kérés, megszólítás, kérdezés</i>	könyvborító, gerinc szerepe a könyv címe	beiratkozás, <i>kölcsönzés</i> kedvenc könyv vagy könyvtári élmény lerajzolása
<b>2.</b>	a könyvtár főbb állományrészei: a kézikönyvtár; ismeretek tára: a gyermeklexikon	Ablak-zsiráf képes gyermeklexikon (az <i>életkornak megfelelő szótárak használata</i> )	<i>betűrendes keresés az Ablak-zsiráfban</i>	Könyv adatai: író, illusztrátor ( <i>fogalom: illusztráció</i> ), (szerző), cím hasáb, oldalszám, címszó, szócikk	<i>könyvajánlás</i> szóban szépirodalmi olvasmányélményről
<b>3.</b>	a könyvtár főbb állományrészei: szépirodalom és ismeretterjesztő könyvek „Rend a lelke mindennek.”	Ablak-zsiráf, sorozatok, különösen: ismeretterjesztő könyvsorozatok <i>fejezetek, tartalomjegyzék</i>	Az Ablak-zsiráf utalórendszere	a címlap szerepe: kiadási adatok; <i>fogalom: kiadó</i>	<i>könyvajánlás</i> írásban szépirodalmi olvasmányélményről ötlet: levél formában

Barcsay Jenő Általános Iskola

<p>4.</p>	<p>Tudástárak: a kézikönyvek főbb típusai raktári jelzet: Cutter szám a könyvtár „térképe”, <i>alaprajza</i></p>	<p>Magyar értelmező kéziszótár, Magyar szinonimaszótár Magyar nagylexikon Képes gyermekenciklopédia <i>nyomtatott források használata az ismeretbővítéshez a mutatók és a tartalomjegyzék</i></p>	<p><i>lényegkiemelés, kulcsszavak, fűrtábra, Venn-diagram betűrendes keresés kézikönyvben, kulcsszavak azonosítása, ismeretlen szavak, kifejezések értelmezése, rokon értelmű kifejezések gyűjtése, ismeretbővítés könyvtárhasználattal</i></p>	<p><i>szerző, cím, kiadási adatok, oldalszám</i></p>	<p><i>könyvajánlás szóban és írásban ismeretterjesztő olvasmányélményről ötlet: osztály- vagy iskolaiújság készítése hagyományos vagy digitális formában / Lapbook készítése</i></p>
-----------	--	---	---	--	--

2. sz. táblázat: Könyvtárhasználati ismeretanyag felső tagozaton

ÉVF.	KÖNYVTÁRISMERET, KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK	FORRÁSHASZNÁLAT, KÖNYVISMERET	INFORMÁCIÓSZERZÉS	HIVATKOZÁS	KIMENET, VÉGSŐ CÉL, ALKOTÁS, „TANULÓI PORTFÓLIÓ”
5.	Tudástárak: ismeretterjesztő könyvek rendszere: ETO katalógusok, katalógushasználat raktári jelzet: szakjelzet aktív tanulói tevékenység, külső helyszínek nyújtotta pedagógiai lehetőségek: látogatás a városi könyvtárban	újság, folyóirat, sajtó, média, (néhány sajtótermék szerkezetének, tartalmának áttekintése) A magyar helyesírás szabályai O. Nagy Gábor: Magyar szólások és közmondások O. Nagy Gábor: <i>Mi fán terem?</i> , Kiss Gábor (szerk.): <i>Magyar szókincstár</i>	keresés <i>folyóiratok</i> tartalomjegyzékében gondolkodás: fogalmi háló, a tudományterületek kapcsolódása, <i>logikailag összetartozó elemek</i> <i>megnevezése, címkézése</i> <i>állandósult szókapcsolatok,</i> <i>szólások, közmondások eredete,</i> <i>értelmezése</i> kézikönyvhasználat: <i>betűrendes</i> és <i>kulcsszavas</i> keresés	az adatok állandó sorrendje, hivatkozás hagyományos információforrásra	„Könyvtári nyomozás” <i>kutatás, forrásgyűjtés,</i> <i>információgyűjtés,</i> <i>ismeretszerzés</i> egy témakörben a <i>források</i> lehetséges körének feltérképezése a könyv megkeresése katalógusban és a polcon
6.	kutatást segítő könyvtári adatbázisok többszemponútú, összetett keresés a katalógusokban tárgyszavak	<i>digitális információforrások</i> keresése: online folyóirat, digitális archívumok <i>kulcsszavas</i> keresés, többszemponútú, összetett keresés	a <i>találatok szűrése, szűkítése:</i> <i>logikai operátorok szerepe</i> a keresésben	<i>hivatkozás digitális</i> <i>információforrásra,</i> <i>etikus hivatkozás</i>	„Mi is alkotunk” – egyéni alkotás az információ feldolgozása a gyűjtött anyag rövid <i>írásbeli</i> vagy <i>digitális</i> <i>prezentációs</i> formába öntése

Barcsay Jenő Általános Iskola

7.	<i>aktív tanulói tevékenység, külső helyszínek nyújtotta pedagógiai lehetőségek: helyi múzeum, helyi könyvtár helytörténeti gyűjteménye</i>	szaklexikonok, szakenciklopédiák helyismereti, helytörténeti ( <i>hagyományos és digitális</i> ) információforrások, adatbázisok	<i>csoportmunka</i> : a csoport tagjai egymást segítik, tudásukat összeadják	<i>forráskritika, etikus hivatkozás</i>	„Mi is alkotunk” – alkotás közösségben, csoportban közös projekt csoportban tematikus <i>gyűjtőmunka, projekt</i> vegyes források alapján, <i>településkutatás</i>
<b>ÉVF.</b>	<b>KÖNYVTÁRISMERET, KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK</b>	<b>FORRÁSHASZNÁLAT, KÖNYVISMERET</b>	<b>INFORMÁCIÓSZERZÉS</b>	<b>HIVATKOZÁS</b>	<b>KIMENET, VÉGSŐ CÉL, ALKOTÁS, „TANULÓI PORTFÓLIÓ”</b>
8.	A könyvtárak nyújtotta tanulási, önképzési lehetőségek, a könyvtár mint a tanulás színhelye és közösségi tér, <i>a könyvtárak típusai, jellemzői és rendszere, könyvtárközi kölcsönzés, megyei és országos könyvtár</i>	bibliográfiák	<i>a különböző forrásokból nyert információk összekapcsolása</i> önálló munka: az általános iskolai tanulmányok alatt szerzett ismeretek alapján	több tételből álló hivatkozás: források felsorolása, irodalomjegyzék	„Előadjuk, amit alkottunk” – komplett <i>kiselőadás</i>

**3. sz. táblázat: Lehetséges és minimálisan szükséges óraszám a könyvtárhasználati ismeretek átadásához:**

Évfolyam	Szükséges óraszám összesen	Ebből kerettantervben meghatározott	Könyvtárhasználati óra	Délutáni foglalkozás, napközi / osztályfőnöki óra	Könyvtári szakóra
1.	2	-	1 óra Magyar (Beszéd és olvasás, Helyem a közösségben, Beszéd és kommunikáció témakörén belül)	1 óra	
2.	2	-	1 óra Magyar (A magyar ábécé a betűrend)	1 óra	
3.	3	-	3 óra Magyar (Mondák, regék – ismeretbővítés, Ünnepekörök, hagyományok, mesterségek témakör / vagy Olvassunk együtt! Közös olvasmányok, Nyelvtan: betűrendbe sorolás)		
4.	4	-	3 óra: Magyar (Nyelvtan, helyesírás és szövegalkotás / Növények, állatok, emberek, találmányok: lexikonhasználat / betűrendbe sorolás / Hangalak és jelentés: rokon értelmű kifejezések, Írásbeli szövegalkotás: anyaggyűjtés, iskolaújság)	1 óra	
5.	4	4	2 óra: Magyar	1 óra	1 óra: Történelem / Hon- és népismeret / Természettudomány
6.	4	Magyar nyelvtan 5-6.	2 óra: Magyar	1 óra	1 óra: Történelem / Digitális kultúra, Természettudomány / Etika
7.	3	2	1 óra: Magyar	1 óra	1 óra: Történelem / Biológia, Földrajz / Kémia / Digitális kultúra
8.	3	Magyar nyelvtan 7-8.	1 óra: Magyar	1 óra	1 óra: Történelem / Biológia / Földrajz / Kémia / Digitális kultúra

**4. sz. táblázat: A könyvtári órák lehetséges tartalma órákra lebontva alsó tagozaton:**

<b>ÓRA CÍME, RÖVID LEÍRÁS</b>	<b>IDŐTARTAM</b>	<b>AJÁNLOTT KOROSZTÁLY</b>	<b>SZÜKSÉGES -E ELŐKÉSZÜLET</b>	<b>MILYEN TANTÁRGY KERETÉBEN?</b>
Népmese napja: felsősök olvasnak mesét	1 óra	1-4. évfolyam	nem	OSZTÁLYFŐNÖKI, MAGYAR
Népmese napja: papírszínház kézműves foglalkozással	2 óra	1-4. évfolyam	nem	RAJZ, TECHNIKA, MAGYAR, OSZTÁLYFŐNÖKI
„Magyar népmesék” vetélkedő	2 óra	4. évfolyam	igen	OSZTÁLYFŐNÖKI, MAGYAR
Mesebeli ételek	1 vagy 2 óra	2-4. évfolyam	nem	KÖRNYEZETISMERET, OSZTÁLYFŐNÖKI
A kisegér nagy utazása: meseterápiás foglalkozás	2 óra	1. évfolyam	nem	OSZTÁLYFŐNÖKI, MAGYAR
Keresd a könyvtárban! : vetélkedő	1 óra	3. évfolyam	nem	OSZTÁLYFŐNÖKI, MAGYAR
Karácsony a nagyvilágban – játékos vetélkedő	1 óra	3-4. évfolyam	nem	OSZTÁLYFŐNÖKI, MAGYAR
Mesedélután	1 óra	2-4. évfolyam	nem	OSZTÁLYFŐNÖKI, MAGYAR
Jótekonysági süтивásár a könyvtárnak	1 nap	1-8. évfolyam	igen	KARÁCSONYI VÁSÁR
A kis herceg – regényfeldolgozás	3 óra	4. évfolyam	igen	OSZTÁLYFŐNÖKI, MAGYAR
Könyvjelző készítés	1 óra	1-4. évfolyam	igen (rajzterem, Tatárné Éva segítségével)	Rajz, technika, OSZTÁLYFŐNÖKI
Könyvajándék nap	febr.14.	1-4. évfolyam	igen	minden tantárgy+napközi
Könyvtári játékok (könyvleltár, Melyik könyv nincs velünk?, Ki vagyok én?, Képes mese)	1 vagy 2 óra	3-4. évfolyam	nem	OSZTÁLYFŐNÖKI, MAGYAR
HOLDEN ROSE: az olvasásról	1 óra	3-4. évfolyam	alapítványi pénzből finanszírozva	OSZTÁLYFŐNÖKI, MAGYAR
Költészetnap versmondó verseny	3 óra	1-4. évfolyam		
PAPÍRMERÍTÉS	2 ÓRA	2-4. évfolyam	Igen (rajzterem, Éva segítségével)	OSZTÁLYFŐNÖKI, RAJZ, TECHNIKA



**5. sz. táblázat: A könyvtári órák lehetséges tartalma órákra lebontva felső tagozaton:**

<b>5. ÉVFOLYAM</b>				
Az írás előzményei	1 óra	5. évfolyam	nem	nyelvtan, történelem
Az ékirás, Mezopotámia írástörténete	1 óra	5. évfolyam	nem	nyelvtan, történelem
Kína írástörténete	1 óra	5. évfolyam	nem	nyelvtan, történelem
Egyiptom írástörténete	1 óra	5. évfolyam	nem	nyelvtan, történelem
Az ókori Alexandria könyvtára	1 óra	5. évfolyam	nem	nyelvtan, történelem
Közmondások, közmondásbogozó	1 óra	5. évfolyam	nem	nyelvtan
Könyvtári játékok (könyvleltár, Melyik könyv nincs velünk?, közmondásbohozó)	1 óra	5. évfolyam	nem	ofő
Szépirodalom vagy ismeretközlő? (Kulcsidézetek óraterv)	1 óra	5. évfolyam	nem	ofő, irodalom
Könyvtári szituációk	1 óra	5. évfolyam	nem	ofő, etika
Meselánc könyvtárra szabva	1 vagy 2 óra	5. évfolyam	nem	történelem, ofő
Füllentős játék	1 óra	5. évfolyam	nem	etika, ofő

<b>6. ÉVFOLYAM</b>				
<b>ÓRA CÍME, RÖVID LEÍRÁS</b>	<b>IDŐTARTAM</b>	<b>AJÁNLOTT KOROSZTÁLY</b>	<b>SZÜKSÉGES -E ELŐKÉSZÜLET</b>	<b>MILYEN TANTÁRGY KERETÉBEN?</b>
Mátyás könyvtára, a Corvinák	1 óra	6. évfolyam	nem	történelem, nyelvten
A középkor könyve, a kódex	1 óra	6. évfolyam	nem	történelem, nyelvten
A könyvnyomtatás története, Gutenberg	1 óra	6. évfolyam	nem	történelem, nyelvten
Papírmerítés	2 óra	6. évfolyam	rajzterem, Éva segítségével	rajz, technika, ofő
Szótár-és lexikonhasználat	2 óra	6.évfolyam	nem	nyelvtan
Szókinestotó	1 óra	6. évfolyam	nem	nyelvtan
ETO, a szakirodalom (Beszálókártya játék)	2 óra	6.évfolyam	nem	nyelvtan, ofő

Barcsay Jenő Általános Iskola

Könyvtári szituációk	1 óra	6.évfolyam	nem	ofő, etika
Hol rejlik a boldogság? (meseterápiás foglalkozás)	1 óra	6. évfolyam	nem	ofő, etika

**7. ÉVFOLYAM**

<b>ÓRA CÍME, RÖVID LEÍRÁS</b>	<b>IDŐTARTAM</b>	<b>AJÁNLOTT KOROSZTÁLY</b>	<b>SZÜKSÉGES -E ELŐKÉSZÜLET</b>	<b>MILYEN TANTÁRGY KERETÉBEN?</b>
Könyvtártípusok (Melyik könyvtárba menjek...)	1	7.évfolyam	nem	ofő, etika
Szabó Ervin Könyvtár – könyvtárlátogatás	1 délelőtt	7. évfolyam	igen	ofő, etika
Érdekességek az Amerikai Egyesült Államokból (információkereső kockajáték)	1 óra	7. évfolyam	nem	földrajz

**8. ÉVFOLYAM**

1. óra	Témaválasztás. Több tételből álló hivatkozás: források felsorolása, irodalomjegyzék, bibliográfia.
2. óra	Kutatás. A különböző forrásokból nyert információk összekapcsolása. Önálló munka.
3. óra	Kiselőadások.

## Felhasznált források:

### *Jogszabályok:*

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

Nat 2020: A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról. In: Magyar Közlöny 2020. évi 17 szám pp. 290-446.

### *Kerettantervek:*

A 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók

[https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020\\_nat](https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat) (Utolsó letöltés 2020.05.18.)

Kerettanterv: Magyar nyelv és irodalom 1-4. évfolyam

[https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/Magyar\\_nyelv\\_es\\_irodalom\\_A\\_ja\\_v\\_0409.docx](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/Magyar_nyelv_es_irodalom_A_ja_v_0409.docx) (Utolsó letöltés 2020.05.18.)

Kerettanterv: Magyar nyelv és irodalom 5-8. évfolyam

[https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/Magyar\\_nyelv\\_es\\_irodalom\\_F.docx](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/Magyar_nyelv_es_irodalom_F.docx) (Utolsó letöltés 2020.05.18.)

Kerettanterv: Történelem 5-8. évfolyam

[https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/Tortenelem\\_F.docx](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/Tortenelem_F.docx) (Utolsó letöltés 2020.05.18.)

### *Szakirodalom:*

Az iskolai könyvtár mindenki számára a tanítás és tanulás színhelye, Az IFLA és az UNESCO közös iskolai könyvtári nyilatkozata. In: Könyv és Nevelés, 2008/4. mell., 13-16. p. <http://www.opkm.hu/download/ImOk.pdf> (Utolsó letöltés 2020.05.18.)

Barátné Hajdu Ágnes (2015) Bevezetés a könyvtárhasználati ismeretek oktatásába. Bp. : Eötvös Loránd Tudományegyetem. 89 p.

Dömsödy Andrea (2018) A könyvtárpedagógia elmélete és gyakorlata. Bp. : Könyvtárostanárok Egyesülete. 307 p.

Juhászné Belle Zsuzsanna (2015) Könyvtár-pedagógia a gyakorlatban. Debreceni Egyetemi Könyvkiadó. 203 p.

*Készítette: Cservenkáné Pálfi Zsuzsanna*

*Szentendre, 2022.*